



# **FLAMENCO**

Konkurs na polsko-hiszpańskie projekty badawcze

**Wytyczne dla polskich zespołów  
badawczych**



## Spis treści

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE.....                                                            | 3  |
| II. JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK W KONKURSIE FLAMENCO? .....                                          | 3  |
| 1. Przygotowanie wniosku wspólnego.....                                                     | 3  |
| 2. Dokumenty, które polski zespół badawczy powinien dostarczyć do NCN .....                 | 7  |
| 3. Zobowiązanie polskiego zespołu badawczego do przesłania do NCN kompletnego wniosku ..... | 8  |
| 4. Elektroniczna wysyłka wniosku krajowego.....                                             | 9  |
| III. OCENA WNIOSKÓW.....                                                                    | 9  |
| 1. Ocena formalna.....                                                                      | 9  |
| 2. Ocena merytoryczna .....                                                                 | 10 |
| IV. WYPEŁNIANIE WNIOSKU KRAJOWEGO W SYSTEMIE OSF .....                                      | 12 |
| V. DANE KONTAKTOWE .....                                                                    | 27 |
| Kontakt w NCN.....                                                                          | 27 |
| Kontakt w AEI.....                                                                          | 27 |

Niniejszy dokument określa wytyczne dla polskich zespołów badawczych składających wnioski krajowe w ramach konkursu **FLAMENCO**, organizowanego przez narodowe Centrum Nauki (NCN) we współpracy z Agencia Estatal de Investigación (AEI).

Dokument ten:

- zawiera informacje dotyczące przygotowania i składania wniosków krajowych oraz wspólnych polsko-hiszpańskich wniosków, które polscy wnioskodawcy muszą złożyć w systemie OSF;
- jest przeznaczony dla polskich wnioskodawców, stąd zawiera zasady i wymagania konkursowe obowiązujące w NCN;
- **nie uwzględnia** wymagań AEI, które muszą spełnić zespoły hiszpańskie.

Hiszpańskie zespoły badawcze zobowiązane są do stosowania się do wymogów AEI. W celu otrzymania informacji lub wyjaśnień dotyczących wymagań po stronie agencji hiszpańskiej, należy skontaktować się z partnerem hiszpańskim i/lub AEI.

**Wnioski złożone w konkursie FLAMENCO podlegają ocenie formalnej przeprowadzanej w NCN i w AEI, oraz ocenie merytorycznej przeprowadzanej w AEI.**

W przypadku rekomendowania do finansowania projektów badawczych w wyniku przeprowadzonej przez AEI oceny merytorycznej, NCN przyznaje środki finansowe dla polskich zespołów badawczych, a AEI przyznaje środki finansowe hiszpańskim zespołom badawczym.

W konkursie FLAMENCO mogą być finansowane nie tylko projekty badawcze realizowane przez zespół polski oraz hiszpański, ale także projekty angażujące dodatkowych partnerów z zagranicznych instytucji naukowych, którzy nie aplikują o środki finansowe do NCN i AEI. W przypadku tych wniosków, zagraniczne zespoły badawcze muszą pozyskać środki finansowe na realizację projektów z innych źródeł.

## **II. JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK W KONKURSIE FLAMENCO?**

### **1. Przygotowanie wniosku wspólnego**

#### **Jak należy przygotować wniosek wspólny?**

Wniosek wspólny musi zostać przygotowany przez zespół polsko-hiszpański zgodnie z wymogami określonymi w konkursie agencji hiszpańskiej otwartym na potrzeby programu FLAMENCO i musi obejmować wszelkie wymagane przez tę agencję dokumenty (Ryc. 1).



**Rekomendujemy, by przed złożeniem wniosku wspólnego do AEI wnioskodawcy polscy przekazali wniosek wspólny do weryfikacji przez administrację jednostki polskiej, w której projekt będzie realizowany.**

Warunki konkursu, wymogi dotyczące przygotowania wniosków wspólnych, a także wytyczne odnoszące się do oceny merytorycznej odbywającej się po stronie agencji hiszpańskiej określają dokumenty obowiązujące w jej konkursie krajowym otwartym na potrzeby programu FLAMENCO.

**UWAGA:** Agencja hiszpańska może stosować wymogi formalne (np. w zakresie zgód/pozwoleń dotyczących kwestii etycznych w projekcie badawczym, porozumień dotyczących praw własności intelektualnej, etc.), które mogą nakładać obowiązki również na polski zespół badawczy. W związku z tym polski zespół badawczy zobowiązany jest do pozostawania w stałym kontakcie z zespołem hiszpańskim oraz pozyskania od nich informacji na temat ewentualnych regulacji obowiązujących w agencjach hiszpańskiej finansującej ich prace, które mogą mieć wpływ na wymagania formalne pod adresem zespołu polskiego.

### **Jak przygotować budżet polskiej części projektu?**

Przy opracowaniu kosztorysu należy skoncentrować się na określeniu potrzebnych zasobów oraz dokładnym oszacowaniu kosztów. Kosztorys musi być uzasadniony w stosunku do przedmiotu i zakresu badań, oparty na wyliczeniach i określać wydatki, które będą pokryte w ramach środków NCN (tzw. kosztów kwalifikowalnych).

Zaplanowanie nieuzasadnionego kosztorysu i/lub rozbieżności w kosztach projektu zaplanowanego do realizacji przez polski zespół badawczy we wniosku krajowym i wniosku wspólnym mogą skutkować odrzuceniem wniosku.

Sporządzając budżet należy mieć na uwadze następujące kwestie:

1. we wniosku krajowym w OSF należy podać budżet na realizację zadań przez polski zespół, a we wniosku wspólnym – przez wszystkie zespoły badawcze zaangażowane w dany projekt;
2. budżet na realizację zadań przez polski zespół we wniosku krajowym w OSF należy podać w złotych, a we wniosku wspólnym – w euro, po zaokrągleniu do wartości całkowitych w dół;
3. kurs euro, po jakim należy wyliczyć budżet polskiej części projektu we wniosku wspólnym: **1 EUR = 4,32 PLN**;
4. budżet zaplanowany dla polskiego zespołu we wniosku wspólnym musi być tożsamy z budżetem we wniosku krajowym w OSF, w przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej;
5. warunki konkursu nie określają minimalnej ani maksymalnej łącznej wysokości środków finansowych, o które można wnioskować, jednak zaplanowanie nieuzasadnionego kosztu może skutkować odrzuceniem wniosku.

**UWAGA:** Koszty powinny być zaplanowane począwszy od 2028 r. Dla roku 2027 należy wskazać wartość „0” we wszystkich pozycjach budżetowych. Wynika to z faktu, że rozstrzygnięcie konkursu przewidziane jest na listopad 2027 r. Realizacja finansowanych projektów oraz ponoszenie kosztów będą mogły rozpocząć się dopiero od 2028 r.

**UWAGA:** Rekomendowane jest zaplanowanie budżetu dla polskiego zespołu w systemie OSF w złotych i równolegle w euro we wniosku wspólnym. **Obowiązkowo wymagane jest podanie** zarówno kwot, o które zespół polski wnioskuję do NCN, **jak i szczegółowych, spójnych z podanymi w systemie OSF, uzasadnień tych kosztów we właściwej sekcji wniosku wspólnego.** Nie jest wystarczające podanie tych uzasadnień wyłącznie w kosztorysie wypełnianym w systemie OSF, ponieważ kosztorys ujęty w systemie OSF nie jest przedmiotem oceny merytorycznej dokonywanej przez AEI. Brak we wniosku wspólnym uzasadnień kosztów planowanych na realizację polskiej części projektu badawczego może skutkować odrzuceniem wniosku.

Ocena merytoryczna AEI dokonywana jest na podstawie wniosku wspólnego i obejmuje m.in. ocenę zasadności kosztów planowanych na realizację polskiej części projektu badawczego w stosunku do przedmiotu i zakresu badań, dlatego też uzasadnienia kosztów zaplanowanych dla polskiego zespołu ujęte we wniosku wspólnym muszą być wyczerpujące i szczegółowe oraz spójne z uzasadnieniami kosztów ujętymi w systemie OSF.

#### Jak złożyć wniosek wspólny?

Wniosek wspólny, zawierający wszystkie dokumenty wraz z załącznikami, musi być przygotowany zgodnie z wymogami agencji hiszpańskiej obowiązującymi w jej konkursie krajowym otwartym na potrzeby programu FLAMENCO i złożony do agencji hiszpańskiej przez zespół badawczy, afiliowany w Hiszpanii, w wymaganym przez tę agencję terminie (Ryc. 1).

#### Jak złożyć wniosek krajowy?

**Wniosek krajowy** to wniosek o finansowanie przez NCN polskiej części projektu w konkursie FLAMENCO, składany w systemie OSF i zawierający wniosek wspólny w wersji tożsamej ze złożoną do AEI (Ryc. 1).

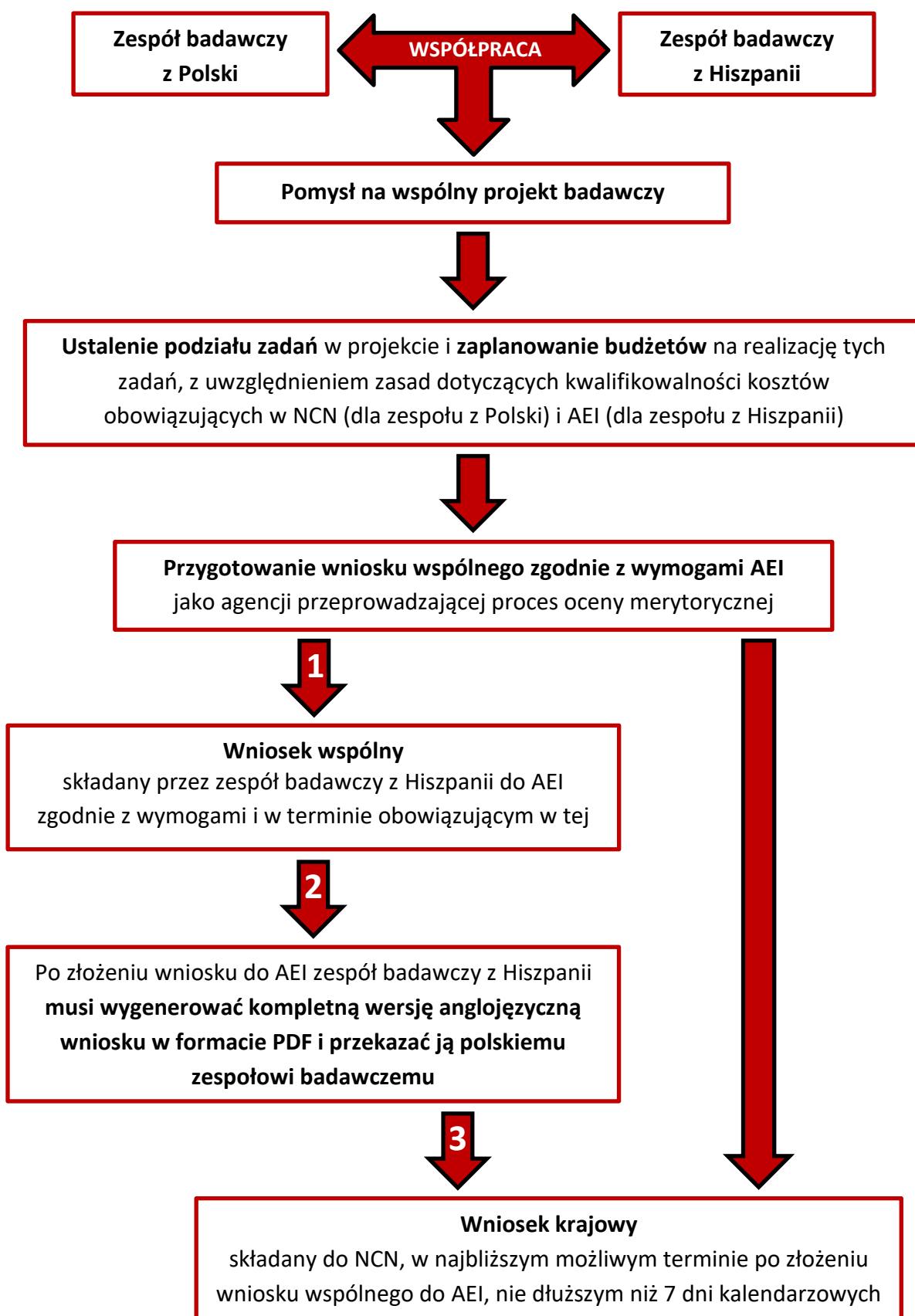
**Zespół badawczy z Polski musi złożyć w NCN wniosek krajowy w konkursie FLAMENCO.**

**UWAGA:** Informacje ujęte we wniosku krajowym muszą być spójne z danymi zawartymi we wniosku wspólnym. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej.

**UWAGA:** Wszystkie informacje zawarte we wniosku krajowym mające wpływ na ocenę merytoryczną (m.in. dotyczące składu i wynagrodzeń zespołu badawczego, planowanych kosztów) muszą zostać ujęte również we wniosku wspólnym, aby umożliwić ocenę zasadności planowanych kosztów oraz wykonalności projektu. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej.

W NCN do konkursu FLAMENCO przyjmowane będą **wnioski krajowe kompletne**, tj. zawierające wszystkie elementy określone w *uchwale nr 71/2026 w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie FLAMENCO na polsko-hiszpańskie projekty badawcze i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie FLAMENCO.*

Ryc. 1. Etapy pracy nad wnioskiem





## 2. Dokumenty, które polski zespół badawczy powinien dostarczyć do NCN

Wniosek składany w systemie **OSF** do NCN zawiera:

- wniosek krajowy obejmujący kompletny wniosek wypełniony w systemie OSF w zakresie zgodnym z dokumentacją konkursową;
- wniosek wspólny w formacie PDF, **w wersji identycznej z wersją złożoną w AEI**, obejmujący **wszystkie dokumenty złożone w systemie informatycznym AEI, w tym m.in.:**
  - a) opis projektu badawczego zgodnie z zasadami obowiązującymi w konkursie AEI (w języku angielskim);
  - b) CV wraz z wykazem publikacji członków zespołów badawczych biorących udział w realizacji projektu badawczego, których nazwiska znane są na etapie składania wniosku, zgodnie z zasadami obowiązującymi w konkursie AEI.

**UWAGA:** Maksymalny rozmiar pliku PDF to 10 MB. W przypadku większego pliku należy go skompresować przed załączeniem.

**UWAGA:** We wniosku krajowym ani we wniosku wspólnym nie należy wskazywać z imienia i nazwiska osób, które będą wybierane w ramach otwartych konkursów, w tym osób zaplanowanych do zatrudnienia z budżetu NCN na stanowisku typu *post-doc* oraz w ramach stypendiów naukowych NCN dla studentów i doktorantów przyznawanych zgodnie z *Regulaminem przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki*.

**Informacje zawarte we wniosku wspólnym nie mogą być sprzeczne z informacjami ujętymi w poszczególnych polach wniosku krajowego w systemie OSF oraz w pozostałych załącznikach do tego wniosku.**

- c) **Dodatkowo do wniosku w systemie OSF** należy załączyć pliki PDF następujących, **podpisanych odręcznie<sup>1</sup> lub elektronicznie<sup>2</sup>**, dokumentów:
  - 1. potwierdzenie złożenia wniosku podpisane przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą dla polskiej części wspólnego projektu (w przypadku **grupy podmiotów**: polskiego podmiotu będącego jej **liderem**), generowane automatycznie przez system OSF na etapie finalizacji prac nad wnioskiem w zakładce *Elektroniczna wysyłka wniosku*;

---

<sup>1</sup> W tym przypadku, skan podpisanego odręcznie dokumentu należy dołączyć do wniosku w systemie OSF.

<sup>2</sup> Dokumenty podpisane elektronicznie powinny być opatrzone zaawansowanym podpisem elektronicznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (zwanym dalej: „Rozporządzenie eIDAS”). Wnioskodawca, na żądanie Centrum, zobowiązany jest wykazać, że użyty podpis elektroniczny jest zgodny z Rozporządzeniem eIDAS.

2. potwierdzenie złożenia wniosku podpisane przez polskiego kierownika projektu generowane automatycznie przez system OSF na etapie finalizacji prac nad wnioskiem w zakładce *Elektroniczna wysyłka wniosku*;
3. **w przypadku grupy podmiotów polskich** (określonych w art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy o NCN):
  - porozumienie o współpracy na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego (w języku polskim).

**UWAGA:** NCN nie wymaga składania żadnych dokumentów (umów/porozumień) potwierdzających współpracę między polskimi i zagranicznymi zespołami badawczymi, ani składania podpisów przez członków zagranicznych zespołów badawczych pod wnioskiem krajowym oraz pod żadnym z dokumentów załączanych do wniosku krajowego.

### 3. Zobowiązanie polskiego zespołu badawczego do przesłania do NCN kompletnego wniosku

Polskie zespoły badawcze zapewniają, że wniosek złożony do NCN jest kompletny. Po wysłaniu wniosku krajowego w systemie OSF do NCN nie będzie można wprowadzić do niego żadnych zmian ani zamieniać w systemie OSF żadnych plików stanowiących część wniosku. Rekomenduje się, by kierownicy projektów sprawdzili dokładnie, czy wszystkie części wniosku wspólnego, w tym opis wspólnego projektu wraz z załącznikami zostały poprawnie wypełnione. Pozostawienie jakiegokolwiek sekcji wniosku wspólnego lub krajowego niewypełnionej może spowodować odrzucenie wniosku na etapie oceny formalnej zarówno przez NCN jak i AEI.

AEI może zwrócić się do właściwego hiszpańskiego zespołu badawczego o uzupełnienie lub zmianę niektórych danych. W przypadku, w którym wniosek wspólny złożony do AEI zostanie poprawiony w zakresie danych dotyczących polskiej części projektu i złożony ponownie na wezwanie tej agencji:

- 1) **przed złożeniem wniosku krajowego:** wówczas do wniosku krajowego w systemie OSF należy załączyć wniosek wspólny w wersji poprawionej;
- 2) **po złożeniu wniosku krajowego:** wówczas do NCN należy wysłać w wersji elektronicznej, w terminie 3 dni od daty złożenia poprawionego wniosku wspólnego do AEI, wniosek wspólny w wersji poprawionej złożonej do AEI:
  - a) drogą mailową z adresu email kierownika projektu lub wnioskodawcy (instytucji) podanego we wniosku krajowym, przy ujęciu wśród adresatów również podanego we wniosku krajowym odpowiednio:
    - adresu email wnioskodawcy (w przypadku, w którym nadawcą jest kierownik projektu),
    - adresu email kierownika projektu (w przypadku, w którym nadawcą jest wnioskodawca).
  - lub**
  - b) w formie elektronicznej na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Centrum: /ncn/SkrytkaESP - z podanego we wniosku krajowym adresu Elektronicznej





Skrzynki Podawczej ESP (ePUAP) wnioskodawcy/ podmiotu, wskazanego we wniosku jako podmiot realizujący (instytucji).

NCN potwierdza otrzymanie poprawionego wniosku wspólnego drogą mailową na adresy email kierownika projektu oraz wnioskodawcy (instytucji) podane we wniosku krajowym.

## 4. Elektroniczna wysyłka wniosku krajowego

Wnioski krajowe w ramach konkursu FLAMENCO należy wysłać do NCN **wyłącznie w formie elektronicznej** poprzez system OSF, dostępny na stronie: <https://osf.opi.org.pl/>, **w najbliższym możliwym terminie po złożeniu wniosku wspólnego do AEI, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.**

## III. OCENA WNIOSKÓW

### 1. Ocena formalna

Wnioski będą oceniane pod względem formalnym zarówno przez NCN, jak i przez AEI, zgodnie z obowiązującymi w nich wymogami. Wnioski pozytywnie ocenione pod względem formalnym przez obydwie instytucje dokonujące tej oceny, zostaną zakwalifikowane do oceny merytorycznej, którą przeprowadzi AEI.

Do najczęstszych błędów popełnianych przez wnioskodawców, które decydują o odrzuceniu wniosku na tym etapie oceny w NCN należą m.in.:

- brak we wniosku wspólnym wyczerpujących, szczegółowych i spójnych z ujętymi w systemie OSF uzasadnień kosztów zaplanowanych dla zespołu polskiego;
- niezastosowanie się do ograniczeń w składaniu wniosków krajowych określonych w Rozdziale III *Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie FLAMENCO na polsko-hispańskie projekty badawcze*;
- niespójność informacji podanych we wniosku wspólnym i krajowym;
- niezłożenie wniosku wspólnego do AEI w podanym terminie;
- niezłożenie wniosku krajowego do NCN w podanym terminie;
- niewłaściwe przeliczenie budżetu (różnice w kosztach zaplanowanych na realizację zadań przez zespół polski podanych we wniosku wspólnym i we wniosku krajowym wynikające m.in. z błędnego przeliczenia kursu EUR/PLN lub z niespójności wydatków zaplanowanych we wniosku krajowym i we wniosku wspólnym);
- niekompletność wniosku;
- wypełnienie poszczególnych sekcji wniosku krajowego w systemie OSF w języku innym niż wskazany w dokumentacji konkursowej;
- złożenie wniosku tylko do jednej zaangażowanej instytucji partnerskiej;
- zaplanowanie we wniosku współpracy z podmiotami rosyjskimi (w związku z inwazją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, na mocy [uchwały Rady NCN](#), we wnioskach składanych w konkursach NCN nie można planować jakiegokolwiek współpracy podmiotów polskich z podmiotami rosyjskimi; zaplanowanie takiej współpracy będzie skutkować odrzuceniem wniosku ze względów formalnych).



## 2. Ocena merytoryczna

Przedmiotem oceny merytorycznej są wnioski wspólne (Ryc. 2). Zasady oceny merytorycznej wniosków wspólnych określa AEI.

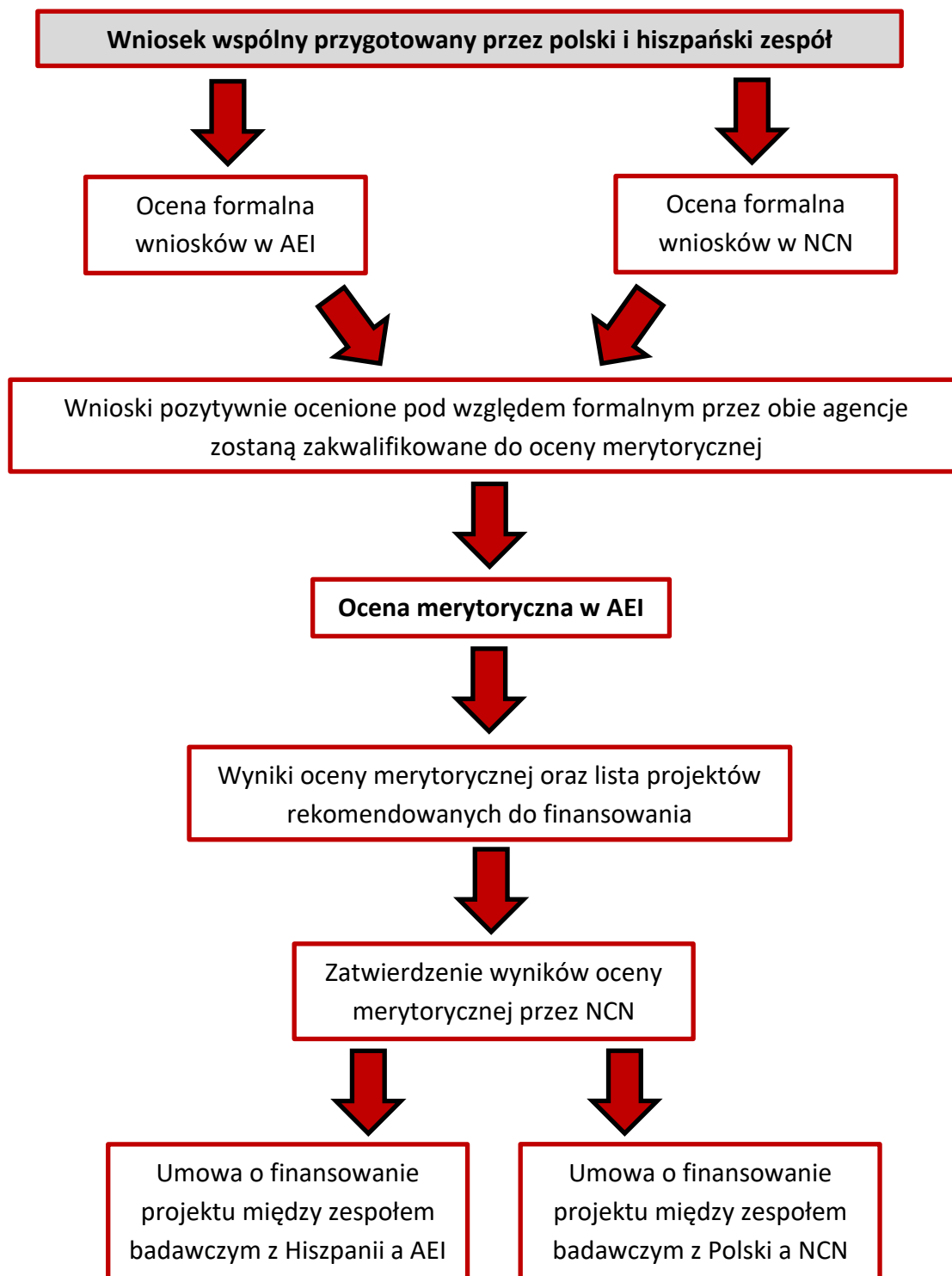
Zasady oceny merytorycznej przeprowadzanej przez AEI określają dokumenty obowiązujące w jej konkursie krajowym otwartym na potrzeby programu FLAMENCO.

Po zakończeniu oceny merytorycznej, AEI przekaże NCN informację o wyniku oceny merytorycznej wraz z listą projektów badawczych rekomendowanych do finansowania. Następnie, lista ta będzie podlegała zatwierdzeniu przez Dyrektora NCN (Ryc. 2).

Szczegółowe zasady przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie FLAMENCO określa *Regulamin przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie FLAMENCO na polsko-hiszpańskie projekty badawcze i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie FLAMENCO*.

**Realizacja projektu badawczego przez polski i hiszpański zespół badawczy podlega zasadom obowiązującym w NCN i AEI.**

**Ryc. 2. Schemat przedstawiający poszczególne etapy oceny wniosków w konkursie FLAMENCO**





## IV. WYPEŁNIANIE WNIOSKU KRAJOWEGO W SYSTEMIE OSF

| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja                      | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ZAKŁADANIE NOWEGO WNIOSKU     | Czas realizacji [w miesiącach] | Okres realizacji projektów może wynosić 24, 36 lub 48 miesięcy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                               | Tytuł w języku angielskim      | Tytuł projektu w języku angielskim musi być identyczny z tytułem podanym we wniosku wspólnym i w systemie agencji hiszpańskiej. Tytuł w języku angielskim musi być tożsamy z tytułem w języku polskim.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                               | Akronim                        | Pole opcjonalne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| INFORMACJE PODSTAWOWE         | Panel dyscyplin                | Wybór z listy paneli NCN: HS1-HS6, ST1-ST11, NZ1-NZ9, możliwy wybór tylko jednego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               | Wniosek wspólny                | Wszystkie dokumenty złożone w agencji hiszpańskiej, scalone w jeden plik PDF, <b>w wersji tożsamej z wersją złożoną w systemie agencji hiszpańskiej</b> . Dokumenty te mogą zostać załączone jako plik bez podpisu (należy wybrać funkcję „Skan dokumentu”), w formie podpisanego własnoręcznie skanu (należy wybrać funkcję „Skan dokumentu”), jak również jako plik podpisany elektronicznie (należy wybrać funkcję „Dokument podpisany elektronicznie”).                                  |
|                               | Status wnioskodawcy            | Z wnioskiem o finansowanie przez NCN polskiej części projektu badawczego mogą wystąpić podmioty, dla których finansowanie <b>nie będzie stanowiło pomocy publicznej</b> :<br><br>1. uczelnie,<br>2. federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,<br>3. instytuty naukowe PAN, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk,<br>4. instytuty badawcze, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja                                                   | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                             | <p>5. międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</p> <p>5a. Centrum Łukasiewicz, działające na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz;</p> <p>5b. instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz;</p> <p>5c. Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego, działające na podstawie ustawy z dnia 13 września 2018 r. o Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 570 i 1897);</p> <p>6. Polska Akademia Umiejętności,</p> <p>7. inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły,</p> <p>8. grupy podmiotów, w skład których wchodzi co najmniej dwa podmioty wskazane w pkt. 1-7 albo co najmniej jeden z tych podmiotów oraz co najmniej jeden przedsiębiorca,</p> <p>9. centrum Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk,</p> <p>10. biblioteki naukowe,</p> <p>11. jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną i siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</p> <p>11a. Prezes Głównego Urzędu Miar,</p> <p>12. osoby fizyczne.</p> <p><b>UWAGA:</b> W przypadku, gdy wnioskodawcą jest <b>osoba fizyczna</b>, podmiotem realizującym projekt badawczy <b>nie może być grupa podmiotów</b>. Wskazany we wniosku status wnioskodawcy musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym.</p> |
|                               | Porozumienie grupy podmiotów polskich o współpracy na rzecz | W przypadku, gdy wnioskodawcą jest grupa podmiotów polskich należy:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja                                                | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | realizacji projektu badawczego, którego dotyczy wnioszek | <ul style="list-style-type: none"><li>wskazać lidera grupy podmiotów; liderem polskiej grupy podmiotów jest podmiot zatrudniający kierownika projektu;</li><li>załączyć porozumienie o współpracy grupy podmiotów polskich na rzecz realizacji projektu badawczego, którego dotyczy wnioszek (w języku polskim). Format pliku: PDF</li></ul> <p>Wzór porozumienia dostępny jest w systemie OSF oraz na <a href="#">stronie NCN</a>. Wzór porozumienia zawiera niezbędne elementy i nie można go uzupełniać o dodatkowe uregulowania dotyczące współpracy między podmiotami.</p> <p>Grupa podmiotów ma prawo do podpisywania dodatkowych dokumentów regulujących współpracę w ramach grupy, jednakże nie należy dołączać ich do wniosku w systemie OSF.</p> <p><b>UWAGA:</b> W systemie OSF porozumienie jest generowane w formie pliku PDF. W przypadku zmiany podmiotów, należy pobrać nowe porozumienie, podpisać, a następnie dołączyć do systemu.</p> <p>W systemie OSF należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany elektronicznie lub skan dokumentu podpisanego własnoręcznie.</p> <p>Dokumenty podpisane elektronicznie powinny być opatrzone zaawansowanym podpisem elektronicznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.</p> <p><b>Ważne:</b> akceptowane będą porozumienia, zawierające mieszane formy podpisu np. lider podpisze dokument podpisem elektronicznym, partner/rzy odręcznie. W tym przypadku porozumienie należy najpierw podpisać odręcznie, a następnie podpisem elektronicznym w formacie PAdES).</p> <p><b>UWAGA:</b> porozumienie musi zawierać podpisy osób reprezentujących podmioty wchodzące w skład grupy podmiotów. W przypadku gdy dokument będzie podpisany</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF                    | Podsekcja                                                | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |                                                          | przez osobę inną niż wskazana jako reprezentująca dany podmiot (czyli osobę upoważnioną) do wniosku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do Porozumienia np. jako ostatnią stronę dokumentu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>WNIOSKODAWCA/<br/>PODMIOT<br/>REALIZUJĄCY</b> | Kierownik podmiotu/<br>Osoba uprawniona do reprezentacji | Należy wypełnić wymagane pola zgodnie z informacją podaną w systemie. Jeżeli potwierdzenie złożenia wniosku zostanie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu, a nie kierownika podmiotu, do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania danego podmiotu w zakresie składania wniosków do NCN. Pełnomocnictwo należy dołączyć w zakładce Elektroniczna wysyłka.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>PODMIOTY<br/>REALIZUJĄCE</b>                  | NIP, REGON, KRS                                          | Należy wypełnić wymagane pola zgodnie z informacją podaną w systemie. Jeżeli wnioskodawca nie jest wpisany do rejestru przedsiębiorstw KRS, należy zaznaczyć opcję “nie dotyczy”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DANE PODMIOTU<br/>REALIZUJĄCEGO</b>           | Informacje kontaktowe                                    | <p>Należy podać dane kontaktowe (m.in. telefon, adres e-mail, adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ESP (ePUAP), adres do doręczeń elektronicznych (ADE), adres strony internetowej itd.).</p> <p>W przypadku grupy podmiotów należy podać dane każdego członka grupy podmiotów.</p> <p>Adres ESP (ePUAP) powinien mieć format: /identyfikator_użytkownika/nazwa_skrzynki</p> <p><b>UWAGA:</b> Podanie adresu Elektronicznej skrzynki podawczej ESP (ePUAP) podmiotu jest obligatoryjne.</p> <p>Podanie adresu do doręczeń elektronicznych (ADE) <b>jest obowiązkowe</b> dla podmiotu niebędącego podmiotem publicznym, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 3), który zgodnie z art. 155 ust. 10 tej ustawy zobowiązany jest do posiadania ADE.</p> <p>Dla pozostałych podmiotów podanie adresu do doręczeń elektronicznych jest dobrowolne.</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja                                                  | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                            | <p><b>Adres do doręczeń elektronicznych – ADE:</b><br/> Obecnie podanie adresu do doręczeń elektronicznych jest dobrowolne.<br/> Jak jest zbudowany adres do e-Doręczeń?<br/> Każdy adres do e-Doręczeń składa się z liter i cyfr w takim układzie:<br/> AE:PL-XXXXX-XXXXX-YYYYY-ZZ<br/> gdzie:<br/> AE – to skrót od adres elektroniczny<br/> PL – kod kraju w standardzie ISO 3166 (w tym przykładzie Polski)<br/> X – cyfry<br/> Y – litery<br/> Z – cyfry sumy kontrolnej.<br/> Przykładowy adres:<br/> AE:PL-12345-67890-ABCDE-12</p> <p>Na wskazany we wniosku adres ESP albo ADE wysyłana będzie korespondencja związana z wnioskiem, w tym decyzja dotycząca finansowania. Zwracamy uwagę na konieczność weryfikacji poprawności adresów podanych we wniosku oraz upewnienie się, czy podane adres, w szczególności ADE, został aktywowany u odpowiedniego operatora.</p> |
|                               | Adres siedziby i adres kontaktowy                          | Należy wypełnić wymagane pola zgodnie z informacją podaną w systemie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>POMOC PUBLICZNA</b>        | Czy finansowanie projektu będzie stanowić pomoc publiczną? | W konkursie nie będzie udzielana pomoc publiczna. W celu ustalenia czy finansowanie projektu nie będzie stanowić dla podmiotu pomocy publicznej należy zapoznać się z <i>Zasadami występowania pomocy publicznej</i> , dostępnymi w systemie OSF oraz na stronie NCN: <a href="https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/pomoc-publiczna">https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/pomoc-publiczna</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PLAN BADAŃ</b>             |                                                            | Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |





| Wybrana sekcja w systemie OSF    | Podsekcja                         | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                   | Należy podać zadania badawcze zaplanowane do realizacji przez polski zespół badawczy. Obie wersje językowe muszą być tożsame. W planie badań nie należy uwzględniać zadań zaplanowanych do realizacji przez zespół hiszpański.<br>Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ZBLIŻONE ZADANIA BADAWCZE</b> |                                   | Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.<br><br>Seksja dotyczy polskiego kierownika projektu i polskiego pomiotu. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania i zapisać dane w formularzu. Jeżeli kierownik (PI) realizuje lub realizował zbliżone tematycznie zadania badawcze do tych przedstawionych we wniosku krajowym składanym do konkursu FLAMENCO, to musi uzasadnić konieczność finansowania zadań objętych wnioskiem krajowym.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                  | Autorstwo/współautorstwo projektu | Należy wskazać autorów/współautorów projektu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>KWESTIE ETYCZNE</b>           |                                   | Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.<br><br>Należy uwzględnić wszystkie zadania badawcze zaplanowane do realizacji przez polski zespół badawczy.<br>Przed wypełnieniem kwestionariusza w systemie OSF należy zapoznać się z dwoma dokumentami dołączonymi do ogłoszenia o konkursie: <a href="#">Wytyczne dla wnioskodawców do uzupełnienia formularza dotyczącego kwestii etycznych w projekcie badawczym</a> oraz <a href="#">Kodeks NCN dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania</a> . Następnie należy wypełnić kwestionariusz.<br>Należy udzielić odpowiedzi na pytania w ramach każdej z grup pytań. Jeżeli poszczególne pytania nie dotyczą planowanego do realizacji projektu przyciskiem „NIE na wszystkie” |



| Wybrana sekcja w systemie OSF            | Podsekcja | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |           | <p>można zaznaczyć odpowiedź „NIE na wszystkie” pytania albo na wszystkie pytania w danej grupie.</p> <p>Jeśli odpowiedź na którekolwiek z zawartych w formularzu pytań brzmi TAK, wówczas należy opisać jakie działania zostały/zostaną podjęte w celu zapewnienia wykonania planowanych we wniosku krajowym badań naukowych zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej oraz przedstawić informacje, czy jakieś zgody zostały już wydane, bądź informacje, jak te warunki zostaną spełnione.</p> <p>Informacje ujęte we wniosku krajowym muszą być spójne z danymi zawartymi we wniosku wspólnym.</p> <p><b>UWAGA:</b> nie ma obowiązku dołączania do wniosku zgód/pozwoleń ani informacji o już zdobytych zgodach/pozwoleniach. W przypadku badań, które takich zgód/pozwoleń wymagają, należy je pozyskać przed ich rozpoczęciem i dołączyć do najbliższego raportu rocznego/końcowego.</p> <p>W przypadku projektu badawczego, którego elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, należy przedstawić szczegółowe uzasadnienie niekomercyjnego charakteru tych badań.</p> <p><b>UWAGA:</b> Agencja hiszpańska (AEI) może stosować wymogi formalne (np. w zakresie zgód/ pozwoleń dotyczących kwestii etycznych w projekcie badawczym, porozumień dotyczących praw własności intelektualnej), które mogą nakładać obowiązki również na polski zespół badawczy. Polski zespół badawczy zobowiązany jest do zapoznania się z wymogami AEI w tym zakresie i do pozostawania w stałym kontakcie z hiszpańskim zespołem badawczym.</p> |
| <b>STRESZCZENIE<br/>POPULARNONAUKOWE</b> |           | <p>Popularnonaukowe streszczenie projektu badawczego należy załączyć w polskiej i angielskiej wersji językowej.</p> <p>Obie wersje językowe muszą być tożsame. Musi ono dotyczyć wspólnego projektu, a nie tylko zadań badawczych planowanych do realizacji przez polski zespół naukowy. Streszczenie popularnonaukowe w każdej wersji językowej nie może przekroczyć jednej</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| Wybrana sekcja w systemie OSF    | Podsekcja | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |           | <p>strony maszynopisu (rozmiar strony: A4, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, krój Times New Roman lub ekwiwalentny, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - min. 2 cm, dolne, górne – min. 1,5 cm). Streszczenie należy skierować do szerokiego grona odbiorców, w tym do osób, które nie są ekspertami w danej tematyce lub naukowcami. W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) wraz z informacją o wynikach konkursu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA</b> | Kraje     | <p>Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.</p> <p><b>Obowiązkowo należy wskazać Hiszpanię.</b> Dodatkowo, inne kraje współpracujące mogą zostać wskazane.</p> <p>Informacja o współpracy z podmiotem hiszpańskim dodawana jest tutaj w celach sprawozdawczych; wystarczający jest krótki opis planowanej współpracy.</p> <p>Współpraca międzynarodowa musi mieć charakter merytoryczny. Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z podmiotów zagranicznych.</p> <p>Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;</li> <li>b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;</li> <li>c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z podmiotów zagranicznych;</li> <li>d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich podmiotach.</li> </ul> <p>W przypadku projektu planowanego do realizacji z zespołem/-ami z innych krajów, nie ubiegających się o finansowanie projektu w ramach konkursu FLAMENCO, można uzupełnić poniższą sekcję o dodatkowe kraje, podając informacje o planowanej współpracy międzynarodowej (w języku angielskim).</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja               | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                         | <b>UWAGA:</b> NCN nie wymaga składania żadnych dokumentów (umów/porozumień) potwierdzających współpracę między polskimi i zagranicznymi zespołami badawczymi. NCN nie wymaga składania przez członków zagranicznych zespołów badawczych podpisów pod wnioskiem krajowym ani pod żadnym z dokumentów załączanych do wniosku krajowego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                               | Podmioty                | Należy podać dokładną nazwę zagranicznych instytucji naukowych ze wskazanych powyżej krajów, z którymi planowana jest współpraca w ramach projektu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ZESPÓŁ BADAWCZY</b>        | Liczba członków zespołu | <p>Należy podać liczbę wykonawców po stronie polskiej – wszystkich członków polskiego zespołu naukowego (włączając kierownika projektu, stypendystów i <i>post-doc</i>ów, pozostałych wykonawców oraz osoby nie pobierające wynagrodzenia), którzy będą uczestniczyć w realizacji projektu po stronie polskiej.</p> <p>Sekcje: <i>Zakres prac</i> i <i>Wymagane kwalifikacje</i> należy wypełnić w języku angielskim.</p> <p><b>UWAGA:</b> Informacje podane w tej sekcji należy również ująć we właściwej sekcji wniosku wspólnego. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej. Nie jest wystarczające podanie tych informacji wyłącznie we wniosku krajowym, ponieważ nie jest on przedmiotem oceny merytorycznej.</p> <p><b>UWAGA:</b> We wniosku krajowym ani we wniosku wspólnym <b>nie należy wskazywać z imienia i nazwiska osób, które będą wybierane w ramach otwartych konkursów</b>, w tym osób zaplanowanych do zatrudnienia z budżetu NCN na stanowisku typu <i>post-doc</i> oraz w ramach stypendiów naukowych NCN dla studentów i doktorantów przyznawanych zgodnie z <a href="#">Regulaminem przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki</a>.</p> <p>Zasady planowania kosztów wynagrodzeń i stypendiów określa załącznik do Regulaminu</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOSZTY                        |           | <p>Koszty projektu realizowanego przez polski zespół badawczy oraz ich kalkulacja podane w kosztorysie projektu badawczego wyrażonym w PLN w OSF oraz podane w EUR we wniosku wspólnym muszą być spójne.</p> <p><b>Kurs euro, po jakim należy wyliczyć budżet polskiej części projektu we wniosku wspólnym: 1 EUR = 4,32 PLN;</b></p> <p>Koszty realizacji projektu przez polski zespół badawczy we wniosku krajowym w OSF oraz we wniosku wspólnym należy ująć po zaokrągleniu do wartości całkowitych w dół.</p> <p><b>Koszty powinny być zaplanowane począwszy od 2028 r. Dla roku 2027 należy wskazać wartość „0” we wszystkich pozycjach budżetowych.</b> Wynika to z faktu, że rozstrzygnięcie konkursu przewidziane jest na listopad 2027 r. Realizacja finansowanych projektów oraz ponoszenie kosztów będą mogły rozpocząć się dopiero od 2028 r.</p> <p>Więcej informacji o zasadach planowania kosztów można znaleźć w Regulaminie.</p> |
| WYNAGRODZENIA I STYPENDIA     |           | <p>Należy podać koszty wynagrodzeń i stypendiów zaplanowanych dla członków polskiego zespołu badawczego.</p> <p><b>UWAGA:</b> Informacje podane w tej sekcji należy ująć we właściwej sekcji wniosku wspólnego. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej. Nie jest wystarczające podanie tych informacji wyłącznie we wniosku krajowym, ponieważ nie jest on przedmiotem oceny merytorycznej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| APARATURA                     |           | <p>Sekcję należy wypełnić w języku polskim i angielskim.</p> <p>Należy podać koszty zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, innych urządzeń oraz oprogramowania niezbędnego do prowadzenia prac naukowych, zaplanowanych do realizacji przez polski zespół badawczy.</p> <p><b>UWAGA:</b> We właściwej sekcji wniosku wspólnego należy ująć zarówno podane w tej sekcji kwoty, o które zespół polski wniośkuje do NCN, jak i szczegółowe uzasadnienia tych</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |           | kosztów. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej. Nie jest wystarczające podanie tych uzasadnień wyłącznie we wniosku krajowym, ponieważ nie jest on przedmiotem oceny merytorycznej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>INNE KOSZTY</b>            |           | <p>Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.</p> <p>Należy podać inne koszty zaplanowane w ramach kosztorysu badań planowanych do realizacji przez polski zespół badawczy.</p> <p><b>UWAGA:</b> We właściwej sekcji wniosku wspólnego należy ująć zarówno podane w tej sekcji kwoty, o które zespół polski wnioskuję do NCN, jak i szczegółowe uzasadnienia tych kosztów. W przeciwnym razie, wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej. Nie jest wystarczające podanie tych uzasadnień wyłącznie we wniosku krajowym, ponieważ nie jest on przedmiotem oceny merytorycznej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>OPEN ACCESS</b>            |           | <p>Koszty pośrednie Open Access (OA) w wysokości do 2% kosztów bezpośrednich, które mogą być przeznaczone wyłącznie na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie.</p> <p>Należy podać kwotę kosztów Open Access zaplanowaną na cały okres realizacji projektu (w PLN).</p> <p>Narodowe Centrum Nauki dopuszcza możliwość pokrycia części kosztów publikowania w otwartym dostępie z pozostałych kosztów pośrednich lub ze środków własnych podmiotu.</p> <p>Dodatkowe informacje dotyczące Otwartej Nauki dostępne są <a href="#">tutaj</a>.</p> <p><b>UWAGA:</b> Koszty publikacji prac w formule Open Access mogą być poniesione wyłącznie w ramach kosztów pośrednich. Zaplanowanie takich środków w ramach kosztów bezpośrednich będzie traktowane jako błąd formalny i może skutkować odrzuceniem wniosku.</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF   | Podsekcja                       | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>KOSZTY - ZESTAWIENIA</b>     | ZESTAWIENIE KOSZTÓW PODMIOTÓW   | Zestawienia wyliczane są automatycznie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                 | ZESTAWIENIE KOSZTÓW CAŁKOWITYCH | Zestawienia wyliczane są automatycznie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PLAN ZARZĄDZANIA DANYMI</b>  |                                 | <p>Sekcję należy wypełnić w języku angielskim.</p> <p>Sekcja dotyczy danych powstałych/wykorzystanych w ramach realizacji polskiej części projektu badawczego.</p> <p>Przed wypełnieniem tej części wniosku należy zapoznać się z dokumentem „<a href="#">Wytyczne do uzupełniania planu zarządzania danymi w projekcie badawczym</a>”. Istnieje możliwość zaznaczenia w kwestionariuszu odpowiedzi "nie dotyczy". NCN dopuszcza, że w ramach niektórych projektów nie będą wytwarzane, na nowo wykorzystywane ani poddawane analizie żadne dane badawcze ani inne podobne materiały. W takich wypadkach wymagane jest jednak krótkie uzasadnienie, które należy zamieścić w ramach odpowiedzi na pytanie: 1.1. Sposób pozyskiwania i opracowywania nowych danych i/lub ponownego wykorzystania dostępnych danych.</p>                                                    |
| <b>OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</b> |                                 | <p>Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych.</p> <p>Dane osobowe dostarczone przez kierowników projektów i wnioskodawców we wniosku będą przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki do zakończenia realizacji tych projektów i ich rozliczenia (w przypadku otrzymania finansowania), a po tym okresie będą również wykorzystywane do celów statystycznych. Zebrane dane będą przetwarzane w celu oceny wniosku, projektu, jak również zadań realizowanych przez NCN, upowszechniania informacji o konkursach organizowanych przez NCN. Przetwarzanie danych obejmuje także monitorowanie, nadzór i ewaluację realizacji i rozliczenia projektów, które otrzymały finansowanie z NCN. Więcej informacji znajduje się na stronie internetowej <a href="https://www.ncn.gov.pl/dane-osobowe?language=pl">https://www.ncn.gov.pl/dane-osobowe?language=pl</a></p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF                                           | Podsekcja                                                   | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         |                                                             | Współadministratorem danych osobowych jest agencja hiszpańska (AEI).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>OŚWIADCZENIA ADMINISTRACYJNE</b>                                     |                                                             | W tej części wniosku zamieszczone są dodatkowe oświadczenia administracyjne, które muszą zostać zaakceptowane zarówno przez kierownika polskiego zespołu badawczego, jak i przez osobę reprezentującą polski podmiot.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>OSOBY WSKAZANE WE WNIOSKU - informacja tylko dla pracowników NCN</b> |                                                             | Należy wpisać dane wszystkich osób, które były zaangażowane w przygotowanie wniosku lub będą zaangażowane w realizację projektu. Należy tutaj wymienić wszystkie osoby, których dane (imię, nazwisko, afiliacja) są podane w innych częściach wniosku. Obowiązek poinformowania tych osób, że ich dane zostały zawarte we wniosku i będą przetwarzane przez NCN spoczywa na kierowniku projektu. Sekcja ta <b>nie podlega</b> ocenie. |
| <b>ELEKTRONICZNA WYSYŁKA</b>                                            | Data złożenia wniosku wspólnego na poziomie międzynarodowym | Data złożenia wniosku wspólnego do agencji hiszpańskiej (AEI) nie może być późniejsza niż data wysyłki wniosku do NCN w systemie OSF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |





| Wybrana sekcja w systemie OSF                                       | Podsekcja                                                                                      | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Sekcja pojawia się po kliknięciu przycisku „Zablokuj do NCN”</i> | Potwierdzenie złożenia wniosku- kierownik (PI)<br><br>Potwierdzenie złożenia wniosku - podmiot | <p>Po wypełnieniu poszczególnych zakładki wniosku i sprawdzeniu jego kompletności należy zablokować edycję wniosku przyciskiem Zablokuj do NCN.</p> <p>Po zablokowaniu wniosku w lewym menu bocznym pojawi się nowa zakładka: Elektroniczna wysyłka.</p> <p>W sekcji tej należy pobrać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• potwierdzenie złożenia wniosku przez kierownika (PI) oraz</li><li>• potwierdzenie złożenia wniosku – podmiot.</li></ul> <p>Do wniosku należy dołączyć potwierdzenia złożenia wniosku podpisane przez osobę/y reprezentującą/e polską jednostkę i kierownika polskiego zespołu badawczego. Potwierdzenia należy podpisać podpisem elektronicznym w formacie PAdES lub załączyć skan tego dokumentu podpisanego własnoręcznie w formie pliku PDF.</p> <p>Potwierdzenie złożenia wniosku podpisane elektroniczne powinno być opatrzone zaawansowanym podpisem elektronicznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.</p> <p>Wnioskodawca, na żądanie Centrum, zobowiązany jest wykazać, że użyty podpis elektroniczny jest zgodny z Rozporządzeniem eIDAS.</p> <p>Potwierdzenie złożenia wniosku przez kierownika (PI) i potwierdzenie złożenia wniosku – podmiot pobrane z systemu OSF są opatrzone pieczęcią elektroniczną OPI PIB. Pieczęć ta jest stosowana, by zapewnić integralność danych zawartych w ramach wygenerowanego dokumentu (istnieje wtedy możliwość zweryfikowania czy dane nie zostały w nim zmienione, dodane lub usunięte w nieautoryzowany sposób). Obecność pieczęci OPI-PIB potwierdza, że źródłem tych danych jest system OSF.</p> |



| Wybrana sekcja w systemie OSF | Podsekcja | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |           | <p>Po dołączeniu do wniosku plików podpisanych elektronicznie system weryfikuje, czy dokument ten dotyczy danego wniosku i jego ostatecznej wersji, czy zawiera pieczęć OPI oraz podpis elektroniczny. System nie weryfikuje ważności certyfikatów załączonych plików podpisanych elektronicznie. Jedynym akceptowalnym formatem podpisu elektronicznego jest PAdES.</p> <p><b>UWAGA:</b> Do wniosku należy dołączyć potwierdzenia, które dotyczą ostatecznej wersji wniosku.</p> <p>W przypadku, gdy wnioskodawcą jest grupa polskich podmiotów potwierdzenie jest podpisywane wyłącznie przez osobę reprezentującą lidera grupy podmiotów.</p> |



## V. DANE KONTAKTOWE

---

Prosimy o zapoznanie się z treścią ogłoszenia o konkursie FLAMENCO a w przypadku wątpliwości związanych z wymogami formalnymi NCN, o skontaktowanie się z pracownikami NCN.

### Kontakt w NCN

#### Koordynatorzy Dyscyplin:

Kontakt telefoniczny możliwy po wcześniejszym indywidualnym ustaleniu terminu przez wiadomość e-mail.

#### Nauki Humanistyczne, Społeczne i o Sztuce

dr Katarzyna Bester-Ostrowska

e-mail: [Katarzyna.Bester-Ostrowska@ncn.gov.pl](mailto:Katarzyna.Bester-Ostrowska@ncn.gov.pl)

#### Nauki Ścisłe i Techniczne

dr Anna Koteja

e-mail: [Anna.Koteja@ncn.gov.pl](mailto:Anna.Koteja@ncn.gov.pl)

#### Nauki o Życiu

dr Magdalena Wyszowska-Kolatko

e-mail: [Magdalena.Wyszowska-Kolatko@ncn.gov.pl](mailto:Magdalena.Wyszowska-Kolatko@ncn.gov.pl)

#### Kontakt ds. ogólnych:

dr Jadwiga Spyрка

e-mail: [Jadwiga.Spyrka@ncn.gov.pl](mailto:Jadwiga.Spyrka@ncn.gov.pl)

tel.: +48 882 729 850 (w godzinach: 9:00 – 13:00)

### Kontakt w AEI

W kwestiach związanych z wnioskiem wspólnym prosimy o bezpośredni kontakt z hiszpańskim zespołem badawczym i/lub agencją hiszpańską (AEI)

#### Kontakt ds. ogólnych po stronie hiszpańskiej (AEI):

e-mail: [bilat@aei.gob.es](mailto:bilat@aei.gob.es)