



## KONKURS OPUS 15

### ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO, W TYM FINANSOWANIE ZAKUPU LUB WYTWORZENIA APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ NIEZBĘDNEJ DO REALIZACJI TEGO PROJEKTU

*Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku.*

#### A. DANE WNIOSKODAWCY /PODMIOTU REALIZUJĄCEGO<sup>1</sup>

1. Status wnioskodawcy
2. Nazwa<sup>2</sup> i adres siedziby (*nr tel., Elektroniczna Skrzynka Podawcza ESP (ePUAP)<sup>3</sup>, adres e-mail, adres strony internetowej*)<sup>4</sup>
3. NIP, REGON
4. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profil działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kwestionariusz występowania /niewystępowania pomocy publicznej<sup>5</sup> (*wzór stanowi załącznik nr 4*)
11. Wielkość przedsiębiorstwa<sup>6</sup>, współpraca z organizacją prowadzącą badania<sup>7</sup>
12. Kierownik podmiotu (*tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*)
13. Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym bądź znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?<sup>8</sup>

<sup>1</sup> Wnioskodawca będący osobą fizyczną podaje dane podmiotu, w którym zamierza realizować projekt badawczy. Jeżeli wnioskodawcą jest osoba fizyczna to podmiotem realizującym nie może być podmiot złożony ani podmiot, dla którego finansowanie projektu badawczego stanowić będzie pomoc publiczną. Za podmiot złożony uważa się: konsorcjum naukowe, sieć naukową, centrum naukowo-przemysłowe, centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centrum naukowe uczelni za wyjątkiem centrum naukowego uczelni utworzonego w ramach struktury jednej uczelni. Wnioskodawca będący podmiotem złożonym w sekcji A pkt 2-13 podaje dane podmiotu, który będzie pełnił rolę lidera.

<sup>2</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

<sup>3</sup> Doręczanie dokumentów pomiędzy NCN a podmiotem realizującym projekt badawczy odbywa się za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej ESP (ePUAP). W przypadku podmiotów złożonych doręczanie dokumentów następuje na adres lidera wskazanego we wniosku.

<sup>4</sup> Uczelnie podają informację w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki podstawowej (zgodnie ze statutem uczelni) planowanej jako miejsce realizacji projektu.

<sup>5</sup> Jeżeli wnioskowane finansowanie stanowić będzie pomoc publiczną to podmiot wnioskuje o udzielenie pomocy publicznej.

<sup>6</sup> Dotyczy podmiotów wnioskujących o pomoc publiczną. Mikro-, mały, średni albo duży przedsiębiorca – w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

<sup>7</sup> Dotyczy podmiotów wnioskujących o pomoc publiczną. Przez organizację prowadzącą badania należy rozumieć organizację, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki z postępowania w sprawie przyznania środków finansowych na naukę na zadania, o których mowa w art. 5, wyklucza się wnioskodawcę pozostającego pod zarządem komisarycznym bądź znajdującego się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego.



## A.1. INFORMACJE NA TEMAT PARTNERÓW /MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU

Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji A pkt 2-13. Należy je wypełnić dla każdego występującego we wniosku partnera podmiotu złożonego.

## B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu badawczego<sup>2</sup>
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać tylko 1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (nie więcej niż 3, w tym przynajmniej 1 z panelu, w którym składany jest projekt)
4. Czy projekt badawczy jest realizowany we współpracy międzynarodowej?<sup>9</sup> (w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca)
5. Słowa kluczowe (inne, niezaznaczone w opisie paneli)<sup>2</sup>
6. Planowany okres realizacji projektu badawczego (w miesiącach)
7. Liczba wykonawców projektu badawczego
8. Planowane nakłady (zł)
9. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu badawczego<sup>10</sup>
10. Lokalizacja projektu badawczego<sup>11</sup>

## C. STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO

(nie więcej niż 1 strona maszynopisu<sup>12</sup>, w języku angielskim)

1. Cel prowadzonych badań /hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza /metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki

### C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>13</sup>

(nie więcej niż 1 strona maszynopisu<sup>12</sup>, zarówno w języku polskim jak i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

### C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH<sup>14</sup> (nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

<sup>9</sup> Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:

- a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;
- d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

<sup>10</sup> W przypadku podmiotów wnioskujących o otrzymanie pomocy publicznej termin rozpoczęcia realizacji projektu przypada na dzień 1 kwietnia 2019 r.

<sup>11</sup> Dotyczy podmiotów wnioskujących o pomoc publiczną. Należy podać adres, miejscowość, gminę, powiat, województwo, w takiej dokładności jaka jest możliwa. Jeżeli projekt będzie zlokalizowany w kilku miejscach należy podać je w kolejności uwzględniającej kryterium jego największej bądź najistotniejszej części.

<sup>12</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm.

<sup>13</sup> W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) wraz z informacją o wynikach konkursu. Streszczenie powinno zawierać wyłącznie takie dane, które podmiot wnioskujący i kierownik projektu chcieliby udostępnić na tych stronach.

<sup>14</sup> Wypełniane opcjonalnie.



### C.3. INFORMACJA O WNIOSKU

Czy wniosek został złożony w poprzedniej edycji konkursów PRELUDIUM i OPUS?<sup>15</sup>  
tak /nie

### C.4. INFORMACJA O MOŻLIWYM KONFLIKCIE INTERESU<sup>14</sup>

Lista do 3 osób, które zdaniem kierownika projektu nie powinny oceniać wniosku ze względu na zagrożenie konfliktem interesów. Należy podać imię, nazwisko i afiliację<sup>16</sup>.

## D. WYKONAWCY PROJEKTU BADAWCZEGO

### D.1. DANE KIEROWNIKA PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>17</sup>

1. Imię /imiona i nazwisko /nazwiska, tytuł zawodowy /stopień naukowy,
2. Miejsce realizacji projektu badawczego<sup>18</sup>
3. Nr tel., adres skrytki ePUAP<sup>14</sup> /e-mail<sup>19</sup>
4. PESEL /płeć, data urodzenia i kraj<sup>20</sup>
5. Typ zatrudnienia<sup>21</sup>
6. Rodzaj stanowiska<sup>22</sup>
7. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)
8. Czy kierownik projektu posiada stopień naukowy doktora<sup>23</sup>?
9. Czy kierownik projektu przed rokiem wystąpienia z wnioskiem<sup>24</sup> korzystał z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierał zasiłek chorobowy lub świadczenie rehabilitacyjne w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy*)
10. Adres zamieszkania, adres do korespondencji
11. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

<sup>15</sup> W konkursach PRELUDIUM i OPUS do oceny merytorycznej nie dopuszcza się wniosków złożonych w poprzedniej edycji tych konkursów, z wyjątkiem wniosków:

- a) zakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej;
- b) niezakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej jedynie z powodu niespełnienia warunków konkursu lub nieuzasadnionego kosztorysu lub skierowania wniosku do niewłaściwego panelu;.
- c) odrzuconych podczas oceny formalnej.

<sup>16</sup> Ostateczny dobór ekspertów należy do NCN.

<sup>17</sup> W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony, kierownik projektu powinien być zatrudniony u lidera podmiotu złożonego.

<sup>18</sup> Kierownik projektu zobowiązany jest prowadzić działalność naukowo-badawczą w miejscu wskazanym jako miejsce realizacji projektu przez co najmniej 50% czasu trwania projektu. Do okresu tego zalicza się niezbędne dla realizacji projektu wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzaniem kwerend.

<sup>19</sup> Doręczanie dokumentów pomiędzy NCN a kierownikiem projektu badawczego odbywa się za pośrednictwem skrytki ePUAP lub wskazanego w tym miejscu adresu e-mail.

<sup>20</sup> Dotyczy obcokrajowców.

<sup>21</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, bez wynagrodzenia.

<sup>22</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: pozostałe.

<sup>23</sup> Zgodnie z art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, przez osobę rozpoczynającą karierę naukową należy rozumieć osobę nieposiadającą stopnia naukowego doktora lub osobę, która nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe lub prace rozwojowe uzyskała stopień naukowy doktora. Do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobieraniem zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

<sup>24</sup> Za datę wystąpienia z wnioskiem uznaje się ostateczny termin składania wniosków w konkursie tj. 15 czerwca 2018 r.



**D.2. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO KIEROWNIKA PROJEKTU BADAWCZEGO** (język angielski)

1. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego*);
2. Informacje o dorobku:

dla paneli ST (nauki ścisłe i techniczne) i NZ (nauki o życiu)

- a) 3 – 10 najważniejszych prac<sup>25</sup> opublikowanych<sup>26</sup> w okresie ostatnich 5 lat<sup>27</sup> przed zgłoszeniem wniosku, z zaznaczeniem publikacji w czasopismach z listy JCR oraz monografii o zasięgu światowym (*podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopism i liczbę cytowań poszczególnych publikacji bez autocytowań*),
- b) 3 najważniejsze publikacje spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo załączyć pliki pdf nie większe niż 10 MB każdy, w przypadku monografii należy dołączyć plik zawierający co najmniej stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora*),
- c) łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*obowiązujące źródło: Web of Science<sup>TM</sup> Core Collection*);

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) 3 – 10 najważniejszych prac<sup>25</sup> opublikowanych<sup>26</sup> w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, w ocenie których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście JCR, lub, porównywalnej (o ile listy te mają zastosowanie) oraz zasięg krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji bez autocytowań*),
- b) 3 najważniejsze publikacje spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo załączyć pliki pdf nie większe niż 10 MB każdy, w przypadku monografii należy dołączyć plik zawierający co najmniej stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora*),
- c) tam gdzie to możliwe należy podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*preferowane źródło: Web of Science<sup>TM</sup> Core Collection lub Scopus*);

lub nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, film

do 10 najważniejszych dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (*partytura, nagranie*), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego;

3. Informacja dotycząca wszystkich projektów badawczych, aktualnie realizowanych oraz zakończonych w okresie 5 lat<sup>27</sup> przed zgłoszeniem wniosku (dotyczy wyłącznie występowania w roli kierownika projektu<sup>28</sup>), wybranych w drodze konkursów ogólnokrajowych i/lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, lata i miejsca realizacji oraz wykaz publikacji<sup>25</sup> będących efektem realizacji każdego z tych projektów oddzielnie*);

<sup>25</sup> Tytuły prac w języku w jakim zostały wydane. Jeżeli prace nie ukazały się w języku angielskim, ich tytuły należy przetłumaczyć na język angielski i dopisać w nawiasie kwadratowym obok tytułów oryginalnych.

<sup>26</sup> W ankiecie można również wskazać prace, które mają się ukazać, pod warunkiem dołączenia w sekcji I. Załączniki, listów od redakcji potwierdzających przyjęcie ich do druku.

<sup>27</sup> Do okresu tego nie wlicza się liczby miesięcy wskazanych w sekcji D.1. pkt 9.

<sup>28</sup> Na potrzeby informacji dotyczącej projektów badawczych, przedstawianej w ankiecie dorobku naukowego kierownika projektu, przez występowanie w roli kierownika projektu rozumie się również kierowanie /koordynację pracami polskiej grupy badawczej realizującej projekt w ramach konkursów międzynarodowych.



4. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych realizowanych lub zrealizowanych przez kierownika projektu (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze, źródło finansowania, uzasadnienie konieczności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych*);
5. Doświadczenia naukowe zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*);
6. Najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych (*rodzaj wyróżnienia, miejsce i data*) oraz inna aktywność naukowa (*wykłady plenarne wygłaszane na konferencjach, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych, nie więcej niż 1,5 tys. znaków ze spacjami*).

### D.3. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia<sup>29</sup>
5. Rodzaj stanowiska<sup>30</sup>
6. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)

### E. PLAN BADAŃ

*Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania<sup>31</sup>, zarówno w języku polskim jak i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame.*

---

<sup>29</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, stypendium naukowe, bez wynagrodzenia.

<sup>30</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: typu *post-doc*, doktorant, student, pozostałe. Przez pojęcie *doktorant* należy rozumieć, zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, uczestnika studiów doktoranckich. Przez stanowisko typu „*post-doc*” należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy zaplanowane przez kierownika projektu dla osoby, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie, przy czym do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobieraniem zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej. W przypadku kobiet, wskazany 7-letni okres można przedłużyć o 18 miesięcy za każde urodzone bądź przysposobione dziecko. Kobieta może wybrać bardziej korzystny sposób wskazania przerw w karierze naukowej.

<sup>31</sup> Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.



**F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>32</sup>**

**F.1. ZBIORCZY KOSZTORYS<sup>33</sup> /KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO**

**1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki<sup>34</sup> (język polski)**

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
– wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe <sup>35</sup>				
– koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
– inne koszty bezpośrednie:				
Koszty pośrednie <sup>36</sup>				
Koszty realizacji projektu ogółem				

**2. Wynagrodzenia i stypendia naukowe wykonawców projektu<sup>37</sup>**

*(funkcja i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres pobierania wynagrodzenia /stypendium naukowego w projekcie w miesiącach, całkowite planowane wynagrodzenie /stypendium naukowe, uzasadnienie wysokości wynagrodzenia<sup>38</sup>, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej urządzeń i oprogramowania<sup>39</sup>**

*(nazwa<sup>40</sup>, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, miejsce realizacji oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)<sup>41</sup>*

<sup>32</sup> Koszty w projektach badawczych finansowanych przez NCN określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r.

<sup>33</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony dane dotyczą zbiorczego kosztorysu projektu.

<sup>34</sup> Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu /kosztorysów wskazanych w sekcji F.2. i/lub szczegółowego zestawienia /zestawień wskazanych w sekcji F.3., o ile występują.

<sup>35</sup> Budżet stypendiów naukowych na każdy miesiąc realizacji projektu wynosi co najwyżej 9 tys. zł. Zasady przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych Narodowego Centrum Nauki określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r. oraz Regulamin przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, wprowadzony uchwałą Rady NCN nr 96/2016 z dnia 27 października 2016 r. W przypadku podmiotów ubiegających się o otrzymanie pomocy publicznej, koszt stypendiów naukowych jest kosztem niekwalifikowalnym.

<sup>36</sup> Koszty pośrednie w złożonym projekcie badawczym nie mogą przekraczać 40% wnioskowanych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania.

<sup>37</sup> Zasady finansowania wynagrodzeń i stypendiów naukowych określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r.

<sup>38</sup> Jedynie w przypadku wskazania wyższej kwoty wynagrodzenia niż określona w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r.

<sup>39</sup> Zgodnie z definicją określoną w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r.

<sup>40</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

<sup>41</sup> W przypadku podmiotów wnioskujących o otrzymanie pomocy publicznej kosztem kwalifikowalnym są koszty aparatury naukowo-badawczej i sprzętu, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane do realizacji projektu badawczego. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i sprzęt nie są wykorzystywane do realizacji projektu badawczego przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu badawczego obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości.



**4. Informacja nt. pozostałych kosztów bezpośrednich<sup>42</sup> realizacji projektu wraz z uzasadnieniem**

*(rodzaj kosztów, ich wysokość i powiązanie z zadaniami projektu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**4.1. Materiały i drobny sprzęt**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.2. Usługi obce**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.3. Wyjazdy służbowe**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.4. Wizyty i konsultacje**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.5. Inne koszty**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.6. Wykonawcy zbiorowi**

*(koszt, funkcja w projekcie, liczba osób, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**5. Opis koniecznych kompetencji wykonawców projektu (język angielski)**

**F.2. KOSZTORYS PROJEKTU /CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>43</sup>**

*(podmiot niewnioskujący o pomoc publiczną, zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji F.1. pkt 1)*

**F.3. SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE WYDATKÓW PROJEKTU /CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>44</sup>**

*(podmiot wnioskujący o pomoc publiczną, rodzaj wydatku, kategoria kosztu<sup>45</sup>, rodzaj kosztu<sup>46</sup>, koszt razem brutto, koszt kwalifikowalny<sup>47</sup>, środki własne, dofinansowanie z NCN)*

<sup>42</sup> Definicje poszczególnych kategorii kosztów bezpośrednich znajdują się w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich, w brzmieniu przyjętym uchwałą Rady NCN nr 16/2018 z dnia 8 marca 2018 r.

<sup>43</sup> W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić kosztorys części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu niewnioskującego o pomoc publiczną.

<sup>44</sup> W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić szczegółowe zestawienie wydatków części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu wnioskującego o pomoc publiczną.

<sup>45</sup> Kategorie kosztów kwalifikowalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki, z wyłączeniem kosztów przeniesienia własności gruntów.

<sup>46</sup> B – koszty bezpośrednie, P – koszty pośrednie

<sup>47</sup> Należy podać wartość wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą. W polu tym nie należy ujmować kwot podatku VAT, co do którego podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej ma prawną możliwość jego odzyskania. Przez prawną możliwość odzyskania podatku VAT należy rozumieć zarówno prawną możliwość obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego, jak i prawną możliwość zwrotu różnicy podatku lub zwrotu podatku naliczonego.



**G. OŚWIADCZENIA** (język polski)

**G.1. OŚWIADCZENIA OSOBY FIZYCZNEJ BĘDĄCEJ WNIOSKODAWCĄ;  
OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA PROJEKTU.**

1. Oświadczam, że stopień doktora nauk ..... został mi nadany w roku ..... przez .....<sup>48</sup>.
2. Oświadczam, że zadania badawcze, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że równocześnie nie ubiegam/ubiegam<sup>49</sup> się o finansowanie tych zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiegam” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).
3. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania na zadania objęte wnioskiem z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie<sup>50</sup> albo
  - b) powiadomię osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie<sup>51</sup> albo
  - c) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
4. Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora NCN finansowania na zadania objęte wnioskiem:
  - a) zrezygnuję ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie<sup>50</sup> albo
  - b) powiadomię osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie<sup>51</sup> albo
  - c) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych z innych źródeł.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i jestem świadomy, że:
  - a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Narodowe Centrum Nauki stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”. Natomiast z dniem 25 maja 2018 r., przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem”;
  - b) przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, natomiast z dniem 25 maja 2018 r., dane osobowe będą przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody osoby, której dane dotyczą;
  - c) dane osobowe zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania jego ewaluacji, przeprowadzania ewaluacji realizacji zadań Centrum oraz upowszechniania informacji o ogłaszanych przez Centrum konkursach;
  - d) dane osobowe zawarte we wniosku zostaną udostępnione osobom, które na zlecenie

<sup>48</sup> Dotyczy osób posiadających stopień naukowy doktora.

<sup>49</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>50</sup> Dotyczy osoby fizycznej będącej wnioskodawcą.

<sup>51</sup> Dotyczy kierownika projektu badawczego niebędącego wnioskodawcą.





Narodowe Centrum Nauki dokonują ewaluacji wniosku lub uczestniczą w ewaluacji realizacji zadań Centrum. Dane te mogą być przekazane jednorazowo w ramach procedury oceny wniosku do kraju trzeciego, w tym do krajów zakwalifikowanych przez Komisję Europejską jako nieposiadających odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych, co jest w konkretnych przypadkach niezbędne do ewaluacji wniosku;

- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym odmowa ich podania jest równoznaczna z niemożliwością złożenia wniosku w konkursie;
- f) osoba przekazująca swoje dane osobowe może w dowolnym momencie wycofać zgodę na ich przetwarzanie, jednakże cofnięcie zgody będzie równoznaczne z wycofaniem wniosku z konkursu, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- g) osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem, tj.: do wglądu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub niezgodnego z określonymi celami przetwarzania danych osobowych;
- h) w razie potrzeby uzyskania informacji o swoich danych osobowych oraz realizacji innych praw w stosunku do danych osobowych, które są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki należy kontaktować się z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji, a z dniem rozpoczęcia bezpośredniego stosowania Rozporządzenia z Inspektorem Ochrony Danych (e-mail: iod@ncn.gov.pl).

6. Oświadczam, że projekt badawczy obejmuje badania<sup>49</sup>:

- a) wymagające zgody i/lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
- b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
- c) wymagające zgody na podstawie przepisów o mikroorganizmach i organizmach genetycznie modyfikowanych;
- d) wymagające zgody i/lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
- e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie /dyscyplinie naukowej;
- f) kliniczne podlegające ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.

i zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń przed rozpoczęciem realizacji badań, których dotyczą.

W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji wskazanych w pkt a)-e), a także w przypadku planowania badań, które nie wymagają właściwych zgód ale mogą wymagać dodatkowych wyjaśnień należy przedstawić opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie /dyscyplinie naukowej oraz podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki zostaną spełnione (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

W przypadku badań podstawowych, wskazanych w pkt f), których elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, konieczne jest przedstawienie szczegółowego uzasadnienia niekomercyjnego charakteru tych badań (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).



7. W przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.<sup>50</sup>
8. Oświadczam, że jestem autorem /współautorem<sup>52</sup> szczegółowego i skróconego opisu projektu badawczego w niniejszym wniosku.
9. Oświadczam, że:
  - a) zapoznałem się z zasadami doręczania decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki;
  - b) wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania;
  - c) zapoznałam/em się z treścią *Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i zobowiązuję się do jego stosowania.

**G.2. OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ<sup>53</sup>; OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU PLANOWANEGO JAKO MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO.**

1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie ubiega/ubiega<sup>49</sup> się równocześnie o finansowanie tych zadań z innych źródeł (*w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu*).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania na zadania objęte wnioskiem z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie<sup>54</sup> albo
  - b) powiadomię osobę fizyczną będącą wnioskodawcą o rezygnacji z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie<sup>55</sup> albo
  - c) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora NCN finansowania na zadania objęte wnioskiem:
  - a) zrezygnuję ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie<sup>54</sup> albo
  - b) powiadomię osobę fizyczną będącą wnioskodawcą o rezygnacji ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie<sup>55</sup> albo
  - c) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
  - a) włączenia projektu badawczego do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
  - b) zatrudnienia kierownika projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu;

<sup>52</sup> W przypadku współautorstwa należy wymienić wszystkich pozostałych współautorów.

<sup>53</sup> W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony, oświadczenia wypełniają lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.

<sup>54</sup> Dotyczy osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą.

<sup>55</sup> Dotyczy osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu planowanego jako miejsce realizacji projektu badawczego.



- c) zatrudniania wykonawców niezbędnych do realizacji projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu;
  - d) zapewnienia warunków do realizacji prowadzonych badań, w tym udostępnienia przestrzeni biurowej /laboratoryjnej oraz aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tych badań;
  - e) zapewnienie obsługi administracyjno-finansowej realizacji projektu badawczego;
  - f) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu badawczego i prawidłowością wydatkowanych na ten cel środków finansowych.
5. Oświadczam, że projekt badawczy obejmuje badania<sup>49</sup>:
- a) wymagające zgody i/lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
  - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o mikroorganizmach i organizmach genetycznie modyfikowanych;
  - d) wymagające zgody i/lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
  - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie /dyscyplinie naukowej;
  - f) kliniczne podlegające ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.
- i zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń przed rozpoczęciem realizacji badań, których dotyczą.
- W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji wskazanych w pkt a)-e) a także w przypadku planowania badań, które nie wymagają właściwych zgód ale mogą wymagać dodatkowych wyjaśnień należy przedstawić opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie /dyscyplinie naukowej oraz podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki zostaną spełnione (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).
- W przypadku badań podstawowych, wskazanych w pkt f), których elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, konieczne jest przedstawienie szczegółowego uzasadnienia niekomercyjnego charakteru tych badań (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).
6. W przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.<sup>54</sup>
7. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję oświadczam, że:
- a) zapoznałem się z zasadami doręczania decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki;
  - b) wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania;
  - c) zapoznałam/em się z treścią *Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i zobowiązuję się do jego stosowania.



## I. ZAŁĄCZNIKI

### Załącznik nr 1

#### OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

1. **SKRÓCONY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO**  
(nie więcej niż 5 stron maszynopisu<sup>56</sup> w języku angielskim)
2. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO**  
(nie więcej niż 15 stron maszynopisu<sup>56</sup> w języku angielskim)

*Skrócony i szczegółowy opis projektu badawczego należy podzielić na następujące rozdziały:*

1. **Cel naukowy projektu**  
(problem, jaki wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, stawiane pytania lub hipotezy badawcze);
2. **Znaczenie projektu**  
(dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, uzasadnienie nowatorskiego charakteru badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej);
3. **Koncepcja i plan badań**  
(ogólny plan badań, szczegółowe cele badawcze, wyniki badań wstępnych, analiza ryzyk);
4. **Metodyka badań**  
(sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze, metody analizy i opracowania wyników, urządzenia i aparatura wykorzystywane w badaniach);
5. **Literatura**  
(spis literatury przedstawiający pozycje uwzględnione przez autora w opisie projektu badawczego, zawierający pełne dane bibliograficzne).

### Załącznik nr 2<sup>57</sup>

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w podmiocie wnioskującym /realizującym.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

### Załącznik nr 3<sup>58</sup>

Umowa o utworzeniu podmiotu złożonego.

*(Wymagane elementy umowy o utworzeniu podmiotu złożonego: określenie stron umowy ze wskazaniem lidera, określenie przedmiotu umowy, okres trwania umowy obejmujący okres realizacji projektu badawczego, upoważnienie dla osoby reprezentującej lidera do występowania*

<sup>56</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm. Dopuszczalna liczba stron obejmuje opis projektu wraz z literaturą.

<sup>57</sup> Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba fizyczna dane należy podać w odniesieniu do podmiotu będącego miejscem realizacji projektu badawczego. Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

<sup>58</sup> Dotyczy podmiotów złożonych. Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.



*w imieniu całego podmiotu złożonego w postępowaniu o przyznanie środków finansowych i realizację projektu badawczego, zobowiązanie lidera do przekazywania pozostałym stronom umowy informacji otrzymanych z NCN, podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w skład podmiotu złożonego.)*

**Załącznik nr 4**<sup>59</sup>

Oświadczenie o występowaniu /niewystępowaniu pomocy publicznej wraz z kwestionariuszem.

**Załącznik nr 5**<sup>60</sup>

Dokumenty i oświadczenia przedkładane w związku z ubieganiem się podmiotu o otrzymanie pomocy publicznej:

1. Wypełniony i podpisany Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z 29.03.2010 r.).
2. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości<sup>61</sup>.
3. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na wnioskowane koszty kwalifikowalne.
4. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT.
5. Oświadczenie o braku okoliczności wykluczających możliwość udzielenia pomocy publicznej na realizację projektu badawczego.
6. Informacja dotycząca amortyzacji aparatury wraz z podaniem stawek amortyzacyjnych<sup>62</sup>.
7. Oświadczenie dotyczące współpracy przedsiębiorstwa z organizacją prowadzącą badania o niewnoszeniu przez tą organizację wkładu finansowego na rzecz realizacji projektu badawczego<sup>63</sup>.

**Załącznik nr 6**<sup>64</sup>

Listy od redakcji potwierdzające przyjęcie prac do druku.

---

<sup>59</sup> Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym dla każdego występującego we wniosku podmiotu. W przypadku podmiotu niewnoszącego o pomoc publiczną do wniosku można dołączyć skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

<sup>60</sup> Dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przedłożyć dla każdego występującego we wniosku podmiotu wnioskującego o pomoc publiczną.

<sup>61</sup> Dotyczy średnich i dużych przedsiębiorstw.

<sup>62</sup> Dotyczy podmiotów wnioskujących o pomoc publiczną, w których projekcie jest zaplanowany zakup aparatury naukowo-badawczej i innego sprzętu.

<sup>63</sup> Dotyczy przedsiębiorstw realizujących projekt badawczy we współpracy z organizacją prowadzącą badania. Podmiot powinien wykazać, że w ramach współpracy zachodzi co najmniej jeden z warunków określonych w pkt. 28 lit. a) – d) Zasad ramowych dotyczących pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (Dz. Urz. UE C 198, 27.6.2014, s.1-29).

<sup>64</sup> Dotyczy osób, które w ankiecie dorobku naukowego, w sekcji dotyczącej publikacji, wskazały prace przyjęte do druku. Do wniosku należy dołączyć dokument w formie pliku PDF zawierający wszystkie listy potwierdzające przyjęcie prac do druku.



## Wzór załącznika nr 4:

**OŚWIADCZENIE O WYSTĘPOWANIU /NIEWYSTĘPOWANIU  
POMOCY PUBLICZNEJ**

Działając w imieniu ..... z siedzibą w ..... oświadczam, iż wnioskowane finansowanie z Narodowego Centrum Nauki na realizację projektu badawczego pt. .... stanowi /nie stanowi<sup>65</sup> dla Podmiotu pomoc/-y publiczną/-ej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tekst skonsolidowany Dz. Urz. UE 2010 C 83, s. 1).

*Osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu  
czytelny podpis*

**KWESTIONARIUSZ WYSTĘPOWANIA /NIEWYSTĘPOWANIA  
POMOCY PUBLICZNEJ**

1	Czy Podmiot prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (np. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)?	TAK <sup>1</sup>		NIE <sup>2</sup>	
---	---	------------------	--	------------------	--

<sup>1</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 2.

<sup>2</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Udzielona odpowiedź wskazuje, że pomoc uzyskana ze środków NCN nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

2	Czy wnioskowane finansowanie projektu badawczego stanowić będzie finansowanie wyłącznie działalności niegospodarczej podmiotu (tj. projekt nie polega na prowadzeniu działalności gospodarczej, ani nie jest z nią związany, a jego wyniki nie będą wykorzystywane do prowadzenia takiej działalności)? <sup>3</sup>	TAK <sup>4</sup>		NIE <sup>5</sup>	
---	--	------------------	--	------------------	--

<sup>3</sup> W przypadku podmiotów innych niż organizacje prowadzące badania i upowszechniające wiedzę, w celu oceny czy daną działalność podmiotu można uznać za działalność niegospodarczą prosimy o zapoznanie się z decyzjami Komisji Europejskiej (m.in. pkt. 17-25 decyzji KE nr N293/2008; pkt. 12-26 decyzji KE nr N540/2008; pkt. 51-55 decyzji KE N470/2008; pkt. 96-108 Decyzji KE SA.20829) i orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości (m.in. wyrok w sprawie C-138/11; opinia w sprawie C-205/03 P).

<sup>4</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 3.

<sup>5</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Pomoc uzyskana ze środków NCN będzie stanowić pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

3	Czy w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i niegospodarczej można rozdzielić oba rodzaje działalności, ich koszty i finansowanie i przychody? (Dowodem na odpowiednie rozdzielenie kosztów, finansowania i przychodów mogą być roczne sprawozdania finansowe podmiotu).	TAK <sup>6</sup>		NIE <sup>7</sup>	
---	---	------------------	--	------------------	--

<sup>6</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Udzielone odpowiedzi wskazują, że pomoc uzyskana ze środków NCN nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

<sup>7</sup> W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Pomoc uzyskana ze środków NCN będzie stanowić pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.

*Osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu  
czytelny podpis*

<sup>65</sup> Niepotrzebne skreślić.



## INSTRUKCJA DO KWESTIONARIUSZA

Zgodnie z art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) wszelka pomoc przyznawana przez Państwo Członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiegokolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorstwom lub produkcji niektórych towarów, jest niezgodna z rynkiem wewnętrznym w zakresie, w jakim wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi. Od tej generalnej reguły zakazu udzielania pomocy publicznej istnieją jednak wyjątki, w tym np. możliwość udzielania, pod pewnymi warunkami, pomocy na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (pomoc horyzontalna).

Co istotne, pojęcie pomocy publicznej dotyczy tylko przedsiębiorcy, przez którego należy rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108. Przedsiębiorstwem jest każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną oraz źródła finansowania (orzeczenie Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości w sprawie C-41/90 Höfner i Elser przeciwko Macrotron GmbH, Zb. Orz. TS 1991, s. I-1979). Mogą to być również podmioty nienastawione na zysk (non-profit organisation - np. orzeczenie z dnia 21 września 1999 r. w sprawie Albany, sprawa C-67/96, Zb. Orz. TS 1999, s. I-5751). Przedsiębiorstwem w myśl przepisów prawa Unii Europejskiej może być również podmiot sektora publicznego prowadzący działalność gospodarczą, w tym organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę w zakresie w jakim prowadzi działalność gospodarczą.

Organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu jest podmiot (jak np. uniwersytet lub instytut badawczy, agencja zajmująca się transferem technologii, pośrednik w dziedzinie innowacji, fizyczny lub wirtualny podmiot prowadzący współpracę w dziedzinie badań i rozwoju) niezależnie od jego statusu prawnego (ustanowionego na mocy prawa publicznego lub prywatnego) lub sposobu finansowania, którego podstawowym celem jest samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy. W przypadkach gdy tego rodzaju jednostka prowadzi również działalność gospodarczą finansowanie, koszty i dochody związane z tą działalnością gospodarczą należy rozliczać oddzielnie. Przedsiębiorstwa mogące wywierać decydujący wpływ na taki podmiot w charakterze, na przykład, jego udziałowców /akcjonariuszy czy członków mogą nie mieć preferencyjnego dostępu do uzyskanych przez niego wyników.

Komisja Europejska w Zasadach ramowych dotyczących pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2014/C 198/01) (Dz. Urz. UE C 198, 27.6.2014, s.1-29) (zwanym dalej „Zasadami ramowymi”) określiła przykładowe rodzaje działalności gospodarczej i niegospodarczej organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę.

Komisja jest jednak zdania, że zasadnicza działalność organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę ma zwykle charakter niegospodarczy, w szczególności:

- kształcenie mające na celu zwiększanie coraz lepiej wyszkolonych zasobów ludzkich,
- niezależna działalność B+R mająca na celu powiększanie zasobów wiedzy i lepsze zrozumienie, w tym działalności prowadzonej we współpracy,
- szerokie rozpowszechnianie wyników badań na zasadzie niedyskryminacji i braku wyłączności, np. przez nauczanie, dostępne bazy danych, otwarte publikacje i otwarte oprogramowanie.

Za działalność gospodarczą organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę Komisja uznaje m.in. wynajem wyposażenia lub laboratoriów przedsiębiorstwom, świadczenie usług dla przedsiębiorstw lub prowadzenie badań na zlecenie.

Jednocześnie w pkt. 18 Zasad ramowych Komisja wyjaśniła, że *„Jeżeli ten sam podmiot prowadzi zarówno działalność o charakterze gospodarczym jak i niegospodarczym, to finansowanie publiczne działalności niegospodarczej nie wchodzi w zakres art. 107 ust. 1 Traktatu, jeśli oba rodzaje działalności oraz ich koszty, finansowanie i przychody można wyraźnie rozdzielić w celu uniknięcia subsydiowania skrośnego działalności gospodarczej. Dowodem na odpowiednie rozdzielenie kosztów, finansowania i przychodów mogą być roczne sprawozdania finansowe odpowiedniego podmiotu.”*

Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, za pośrednictwem Centrum może być udzielana pomoc publiczna w związku z realizacją zadań, o których mowa w art. 20 ustawy. Tryb i warunki udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Centrum reguluje rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.

Należy pamiętać, iż istnienie pomocy publicznej nie wyklucza uzyskania finansowania na realizację projektu badawczego z Narodowego Centrum Nauki, lecz wymaga zachowania zasad udzielania pomocy publicznej.



## J. POTWIERDZENIA ZŁOŻENIA WNIOSKU<sup>66</sup>

### 1) Wzór potwierdzenia złożenia wniosku przez osobę fizyczną:

#### **POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU<sup>67</sup> W KONKURSIE NCN PRZEZ OSOBĘ FIZYCZNĄ BĘDĄCĄ WNIOSKODAWCĄ**

Oświadczam, że ubiegam się o finansowanie projektu badawczego pt. "....." w kwocie w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł), planowanego do realizacji w ....., na podstawie wniosku o numerze ID ..... złożonego w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie ....., i w przypadku przyznania finansowania będę uczestniczył w jego realizacji w roli kierownika projektu.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem/łam się z warunkami konkursu i jestem świadoma /świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści oświadczeń dotyczących mojej osoby. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....  
*Podpis wnioskodawcy (kierownika projektu)*

#### **POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU<sup>67</sup> W KONKURSIE NCN PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO MIEJSCEM REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu oświadczam, że akceptuję w całości wniosek o numerze ID ..... złożony w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie ..... na finansowanie projektu badawczego pt. "....." na kwotę w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł), który w przypadku przyznania finansowania realizowany będzie w reprezentowanym przeze mnie podmiocie przez kierownika projektu wskazanego we wniosku Panią /Pana ....., będącego wnioskodawcą.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami konkursu i jestem świadoma /świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści ww. oświadczeń dotyczących reprezentowanego przeze mnie podmiotu. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....  
*Podpis osoby reprezentującej podmiot planowany jako miejsce realizacji  
projektu badawczego*

<sup>66</sup> Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

<sup>67</sup> Oryginał potwierdzenia należy przechowywać do dnia zakończenia procesu oceny wniosku, a w przypadku zakwalifikowania projektu badawczego do finansowania do dnia podpisania umowy o realizację i finansowanie projektu badawczego.





2) Wzór potwierdzenia złożenia wniosku przez podmiot:

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU<sup>67</sup> W KONKURSIE NCN  
PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTOWANIA  
PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu oświadczam, że akceptuję w całości wniosek o numerze ID ..... złożony w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie ..... na finansowanie projektu badawczego pt.” .....” na kwotę w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł), który w przypadku przyznania finansowania realizowany będzie przez kierownika projektu wskazanego we wniosku Panią /Pana ....., i potwierdzam, że reprezentowany przeze mnie podmiot jest wnioskodawcą.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami konkursu i jestem świadoma /świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści oświadczeń dotyczących reprezentowanego przeze mnie podmiotu. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....  
*Podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę<sup>68</sup>*

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU<sup>67</sup> W KONKURSIE NCN  
PRZEZ KIEROWNIKA PROJEKTU**

Oświadczam, że w przypadku przyznania finansowania projektu badawczego pt.” .....” na podstawie wniosku o numerze ID ..... złożonego w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie ....., będę uczestniczył w jego realizacji w roli kierownika projektu.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami konkursu i jestem świadoma /świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści oświadczeń dotyczących mojej osoby. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....  
*Podpis kierownika projektu*

Prof. dr hab. Janusz Janeczek

Przewodniczący Rady  
Narodowego Centrum Nauki

<sup>68</sup> W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony potwierdzenie podpisuje wyłącznie osoba reprezentująca lidera podmiotu złożonego.