



KONKURS SONATA BIS 6

ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO, MAJĄCEGO NA CELU POWOŁANIE NOWEGO ZESPOŁU NAUKOWEGO¹,

REALIZOWANEGO PRZEZ OSOBĘ POSIADAJĄCĄ STOPIEŃ NAUKOWY LUB TYTUŁ
NAUKOWY, KTÓRA UZYSKAŁA STOPIEŃ NAUKOWY DOKTORA W OKRESIE
OD 2 DO 12 LAT PRZED ROKIEM WYSTĄPIENIA Z WNIOSKIEM

Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku.

Wersja drukowana obejmuje jedynie sekcje: A: pkt 1, pkt 2, pkt 10, pkt 11; A1: pkt 2, pkt 10, pkt 11; B: pkt 1, pkt 2, pkt 5, pkt 6; D²; F³; G; I: Zał.3, J.

A. DANE WNIOSKODAWCY / PODMIOTU REALIZUJĄCEGO⁴

1. Status wnioskodawcy
2. Nazwa⁵ i adres (*nr tel., e-mail, www*)⁶
3. NIP, REGON
4. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profil działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kwestionariusz niewystępowania pomocy publicznej
11. Kierownik podmiotu (*tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*)
12. Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?

A.1. INFORMACJE NA TEMAT PARTNERÓW/MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU

Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji A pkt 2-12. Należy je wypełnić dla każdego występującego we wniosku partnera podmiotu złożonego.

¹ Przez „powołanie nowego zespołu naukowego” należy rozumieć powołanie - przez kierownika projektu - zespołu, prowadzącego nowatorskie badania naukowe o charakterze podstawowym, złożonego z osób nieposiadających stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego, w tym nowo zatrudnionych, które dotychczas nie współpracowały ze sobą - jako odrębny zespół - przy realizacji projektów badawczych, finansowanych w drodze konkursu.

² Wyłącznie dane kierownika projektu.

³ Wyłącznie koszty realizacji projektu ogółem.

⁴ W konkursie nie będzie udzielana pomoc publiczna. Wnioskodawca będący osobą fizyczną podaje dane podmiotu, w którym zamierza realizować projekt badawczy. Jeżeli wnioskodawcą jest osoba fizyczna to podmiotem realizującym nie może być podmiot złożony. Za podmiot złożony uważa się: konsorcjum naukowe, sieć naukową, centrum naukowo-przemysłowe, centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centrum naukowe uczelni za wyjątkiem centrum naukowego uczelni utworzonego w ramach struktury jednej uczelni. Wnioskodawca będący podmiotem złożonym w sekcji A pkt 2-12 podaje dane podmiotu, który będzie pełnił rolę Lidera.

⁵ Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

⁶ Uczelnie podają informację w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki podstawowej (zgodnie ze statutem uczelni) planowanej jako miejsce realizacji projektu.



B. INFORMACJE OGÓLNE (język polski)

1. Tytuł projektu⁵
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać maks.1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (maks. 3, w tym przynajmniej jedno z panelu, w którym składany jest projekt)
4. Czy projekt jest realizowany we współpracy międzynarodowej?⁷ (w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca).
5. Planowany okres realizacji projektu (w miesiącach)
6. Liczba wykonawców projektu
7. Słowa kluczowe (inne, niezaznaczone w opisie paneli)⁵

C. STRESZCZENIE PROJEKTU

(maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu⁸, język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame)

1. Cel prowadzonych badań / hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza / metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki, cywilizacji, społeczeństwa

C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU⁹

(maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu, język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH¹⁰ (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

C.3. INFORMACJA O WNIOSKU

Jeżeli wniosek nie jest składany po raz pierwszy, wtedy podając nr rejestracyjny poprzedniego wniosku, można wymienić jakie były zarzuty ekspertów, wskazać co zostało zmienione w projekcie, zamieścić odpowiedzi kierownika na uwagi ekspertów (maks. 10 tys. znaków ze spacjami, język angielski).

⁷ Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:

- a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;
- d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

⁸ Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm.

⁹ W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) wraz z informacją o wynikach konkursu. Streszczenie powinno zawierać wyłącznie takie dane, które podmiot wnioskujący i kierownik projektu chcieliby udostępnić na tych stronach.

¹⁰ Wypełniane opcjonalnie.



Uwaga: Ze względu na nowe postępowanie konkursowe, wprowadzenie zmian we wniosku zgodnie z zaleceniami ekspertów i ekspertów zewnętrznych nie gwarantuje uzyskania finansowania w bieżącym konkursie.

C.4. INFORMACJA O MOŻLIWYM KONFLIKCIE INTERESU¹⁰

Lista do 3 osób, które zdaniem kierownika projektu nie powinny oceniać wniosku ze względu na zagrożenie konfliktem interesów. Należy podać imię i nazwisko i afiliację¹¹.

D. WYKONAWCY PROJEKTU

Poza kierownikiem projektu, wśród osób realizujących projekt nie może być pracowników naukowych posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy¹².

W konkursie dopuszcza się zatrudnienie osób na stanowiskach typu post-doc¹³ pod warunkiem, że łączny okres zatrudnienia wszystkich osób nie przekroczy dwukrotności zaplanowanego czasu trwania projektu. Zatrudnienie jednej osoby na tym stanowisku nie może być krótsze niż 6 miesięcy.

W konkursie wymagane jest zaangażowanie doktoranta lub doktorantów¹⁴ na łączny okres co najmniej 36 miesięcy w trybie zgodnym z zasadami zawartymi w Regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w projektach badawczych oraz regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w ramach stypendiów doktorskich ETIUDA finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, przyjętym uchwałą Rady NCN nr 50/2013 z 3 czerwca 2013 r.

W konkursie dopuszcza się utworzenie jednego specjalistycznego stanowiska pomocniczego, w ramach którego, można przewidzieć zatrudnienie więcej niż jednej osoby na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy pod warunkiem, że łączny okres zatrudnienia wszystkich osób na tym stanowisku nie przekroczy długości zaplanowanego czasu trwania projektu. Zatrudnienie jednej osoby na tym stanowisku nie może być krótsze niż 6 miesięcy.

D.1. DANE KIEROWNIKA PROJEKTU

1. Tytuł/stopień, imię/imiona, nazwisko
2. Miejsce realizacji¹⁵
3. Nr tel., e-mail
4. PESEL / data urodzenia i kraj¹⁶

¹¹ Ostateczny dobór ekspertów należy do NCN.

¹² Warunek musi zostać spełniony na dzień zakończenia naboru wniosków w konkursie tj. 15 wrzesień 2016 r.

¹³ Przez stanowisko typu *post-doc* należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy zaplanowane przez kierownika projektu dla osoby rozpoczynającej karierę naukową, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie. Do okresu tego nie wlicza się urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacją leczniczej.

¹⁴ Przez pojęcie doktorant należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich

¹⁵ Kierownik projektu zobowiązany jest prowadzić działalność naukowo-badawczą w miejscu wskazanym jako miejsce realizacji projektu przez co najmniej 50% czasu trwania projektu. Do okresu tego zalicza się niezbędne dla realizacji projektu wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzaniem kwerend.

¹⁶ Dotyczy wykonawców zagranicznych.



5. Typ zatrudnienia¹⁷
6. Rodzaj stanowiska¹⁸
7. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)
8. Czy kierownik projektu zamierza skorzystać z obniżenia pensum dydaktycznego¹⁹? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę godzin obowiązkowego pensum dydaktycznego*)
9. Czy kierownik projektu posiada stopień naukowy doktora²⁰?
10. Czy przed złożeniem wniosku kierownik projektu korzystał z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy lub pobierał zasiłek chorobowy lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy*)
11. Adres zamieszkania, adres do korespondencji
12. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

D.2. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO KIEROWNIKA PROJEKTU (*język angielski*)

1. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego*);
2. Informacje o dorobku:

dla paneli ST (nauki ścisłe i techniczne) i NZ (nauki o życiu)

- a) 1-10 najważniejszych prac²¹ opublikowanych w okresie ostatnich 5 lat²² przed zgłoszeniem wniosku, z zaznaczeniem publikacji w czasopiśmie z listy JCR oraz monografii o zasięgu światowym (*podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopism i liczbę cytowań poszczególnych publikacji bez autocytowań*)
- b) łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*obowiązujące źródło: Web of Science CoreTM Collection*)

¹⁷ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenia pełnoetatowe, wynagrodzenia dodatkowe, bez wynagrodzenia.

¹⁸ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: pozostałe.

¹⁹ Podmiot może otrzymać środki na obniżenie o 50 % pensum dydaktycznego kierownika projektu zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy jako pracownik naukowo-dydaktyczny (w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym, Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), w wysokości 100 zł na każdą godzinę obniżenia pensum. Obniżenie pensum nie dotyczy kierowników projektów zatrudnionych z puli wynagrodzeń etatowych zgodnie z opisem wskazanym w załączniku nr 4 Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.

²⁰ Zgodnie z art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, przez osobę rozpoczynającą karierę naukową należy rozumieć osobę nieposiadającą stopnia naukowego doktora lub osobę, która nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe lub prace rozwojowe uzyskała stopień naukowy doktora. Do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

²¹ Tytuły prac w języku oryginalnym publikacji.

²² Do okresu tego nie wlicza się urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy lub pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.



- c) najważniejsza publikacja spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo załączyć plik pdf nie większy niż 10 MB, w przypadku monografii należy dołączyć plik zawierający co najmniej stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora*);

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) 1-10 najważniejszych prac²¹ opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, w ocenie których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście, JCR, lub porównywalnej (o ile listy te mają zastosowanie) oraz zasięg krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji bez autocytowań*),
- b) tam gdzie to możliwe należy podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*preferowane źródło: Web of Science Core™ Collection lub Scopus*),
- c) najważniejsza publikacja spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo załączyć plik pdf nie większy niż 10 MB, w przypadku monografii należy dołączyć plik zawierający co najmniej stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora*);

i/lub nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, film

do 10 najważniejszych dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (*partytura, nagranie*), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego;

3. Informacja dotycząca wszystkich projektów badawczych, aktualnie realizowanych oraz zakończonych w okresie 5 lat²² przed zgłoszeniem wniosku (dotyczy wyłącznie występowania w roli kierownika projektu²³), wybranych w drodze konkursów ogólnokrajowych i/lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, miejsca realizacji oraz wykaz publikacji będących efektem realizacji każdego z tych projektów oddzielnie*);
4. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych finansowanych lub zgłoszonych do finansowania przez kierownika lub innych wykonawców projektu (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze, źródło finansowania, **uzasadnienie konieczności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych***);
5. Doświadczenia naukowe zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*);
6. Najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych (*rodzaj wyróżnienia, miejsce i data*) oraz inna aktywność naukowa (wykłady plenarne wygłaszane na konferencjach, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych, *maks. 1,5 tys. znaków ze spacjami*).

²³ Na potrzeby informacji dotyczącej projektów badawczych, przedstawianej w ankiecie dorobku naukowego kierownika projektu, przez występowanie w roli kierownika projektu rozumie się również kierowanie/koordynację pracami polskiej grupy badawczej realizującej projekt w ramach konkursów międzynarodowych.



D.3. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia²⁴
5. Rodzaj stanowiska²⁵
6. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)

D.4. SPECJALISTYCZNE STANOWISKO POMOCNICZE²⁶

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia²⁷
5. Rodzaj stanowiska²⁸
6. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)

E. PLAN BADAŃ (*język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame*)

Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania²⁹.

F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO³⁰

F1. ZBIORCZY KOSZTORYS³¹ / KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki³²

²⁴ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, stypendium naukowe, bez wynagrodzenia.

²⁵ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: typu post-doc, doktorant, student, pozostałe. Przez pojęcie *doktorant* należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich. Przez stanowisko typu „*post-doc*” należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy zaplanowane przez kierownika projektu dla osoby, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie, przy czym do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

²⁶ Pracownik współuczestniczący w rozwiązywaniu problemów naukowych związanych z realizacją projektu, posiadający specjalistyczną wiedzę i doświadczenie np. typu *lab-manager*, *senior technician* itp

²⁷ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe.

²⁸ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: specjalistyczne stanowisko pomocnicze.

²⁹ Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

³⁰ Koszty w projektach badawczych finansowych przez NCN określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.

³¹ W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony dane dotyczą zbiorczego kosztorysu projektu.

³² Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu/kosztorysów wskazanych w sekcji F2 i /lub szczegółowego zestawienia/zestawień wskazanych w sekcji F3, o ile występują.

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe ³³				
- obniżenie pensum dydaktycznego ³⁴				
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie ³⁵				
Koszty realizacji projektu ogółem				

2. Wynagrodzenia i stypendia naukowe wykonawców projektu³⁶

(funkcja i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres pobierania wynagrodzenia/stypendium naukowego w projekcie w miesiącach, całkowite planowane wynagrodzenie/stypendium naukowe, uzasadnienie wysokości wynagrodzenia³⁷, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania³⁸

(nazwa³⁹, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, miejsce realizacji oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

4. Informacja nt. pozostałych kosztów bezpośrednich⁴⁰ realizacji projektu wraz z uzasadnieniem

(rodzaj kosztów, ich wysokość oraz powiązanie z zadaniami projektu, wszystkie wymagane informacje w języku angielskim)

4.1. Materiały i drobny sprzęt

(koszt, uzasadnienie oraz powiązanie z zadaniami projektu)

4.2. Usługi obce

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

³³ Budżet stypendiów naukowych na każdy miesiąc realizacji projektu wynosi co najwyżej 6 tys. zł. Zasady przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych Narodowego Centrum Nauki określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r. oraz Regulamin przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, wprowadzony uchwałą Rady NCN nr 50/2013 z dnia 3 czerwca 2013 r.

³⁴ Występuje gdy, wnioskodawca planuje obniżenie pensum dydaktycznego kierownika projektu, wskazane w sekcji D.1. pkt 7.

³⁵ Koszty pośrednie w złożonym projekcie badawczym nie mogą przekraczać 30% wnioskowanych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury.

³⁶ Zasady finansowania wynagrodzeń i stypendiów naukowych określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.

³⁷ Jedynie w przypadku wskazania wyższej kwoty wynagrodzenia pełnoetatowego niż określona w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.

³⁸ Zgodnie z definicją określoną w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.

³⁹ Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

⁴⁰ Definicje poszczególnych kategorii kosztów bezpośrednich znajdują się w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 40/2016 z dnia 11 maja 2016 r.



4.3. Wyjazdy służbowe

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.4. Wizyty i konsultacje

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.5. Inne koszty

(koszt, uzasadnienie oraz powiązanie z zadaniami projektu)

4.6. Wykonawcy zbiorowi

(koszt, funkcja w projekcie, liczba osób, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

5. Opis koniecznych kompetencji wykonawców projektu (język angielski)

6. Zatrudnienie kierownika projektu

(uzasadnienie spełnienia warunków dla pełnoetatowego zatrudnienia kierownika projektu, język angielski)

7. Zatrudnienie osoby/osób na specjalistycznym stanowisku pomocniczym

(uzasadnienie potrzeby utworzenia stanowiska oraz spełnienia warunków dla pełnoetatowego zatrudnienia osoby/osób na specjalistycznym stanowisku pomocniczym, język angielski)

F2. KOSZTORYS PROJEKTU / CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO⁴¹

(podmiot niewnioskujący o pomoc publiczną)

(zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji F pkt 1)

⁴¹ W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić kosztorys części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu niewnioskującego o pomoc publiczną.



G. OŚWIADCZENIA

G1. OŚWIADCZENIA OSOBY FIZYCZNEJ BĘDĄCEJ WNIOSKODAWCĄ (język polski)

1. Oświadczam, że zadania badawcze, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że równocześnie nie ubiegam / ubiegam⁴² się o finansowanie zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiegam” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
 - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
 - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że jestem świadomy, że⁴³:
 - a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Narodowe Centrum Nauki stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki;
 - b) dane osobowe zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania jego ewaluacji, przeprowadzania ewaluacji realizacji zadań Centrum oraz upowszechniania informacji o ogłaszanych przez Centrum konkursach, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego w celu nadzoru, kontroli, oceny realizacji i rozliczania projektu oraz sprawozdawczości;
 - c) dane osobowe zawarte we wniosku zostaną udostępnione osobom, które na zlecenie Narodowego Centrum Nauki dokonują ewaluacji wniosku, lub uczestniczą w ewaluacji realizacji zadań Centrum, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu także osobom, które uczestniczą w sprawowaniu nadzoru i kontroli oraz ocenie realizacji projektu badawczego i jego rozliczaniu;
 - d) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z nieprzekazaniem wniosku do oceny merytorycznej w konkursie;
 - e) osoby, których dane są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
 - f) Narodowe Centrum Nauki korzysta z oprogramowania antyplagiatowego i wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy tego oprogramowania oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania.

⁴² Niepotrzebne skreślić.

⁴³ W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot określony w art. 10 pkt 1-6 i 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, kierownik projektu oświadcza w osobnym oświadczeniu.



5. Oświadczam, że jestem świadomy, że w Narodowym Centrum Nauki obowiązuje *Kodeks Narodowego Centrum Nauki dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i oświadczam, że zapoznałam/em się z jego treścią i zobowiązuję się do jego stosowania.
6. Oświadczam, że projekt obejmuje badania⁴²:
 - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
 - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
 - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
 - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
 - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukoweji zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej⁴⁴ (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami).
7. Oświadczam, iż stopień doktora nauk został mi nadany przez uchwałą z dnia
8. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz na stronie Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
9. Świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że informacje podane we wniosku o finansowanie projektu badawczego o numerze ID ... oraz dokumentach do niego dołączonych, w tym te, które zostały przedstawione w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Potwierdzam, że skany dokumentów dołączone do wniosku w systemie OSF są zgodne z oryginałami tych dokumentów.
10. Oświadczam, że dane zawarte w wydruku wniosku są całkowicie zgodne z danymi wprowadzonymi do bazy danych systemu Obsługi Strumieni Finansowania (OSF)⁴⁵.

podpis wnioskodawcy

Wniosek sporządzono (miejscowość, data):

⁴⁴ W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji należy podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki będą spełnione.

⁴⁵ Kierownik projektu oświadcza w osobnym oświadczeniu.



G2. OŚWIADCZENIA OSOBY / OSÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ⁴⁶ (język polski)

1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję lub kierownik projektu nie ubiega / ubiega⁴² się równocześnie o finansowanie zadań z innych źródeł (*w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu*).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
 - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
 - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że kierownik projektu zapoznał się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadza się uczestniczyć w wykonaniu projektu.
5. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
 - a) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
 - b) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej;
 - c) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
 - d) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych.
6. Oświadczam, że projekt obejmuje badania⁴²:
 - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
 - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
 - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
 - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
 - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej

i zobowiązuję się do wyegzekwowania uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, oraz pozwoleń.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej⁴⁴ (*maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

⁴⁶ Niezależnie dla każdego podmiotu występującego we wniosku, dotyczy wszystkich wniosków z wyłączeniem wniosków składanych przez osobę fizyczną.



7. Oświadczam, iż stopień doktora nauk został nadany kierownikowi projektu przez uchwałą z dnia
8. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
9. Oświadczam, że kierownikowi projektu zostanie obniżona o 50 % liczba godzin obowiązkowego pensum dydaktycznego⁴⁷
10. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, jestem świadomy, że w Narodowym Centrum Nauki obowiązuje *Kodeks Narodowego Centrum Nauki dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i oświadczam, że zapoznałam/em się z jego treścią i zobowiązuję się do jego stosowania⁴⁸.
11. Świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że informacje podane we wniosku o finansowanie projektu badawczego o numerze ID ... oraz dokumentach do niego dołączonych, w tym te, które zostały przedstawione w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Potwierdzam, że skany dokumentów dołączone do wniosku w systemie OSF są zgodne z oryginałami tych dokumentów.
12. Oświadczam, że dane zawarte w wydruku wniosku są całkowicie zgodne z danymi wprowadzonymi do bazy danych systemu Obsługi Strumieni Finansowania (OSF)⁴⁵.

Pieczęć podmiotu

Osoba(y) upoważniona(e)
do reprezentowania podmiotu

czytelny podpis⁴⁹

Wniosek sporządzono (miejscowość, data):

⁴⁷ Dotyczy, gdy kierownik projektu planuje skorzystać z obniżenia godzin pensum dydaktycznego.

⁴⁸ Oświadcza również kierownik projektu w osobnym oświadczeniu.

⁴⁹ W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.



SKRÓCONY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(maks. 5 stron zdefiniowanego maszynopisu⁵⁰ w języku polskim)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(maks. 15 stron zdefiniowanego maszynopisu w języku angielskim)

W opisach skróconym i szczegółowym należy zamieścić następujące informacje:

1. **Cel naukowy projektu** (*problem jaki wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, stawiane hipotezy badawcze*);
2. **Znaczenie projektu** (*dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, uzasadnienie nowatorskiego charakteru badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej oraz rozwoju cywilizacyjnego*);
3. **Koncepcja i plan badań** (*ogólny plan badań, szczegółowe cele badawcze, wyniki badań wstępnych*);
4. **Metodyka badań** (*sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze, metody analizy i opracowania wyników, urządzenia i aparatura wykorzystywane w badaniach*);
5. **Uzasadnienie powołania nowego zespołu naukowego**;
6. **Literatura.**

⁵⁰ Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm.



Załącznik nr 1⁵¹

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w podmiocie wnioskującym / realizującym.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

Załącznik nr 2⁵²

Umowa o utworzeniu podmiotu złożonego.

Załącznik nr 3

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej oraz kwestionariusz.

⁵¹ Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba fizyczna dane należy podać w odniesieniu do podmiotu będącego miejscem realizacji projektu badawczego. Dokumenty należy dołączyć w postaci skanu w formie pliku PDF.

⁵² Dotyczy podmiotów złożonych. Dokumenty należy dołączyć w postaci skanu w formie pliku PDF.



J. PODPISY WNIOSKU

Wniosek sporządzono (miejscowość, data):

Zakres wymaganych podpisów⁵³ w przypadku wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną:

Osoba(y) upoważniona(e)
do reprezentowania podmiotu

czytelny podpis

Zakres wymaganych podpisów w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną:

Wnioskodawca

Podpis

Prof. dr hab. Michał Karoński

Przewodniczący Rady
Narodowego Centrum Nauki

⁵³ W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.