

Poniższy wzór formularza wniosku ma na celu wyłącznie prezentację zakresu informacji niezbędnych do wypełnienia wniosku. Układ i wygląd pól w tym wzorze może nie być tożsamy z wnioskiem w systemie OSF. Wnioski należy składać wyłącznie za pośrednictwem systemu OSF: https://osf.opi.org.pl		The following application form is intended only to present the scope of information necessary to complete this application. The layout and appearance of fields in this form may not be the same as the application form in the OSF system. Applications should be submitted only through the OSF system: https://osf.opi.org.pl	
Konkurs SHENG 4 na polsko-chińskie projekty badawcze wzór formularza wniosku		SHENG 4 call for Polish-Chinese research projects application form – template	
ZAKŁADANIE NOWEGO WNIOSKU		NEW PROPOSAL	
1. Czas realizacji [w miesiącach]	wybór z listy: 36	1. Duration [in months]	choose from the list: 36
INFORMACJE PODSTAWOWE		GENERAL INFORMATION	
1. Tytuł w języku polskim		1. Proposal title in Polish	
2. Tytuł w języku angielskim	tytuł musi być tożsamy z tytułem w języku polskim	2. Proposal title in English	the title must be identical to the title in Polish
3. Słowa kluczowe w języku polskim		3. Keywords in Polish	
4. Słowa kluczowe w języku angielskim	tożsame ze słowami kluczowymi w języku polskim	4. Keywords in English	identical to the key words in Polish
5. Obszar badawczy	HS, ST, NZ – wypełniany automatycznie na podstawie panelu dyscyplin	5. Research field	HS, ST, NZ filled automatically based on the Primary NCN Review Panel
6. Panel dyscyplin	wybór z listy paneli NCN: HS6, ST4-ST5, ST8, ST11, NZ1-NZ9 możliwy wybór tylko jednego	6. Primary NCN Review Panel	choose from the list: HS6, ST4-ST5, ST8, ST11, NZ1-NZ9. Choose only one.
7. Pomocnicze określenia identyfikujące	wybór z listy: HS6_01-HS6_08, HS6_14-HS6_15, ST4_01-ST5_17, ST8_01-ST8_16, ST11_01-ST11_16, NZ1_01-NZ9_12 od jednego do trzech, w tym co najmniej jedno z panelu, do którego składany jest wniosek. Wniosek jest oceniany w panelu, do którego został złożony. Nie ma możliwości zmiany panelu po złożeniu wniosku. Pomocnicze określenia identyfikujące pomagają w doborze ekspertów i ekspertów zewnętrznych do oceny merytorycznej wniosku. Wnioski interdyscyplinarne, decyzyjną Przewodniczącego zespołu ekspertów, mogą uzyskać dodatkową ocenę eksperta z innego panelu.	7. Auxiliary NCN Review Panels	choose from the list: HS6_01-HS6_08, HS6_14-HS6_15, ST4_01-ST5_17, ST8_01-ST8_16, ST11_01-ST11_16, NZ1_01-NZ9_12 from 1 to 3, including at least one from the panel, to which a proposal is submitted Proposals are evaluated in the panel to which they are submitted. The panel cannot be changed once the proposal has been submitted. Auxiliary review panels allow to select experts and external experts for merit-based evaluation of proposals. Interdisciplinary proposals may be additionally evaluated by an expert from another panel if so is decided by the Chair of the expert team.
INFORMACJE DODATKOWE		ADDITIONAL INFORMATION	
Jeżeli w niniejszej sekcji wymieniono nazwiska osób zaangażowanych w jakikolwiek sposób w przygotowanie wniosku lub w planowaną realizację projektu, nazwiska tych osób należy wymienić ponownie w sekcji "Osoby wskazane we wniosku".		If any individual involved, in any manner, in the preparation of the proposal or performance of the project has been identified in this section, they must be also identified in the "Individuals identified in the proposal" section.	
1. Akronym (obowiązkowy)	jak we wniosku wspólnym/opisie wspólnego projektu.	Acronym (obligatory)	the same as in the join proposal/joint project description (if any)
2. Wniosek wspólny	Opis wspólnego projektu (Joint Project Description – JPD) należy przygotować w języku angielskim, zgodnie z wzorem dołączonym do ogłoszenia o konkursie. Prosimy o nie wklejanie treści CV ani wykazów publikacji do Opisu wspólnego projektu (JPD). Wniosek należy załączyć w postaci pliku PDF (do 10 MB). Maksymalna objętość: 30 stron, A4. Zalecane formatowanie tekstu: marginesy górny i dolny 1,5 cm, marginesy boczne 2,5 cm, krój Arial, rozmiar 11-12 punktów, interlinia 1,15.	Joint project	Formal requirements The Joint Project Description (JPD) must be written in English, according to the template provided in the call documentation. Please do not attach any CVs or publication lists to the JPD. The JPD must be delivered as PDF file (up to 10 MB). There is a strict limit of 30 pages for the Joint Project Description. Recommended formatting: A4, font Arial, size: 11-12, line spacing: 1,15 left-right margins: 2,5 cm, top-bottom margins 1,5 cm.
Informacje o członkach polskiego i zagranicznego zespołu badawczego [w języku angielskim]		Information on Polish and foreign research teams [in English]	
Należy załączyć CV kierowników oraz wykonawców polskiego i zagranicznego zespołu badawczego, przygotowane w języku angielskim, zgodnie z wzorem zamieszczonym w ogłoszeniu o konkursie. Każdy kierownik projektu i wykonawca (wskazany z imienia i nazwiska) powinien przedstawić listę co najwyżej 10 najistotniejszych dla wniosku publikacji, opublikowanych w ciągu 10 lat (2015-2025) przed datą złożenia wniosku. Wykazanie publikacji starszych niż z okresu ostatnich 10 lat jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy kierownik projektu lub wykonawca korzystali z dłuższych przerw w karierze naukowej, określonych w uchwale dot. warunków oraz regulaminu konkursu SHENG 4. W przypadku prac przyjętych do druku, ale jeszcze nieopublikowanych, należy dołączyć listy od redakcji potwierdzające przyjęcie prac do druku lub w wykazie publikacji wskazać numer DOI. Jeżeli warunki te nie zostaną spełnione, publikacje nie będą brane pod uwagę w procesie oceny wniosku. CV z wykazem publikacji dotyczy tylko tych członków polskiego zespołu badawczego, którzy nie będą wybierani w procedurze otwartych konkursów i posiadają co najmniej stopień naukowy doktora. Niedopuszczalne jest imienne wskazywanie osób, które będą wybierane w procedurze otwartych konkursów, w tym osób zaplanowanych do zatrudnienia z budżetu NCN na stanowisku typu post-doc. Dokumenty należy załączyć w postaci pliku PDF (do 10 MB) w formacie A4.		Annex CVs (in English) of the PIs and Co-investigators of the Polish and foreign research teams, according to the template included in the call text. Each PI and Co-investigator (whose name is provided) should attach a list of a maximum of 10 of the most relevant publications published over the period of 10 years (2015-2025) prior to the submission of the proposal. Older publications can be cited only if the Principal Investigator or Co-investigators have taken significant career breaks within the last 10 years, as laid down in the Resolution on the terms and regulations of the SHENG 4 call for proposals. In the case of manuscripts that have been accepted for publication but not yet published, please attach the acceptance letters from the editor or provide the article's DOI in the list of publications. If these conditions are not fulfilled, the respective publication will not be considered in the review process. CVs together with publication lists must be provided for research team members only who are not selected in an open call procedure and hold at least a PhD degree. Names of persons to be selected in an open call procedure, including persons to be employed as post-docs from the NCN budget, must not be provided. The documents must be attached as PDF files (up to 10 MB, A4).	
1. CV kierownika i członków polskiego zespołu badawczego	plik PDF	CV of the Polish PI and research team members	PDF file
2. CV kierownika i członków zagranicznego zespołu badawczego	plik PDF	CV of the foreign PI and research team members	PDF file
Autorstwo/współautorstwo		Authorship/co-authorship	
3. Autor/Autorzy opisu/ów projektu		Author(s) of the project description(s)	
WNIOSKODAWCA		APPLICANT	
1. Status wnioskodawcy	1. Uczelnia 2. Federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki 3. Instytut naukowy PAN 4. Instytut badawczy 5. Międzynarodowy instytut naukowy 5a. Centrum Łukasiewicz 5b. Instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz 6. Polska Akademia Umiejętności 7. Podmiot prowadzący głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły (niewymieniony w pkt 1-6) 8. Grupa podmiotów (co najmniej dwa podmioty, o których mowa w pkt 1-7, albo co najmniej jeden z tych podmiotów oraz co najmniej jeden przedsiębiorca) 9. Centrum naukowo-przemysłowe 10. Centrum Polskiej Akademii Nauk 11. Biblioteka naukowa 12. Przedsiębiorca mający status centrum badawczo-rozwojowego 13. Jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną i siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 13a. Prezes Głównego Urzędu Miar 14. Osoba fizyczna 15. Przedsiębiorca prowadzący badania naukowe w innej formie organizacyjnej niż określone w pkt 1-13	1. Applicant's status	1. Higher Education entity 2. Federation of science and HE entities 3. Research institute of the Polish Academy of Sciences 4. Research institute 5. International research institute 5a. Łukasiewicz Centre 5b. Institute operating within the Łukasiewicz Research Network 6. Polish Academy of Arts and Sciences 7. Entity involved in research independently on a continuous basis (not listed in sections 1-6) 8. Group of entities (at least two entities mentioned in sections 1-7 or at least one institution as such together with at least one company) 9. Scientific and industrial centre 10. Research centre of the Polish Academy of Sciences 11. Scientific library 12. Company operating as R&D centre 13. Legal entity established with registered office in Poland 13a. President of the Central Office of Measures 14. Natural person 15. Company conducting research in another organisational form than laid down in sections 1-13
LISTA PODMIOTÓW: STATUS(Y) PODMIOTU/ÓW (jeśli status wnioskodawcy: osoba fizyczna lub grupa podmiotów)		LIST OF ENTITIES: ENTITY STATUS (if the applicant is a natural person or group of entities)	
1. Nazwa podmiotu		1. Entity name	
Kraj		Country	
Status podmiotu	1. Uczelnia 2. Federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki 3. Instytut naukowy PAN 4. Instytut badawczy 5. Międzynarodowy instytut naukowy 5a. Centrum Łukasiewicz 5b. Instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz 6. Polska Akademia Umiejętności 7. Podmiot prowadzący głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły (niewymieniony w pkt 1-6) 8. Centrum naukowo-przemysłowe 9. Centrum Polskiej Akademii Nauk 10. Biblioteka naukowa 11. Przedsiębiorca mający status centrum badawczo-rozwojowego 12. Jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną i siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 13a. Prezes Głównego Urzędu Miar 15. Przedsiębiorca prowadzący badania naukowe w innej formie organizacyjnej niż określone w pkt 1-13	Entity status	1. Higher Education entity 2. Federation of science and HE entities 3. Research institute of the Polish Academy of Sciences 4. Research institute 5. International research institute 5a. Łukasiewicz Centre 5b. Institute operating within the Łukasiewicz Research Network 6. Polish Academy of Arts and Sciences 7. Entity involved in research independently on a continuous basis (not listed in sections 1-6) 8. Scientific and industrial centre 9. Research centre of the Polish Academy of Sciences 10. Scientific library 11. Scientific library 12. Company operating as R&D centre 13. Legal entity established with registered office in Poland 13a. President of the Central Office of Measures 15. Company conducting research in another organisational form than laid down in sections 1-13
...		...	
PODMIOT(Y) REALIZUJĄCY/E		PARTICIPATING ENTITIES	
1. Nazwa podmiotu w języku polskim		1. Entity's name in Polish	
2. Nazwa podmiotu w języku angielskim		2. Entity's name in English	
3. Kraj	w tej sekcji można wskazać jedynie podmioty mające siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej	3. Country	only entities with registered office in Poland may be indicated
4. Lider	jeśli status wnioskodawcy: grupa podmiotów, należy wskazać lidera liderem grupy podmiotów jest podmiot zatrudniający kierownika (PI)	4. Leader of joint entity	if the applicant is a group of entities, a leader shall be chosen PI's employer acts as a leader of the group of entities
5. Porozumienie o współpracy na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego [w języku polskim]	Jeśli status wnioskodawcy: grupa podmiotów, należy załączyć porozumienie o współpracy grupy podmiotów na rzecz realizacji wnioskowanego projektu badawczego, przygotowane zgodnie ze wzorem. Wzór porozumienia dostępny jest w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie. Zapisy zawarte we wzorze porozumienia nie mogą być modyfikowane ani uzupełniane o dodatkowe uregulowania pomiędzy podmiotami. Grupa podmiotów ma prawo do podpisywania dodatkowych dokumentów regulujących współpracę w ramach grupy, jednakże nie należy dołączać ich do wniosku o finansowanie. Należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany podpisem elektronicznym* lub skan dokumentu podpisanego odręcznie.	5. Agreement on collaboration for the purposes of completion of the requested research project [in Polish]	if the applicant is a group of entities, annex the Agreement on collaboration for the purposes of completion of the requested research project between the members of the group of entities drafted in accordance with the specimen. The specimen document is available in the OSF system and call announcement. The specimen cannot be amended or supplemented, however the group of entities may sign other documents on cooperation that must not be annexed to the proposal. PDF file, electronic signature* or scan of the signed document is required.
DANE PODMIOTU/ÓW REALIZUJĄCEGO/YCH		INFORMATION ON PARTICIPATING ENTITY/ENTITIES	
Podmiot, wyłącznie poziom I – bez możliwości wskazania niższych poziomów organizacyjnych. W przypadku podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w Polsce dane pobierane są z systemu POL-on. Dane podmiotów spoza tego systemu należy pobrać z bazy REGON. Dane podmiotów spoza obu baz proszę wprowadzić ręcznie.		Entity, level I only - without the possibility of indicating lower organizational levels. In the case of entities of the higher education and science system in Poland, data is downloaded from the POL-on system. Enter data of entities outside the system from the REGON database. Enter data of entities outside both systems manually.	
1. Nazwa podmiotu w języku polskim		1. Entity's name in Polish	
2. Nazwa podmiotu w języku angielskim		2. Entity's name in English	
3. Adres siedziby	ulica, numer domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj	3. Address of registered office	street, street No., apartment No., postcode, town/city, voivodeship, country
4. Dane kontaktowe	ulica, numer domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj, telefon, adres e-mail, adres strony internetowej	4. Contact information	street, street No., apartment No., postcode, town/city, voivodeship, country, phone No., e-mail, www
5. ePUAP	Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP) Na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) wysyłana będzie korespondencja związana z wnioskiem, w tym decyzja dotycząca finansowania. Adres ESP (ePUAP) powinien mieć format: /identyfikator_użytkownika/nazwa_skrzynki	5. ePUAP	Electronic delivery box ESP (ePUAP) Correspondence concerning the proposal, including the funding decision, shall be sent to the Electronic Delivery Box address. ESP (ePUAP). address shall be as follows: /user ID/ESP name
6. Adres do doręczeń elektronicznych (ADE)	Zgodnie z Ustawą z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2320), Centrum będzie zobowiązane do doręczenia korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej. W związku z tym, wnioskodawcy oraz kierownicy projektów mogą podać we wniosku adres do doręczeń elektronicznych: ADE. Podanie tego adresu jest dobrowolne. Doręczenie korespondencji na adres ADE będzie się odbywało na zasadach określonych w Ustawie o doręczeniach elektronicznych. Szczegółowe informacje dotyczące terminu, od którego korespondencja będzie wysyłana na adres do doręczeń elektronicznych zostaną podane na stronie Centrum www.ncn.gov.pl Jak jest zbudowany adres do e-Doręczeń? Każdy adres do e-Doręczeń składa się z liter i cyfr w takim układzie: AE:PL-XXXX-XXXX-YYYY-ZZ gdzie: AE – to skrót od adres elektroniczny PL – kod kraju w standardzie ISO 3166 (w tym przykładzie Polski) X – cyfry Y – litery Z – cyfry sumy kontrolnej. Przykładowy adres: AE:PL-12345-67890-ABCDE-12	6. Electronic delivery address (ADE)	Pursuant to the Electronic Delivery of Documents Act of 18 November 2020 (Journal of Laws of 2020, item 2320), the National Science Centre will be required to deliver communications via the public registered electronic delivery service or public hybrid service. Therefore, the applicants and principal investigators may provide their electronic delivery (ADE) address in the proposals. Provision of one's electronic delivery address is not mandatory. Communications will be sent to the ADE pursuant to the Electronic Delivery of Documents Act. More on the date as of which communications must be sent to the electronic delivery address will be published on the NCN's website. (www.ncn.gov.pl) What does an Electronic Service Address consist of? An Electronic Service Address consists of the following combination of letters and digits: AE:PL-XXXX-XXXX-YYYY-ZZ where: AE is short for electronic address [adres elektroniczny] PL stands for the country code in the ISO 3166 standard (in this case, Poland) X stands for digits Y stands for letters Z stands for the checksum digit. Example: AE:PL-12345-67890-ABCDE-12
7. Kierownik podmiotu / osoba uprawniona do reprezentacji	imię, nazwisko, stanowisko/funkcja	7. Head of the entity / authorised representative	name, surname, position

8.	NIP, REGON, KRS	KRS - opcjonalnie	8.	NIP (tax identification number), REGON (statistical identification number) and KRS (court register number)	KRS - optional
POMOC PUBLICZNA (w przypadku występowania pomocy publicznej wszystkie dokumenty muszą być podpisywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formacie PADES)			STATE AID (in the case of state aid, all documents must bear a qualified electronic signature** in the PADES format)		
1.	Czy finansowanie będzie stanowiło pomoc publiczną? (TAK/NIE)	zasady występowania pomocy publicznej dostępne w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie	1.	Does the requested funding constitute state aid? (YES/NO)	state aid rules available in the OSF system and call announcement
2.	Oświadczenie: Kierownik (PI) i osoby reprezentujące podmiot zapoznają się z zasadami występowania pomocy publicznej	dotyczy również projektów, dla których finansowanie nie stanowi pomocy publicznej	2.	Declaration: PI and authorised representatives of the institution are familiar with the state aid rules	also for projects for which funding does not constitute state aid
Dotyczy tylko projektów, dla których finansowanie stanowi pomoc publiczną			Only for projects, for which the funding constitutes state aid		
3.	Termin rozpoczęcia realizacji	Należy wprowadzić datę z przedziału: 01/03/2026 - 30/06/2026.	3.	Start date	Please indicate the date between 01/03/2026 - 30/06/2026.
4.	Termin zakończenia realizacji		4.	End date	
5.	Lokalizacja		5.	Place	
6.	Wielkość przedsiębiorstwa	mikro/male/średnie/duże	6.	Company size	micro/small/medium/large
7.	Czy projekt jest realizowany we współpracy z organizacją prowadzącą badania, o której mowa w art. 2 pkt 83 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu? (TAK/NIE)		7.	Is the project carried out in cooperation with a research organisation, as defined in Article 2 (83) Commission Regulation (EU) No 651/2014 of 17 June 2014 declaring certain categories of aid compatible with the internal market in application of Articles 107 and 108 of the Treaty? (YES/NO)	
8.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z 29.03.2010 r., poz. 312, nr 53 z późn. zm.)	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	8.	Information given when applying for aid other than aid in agricultural or fisheries sector, de minimis aid or de minimis aid in agricultural or fisheries sector (Attachment 1 to the Council of Ministers' Regulation of 29 March 2010, Journal of Laws 2010, number 53 item 312, as amended)	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
9.	Jeśli w pkt. 6 zaznaczono "średnie" lub "duże", to: Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości	należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	9.	If "medium or large" is chosen in item 6: Financial statements for the past 3 financial years, prepared pursuant to the Accounting Act	attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
10.	Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na wnioskowane koszty kwalifikowalne	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	10.	Declaration that the company does not receive state aid to cover the requested eligible costs	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
11.	Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	11.	Declaration on the eligibility of VAT tax (template)	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
12.	Oświadczenie o braku okoliczności wykluczających udzielenie pomocy publicznej na realizację projektu badawczego	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	12.	Declaration that no circumstances exist to exclude granting of the state aid to cover the project costs (template)	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
13.	Informacja dotycząca amortyzacji aparatury wraz z podaniem stawek amortyzacyjnych	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	13.	Information pertaining to equipment depreciation costs, including depreciation rates (template)	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
14.	Jeśli w pkt 7 TAK, to: Oświadczenie dotyczące współpracy przedsiębiorstwa z organizacją prowadzącą badania o niewnoszeniu przez tę organizację wkładu finansowego na rzecz realizacji projektu badawczego	wzór dokumentu dostępny w systemie OSF oraz w ogłoszeniu o konkursie należy załączyć dokument w formacie PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**	14.	If "YES" is chosen in item 7: Declaration that the research organisation cooperating with the company does not financially contribute towards the project costs	specimen document available in the OSF system and call announcement attach the document in a PDF format bearing a qualified electronic signature**
PLAN BADAŃ (polski zespół badawczy)			RESEARCH TASKS (Polish research team)		
Należy przedstawić zadania badawcze zaplanowane do realizacji przez polski zespół badawczy.			Present research tasks to be carried out by the Polish research team.		
Lp.	Nazwa zadania w języku polskim	Nazwa zadania w języku angielskim	No.	Name of the research task in Polish	Name of the research task in English
1.	za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.	nazwa zadania musi być tożsama z nazwą w języku polskim	1.	the purchase of research equipment, participation in conferences, preparation of publications, etc. are not regarded as research tasks	the name of the task must be identical with the name in Polish
2.			2.		
...			...		
ZBLIŻONE ZADANIA BADAWCZE			SIMILAR RESEARCH TASKS		
1.	Czy kierownik (PI) ubiega się o finansowanie wskazanych we wniosku zadań badawczych również z innych źródeł? (TAK/NIE)		1.	Is the PI applying for funding of the research tasks included in this proposal also from other sources? (YES/NO)	
2.	Źródła finansowania	jeżeli na powyższe pytanie odpowiedziano TAK	2.	List of potential funding sources	If the answer to the question above is YES
3.	Czy podmiot ubiega się o finansowanie wskazanych we wniosku zadań badawczych również z innych źródeł? (TAK/NIE)		3.	Is the entity applying for funding of the research tasks included in this proposal also from other sources? (YES/NO)	
4.	Źródła finansowania	jeżeli na powyższe pytanie odpowiedziano TAK	4.	List of potential funding sources	If the answer to the question above is YES
5.	Czy kierownik (PI) realizuje/realizował zadania badawcze zbliżone do zadań objętych tym wnioskiem? (TAK/NIE)		5.	Is the PI currently working on or has he/she completed research tasks similar to the tasks included in this proposal? (YES/NO)	
6.	Opis zbliżonych zadań i uzasadnienie konieczności ich finansowania [w języku angielskim]	Należy wskazać realizowane i zrealizowane zadania badawcze, co do których mogłyby zajść podejrzenie podwójnego finansowania w przypadku uzyskania finansowania na zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem. Wyjaśnienie powinno w sposób jednoznaczny wskazywać na różnice pomiędzy zadaniami badawczymi i zawierać uzasadnienie konieczności finansowania zadań badawczych w niniejszym wniosku. Limit: 4500 znaków	6.	Description of similar tasks and justification of the need to fund them [in English]	Please list below ongoing and completed research tasks, which might be deemed double funding, if this proposal is successful. The explanation should specify the differences between similar research tasks and provide justification of the need to fund the research tasks included in the proposal. up to 4500 characters
KWESTIE ETYCZNE			ETHICAL ISSUES		
Sekcja wypełnienia w języku angielskim. Przed wypełnieniem formularza należy zapoznać się z Wytzycznymi dla wnioskodawców do uzupełnienia formularza dotyczącego kwestii etycznych w projekcie badawczym oraz Kodeksem NCN dotyczącym rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania dostępnymi w ogłoszeniu o konkursie. Wypełniając formularz należy odnieść się do kwestii etycznych w polskiej części projektu badawczego. Jeśli odpowiedź na którekolwiek z poniższych pytań brzmi TAK, proszę opisać działania, które zostały/zostaną podjęte w celu zapewnienia, że przeprowadzone w tym zakresie badania będą zgodne z powszechnie obowiązującym prawem oraz zasadami dobrych praktyk przyjętych w danej dyscyplinie.			To be filled out in English. Before filling out the form, read the Guidelines for applicants to complete the Ethics Issues form in the research project and Code of the National Science Centre on research integrity and applying for research funding, both of which can be found in the call announcement. When filling out the form, please refer to the ethics issues in the Polish part of research project. If you flagged any ethics issues in the Ethics Issues Table, describe measures taken to ensure that research is carried out in compliance with the applicable laws and best practices in the research domain. Refer to each issue separately.		
1.	Badania na ludzkich zarodkach oraz materiale pozyskanym z ludzkich zarodków i płodów Czy w planowanych badaniach będą wykorzystywane ludzkie zarodki? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach wykorzystane będą tkanki lub komórki pochodzące z ludzkich zarodków lub płodów? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach będą wykorzystywane ludzkie embrionalne komórki macierzyste (hESCs)? (TAK/NIE)		1.	Studies on human embryos or human embryonic and fetal tissue Does your research involve the use of human embryos? (YES/NO) Does your research involve the use of human embryonic or fetal tissues/cells? (YES/NO) Does your research involve Human Embryonic Stem Cells (hESCs)? (YES/NO)	
2.	Badania z udziałem ludzi Czy planowane badania odbywają się z udziałem ludzi? (TAK/NIE) Jeśli TAK, wypełnij również sekcję 4. Czy planowane badania polegają na aktywnej interwencji fizycznej lub psychologicznej dotyczącej uczestników badania? (TAK/NIE) Jeśli TAK, wypełnij również sekcję 4. Czy w planowanych badaniach wykorzystywany będzie ludzki materiał genetyczny? (TAK/NIE) Jeśli TAK, wypełnij również sekcję 4. Czy planowane badania są eksperymentem medycznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2018 r. poz. 617 ze zm.)? (TAK/NIE) Jeśli TAK, wypełnij również sekcję 4.		2.	Humans Does your research involve human participants? (YES/NO) If YES, fill in section 4. Does your research involve physical or psychological interventions on the study participants? (YES/NO) If YES, fill in section 4. Does your research involve processing of genetic information? (YES/NO) If YES, fill in section 4. Is your research considered as medical experiment under the Act of 5 December 1996, the professions of doctor and dentist? (YES/NO) If YES, fill in section 4.	
	Czy planowane badania stanowią niekomercyjny badanie kliniczne, które wymaga rejestracji w Centralnej Ewidencji Badań Klinicznych (https://www.clinicaltrialsregister.eu/) zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2211 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.)? (TAK/NIE) Jeśli TAK, wyjaśnij niekomercyjny charakter badań. Wypełnij również sekcję 4.			Does the proposed research include applicable non-commercial clinical trial that must be registered in Central Register of Clinical Trials (https://www.clinicaltrialsregister.eu/) under the Act of 6 September 2001 (as amended) Pharmaceutical Law or the Act of 20 May 2010 (as amended) on medical devices? (YES/NO) If YES, please justify non-commercial aspect of your research and fill in section 4.	
3.	Ludzkie komórki/tkanki Czy w planowanych badaniach wykorzystywane będą ludzkie komórki lub tkanki dostępne komercyjnie, inne niż wskazane w punkcie 1? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach wykorzystywane będą ludzkie próbki biologiczne pozyskane w projekcie lub pochodzące ze źródeł niekomercyjnych? (TAK/NIE)		3.	Human cells/tissues Does your research involve human cells or tissues (other than from Human Embryos, i.e. section 1) commercially available? (YES/NO) Does your research involve human cells or tissues obtained within the project or from another project, laboratory or institution (non-commercial)? (YES/NO)	
4.	Dane osobowe Czy planowane badania wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach wykorzystywane będą dane osobowe pochodzące z innych źródeł, spoza podmiotu realizującego badania? (TAK/NIE)		4.	Personal data Does your research involve personal data processing? (YES/NO) Does your research involve further processing of personal data (secondary use) from other sources outside the research entity? (YES/NO)	
5.	Zwierzęta Czy w planowanych badaniach wykorzystywane będą zwierzęta kregowe lub głowonogi? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach wykorzystywany będzie materiał biologiczny pochodzący od zwierząt (np. krew, moczu lub inne)? (TAK/NIE) Czy w planowanych badaniach wykorzystywane będą zwierzęce tkanki, komórki lub linie komórkowe dostępne komercyjnie? (TAK/NIE)		5.	Animals Does your research involve vertebrate animals or cephalopods? (YES/NO) Does your research involve the use of animal biological specimens (e.g. blood, urine or others)? (YES/NO) Does your research involve animal cells or tissues commercially available? (YES/NO)	
6.	Współpraca naukowa z krajami spoza Unii Europejskiej Czy działania związane z badaniami obejmującymi kraje o niskim lub średnim dochodzie, czy przewiduje się podział korzyści wynikających z realizacji projektu? (TAK/NIE) Czy w badaniach planowane jest użycie lokalnych zasobów ludzkich, kulturowych lub naturalnych, np. udziału ludzi, zwierząt, roślin, materiału genetycznego ludzi lub zwierząt, szczątków ludzkich, materiału o wartości historycznej, roślin lub zwierząt chronionych itp.? (TAK/NIE) Czy w ramach badań planowany jest import lub eksport materiału badawczego z krajów spoza UE? (TAK/NIE) W przypadku importu lub eksportu danych, proszę również wypełnić sekcję 4. W przypadku przywozu lub wywozu komórek lub tkanek ludzkich należy również wypełnić sekcję 3. Jeśli zaplanowane badania obejmują kraje o niskim lub średnim dochodzie, czy przewiduje się podział korzyści wynikających z realizacji projektu? (TAK/NIE) Czy sytuacja w tym kraju mogłaby narazić osoby biorące udział w badaniach na ryzyko? (TAK/NIE)		6.	Scientific collaboration with countries outside the European Union In case non-EU countries are involved, do the research-related activities undertaken in these countries raise potential ethics issues? (YES/NO) Do you plan to use local human, cultural or natural resources (e.g. animal and/or human tissue samples, genetic material, live animals, human remains, materials of historical value, endangered fauna or flora samples, etc.)? (YES/NO) Do you plan to import or export any material from non-EU countries into the EU? (YES/NO) For data imports or exports, please fill in also section 4. For imports or exports concerning human cells or tissues, fill in also section 3. If your research involves low and/or lower middle income countries, are benefits-sharing measures foreseen? (YES/NO) Could the situation in the country put the individuals taking part in the research at risk? (YES/NO)	

APARATURA						RESEARCH EQUIPMENT							
1.	Nazwa aparatury w języku polskim					1.	Name of research equipment in Polish						
2.	Nazwa aparatury w języku angielskim					2.	Name of research equipment in English						
3.	Opis [w języku angielskim]					3.	Description [in English]						
4.	Uzasadnienie konieczności zakupu [w języku angielskim]					4.	Merit-based justification for the purchase [in English]						
5.	Podmiot					5.	Entity						
6.	Rok zakupu lub wytworzenia					6.	Year of purchase or construction						
7.	Koszt jednostkowy [PLN]					7.	Unit cost [PLN]						
8.	Liczba					8.	Number of units						
9.	Wnioskowane dofinansowanie z NCN [PLN]					9.	NCN's contribution [PLN]						
10.	Dofinansowanie z podmiotu realizującego (jeśli dotyczy) [PLN]					10.	Entity's contribution (if any) [PLN]						
INNE KOSZTY						OTHER DIRECT COSTS							
Inne koszty bezpośrednie						Other direct costs							
Jeżeli w niniejszej sekcji wymieniono nazwiska osób zaangażowanych w jakikolwiek sposób w przygotowanie wniosku lub w planowaną realizację projektu, nazwiska tych osób należy wymienić ponownie w sekcji „Osoby wskazane we wniosku”.						If any individual involved, in any manner, in the preparation of the proposal or performance of the project has been identified in this section, they must be also identified in the "Individuals identified in the proposal" section.							
1.	Nazwa/opis [w języku angielskim]					1.	Name/description [in English]						
2.	Kategoria	1. Materiały i drobny sprzęt/ 2. Usługi obce / 3. Wyjazdy służbowe / 4. Wizyty, konsultacje / 5. Wykonawcy zbiorowi / 6. Inne koszty				2.	Category	1. Materials and small equipment/ 2. Outsourced services / 3. Business trips / 4. Visits and consultations / 5. Collective investigators/ 6. Other costs					
3.	Podmiot					3.	Entity						
4.	Uzasadnienie i kalkulacja [w języku angielskim]					4.	Calculation and merit-based justification for the purchase [in English]						
5.	Koszty w podziale na lata [PLN]	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Rok ...	RAZEM	5.	Annual cost [PLN]	Year ...	Year ...	Year ...	Year ...	TOTAL
OPEN ACCESS						OPEN ACCESS							
Koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie (co najwyżej 2% kosztów bezpośrednich).						Cost of open access to publications and research data (max 2% of direct costs).							
Podmiot		Koszty pośrednie Open Access [%]	Koszty pośrednie Open Access [PLN]				Entity		Indirect costs of Open Access [%]	Indirect costs of Open Access [PLN]			
....			Rok ...	Rok ...	Rok ...	RAZEM	...		Year ...	Year ...	Year ...	Year ...	TOTAL
POZOSTAŁE KOSZTY POŚREDNIE						OTHER INDIRECT COSTS							
Podmiot		Pozostałe koszty pośrednie [%]	Pozostałe koszty pośrednie [PLN]				Entity		Other indirect costs [%]	Other indirect costs [PLN]			
1.			Rok ...	Rok ...	Rok ...	RAZEM	1.		Year ...	Year ...	Year ...	Year ...	TOTAL
....												
ZESTAWIENIE KOSZTÓW PODMIOTÓW (zestawienia wyliczane automatycznie)						TOTAL COSTS OF THE ENTITIES (calculated automatically)							
Uwaga! Koszty na zadania zaplanowane do realizacji przez polskie zespoły badawcze można zaplanować najwcześniej od 2026 r.						PLEASE NOTE: Polish research teams may plan their research projects in the OSF submission system starting from 2026.							
1.	Nazwa podmiotu					1.	Entity name						
2.	Koszty pośrednie OA [%]	wartość maksymalnie 2% kosztów bezpośrednich				2.	General indirect costs [%]	up to 20% of direct costs					
3.	Pozostałe koszty pośrednie [%]	wartość maksymalnie 20% kosztów bezpośrednich				3.	Other indirect costs of OA [%]	up to 2% of direct costs					
		Rok ...	Rok ...	Rok ...	Rok ...	RAZEM			Year ...	Year ...	Year ...	Year ...	TOTAL
Koszty bezpośrednie, w tym:						Direct costs, including:							
- koszty wynagrodzeń i stypendiów, w tym:						- personnel costs and scholarships, including:							
	-- wynagrodzenia etatowe						-- full-time employment salary						
	-- wynagrodzenia dodatkowe						-- additional salary						
	-- stypendia i wynagrodzenia studentów i doktorantów						-- student and PhD student scholarships and salaries						
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania						- research equipment, device, software costs							
- inne koszty bezpośrednie						- other direct costs							
Koszty pośrednie, w tym:						Indirect costs, including:							
	- koszty pośrednie OA						- indirect costs of OA						
	- pozostałe koszty pośrednie						- other indirect costs						
Koszty ogółem						Total costs							
ZESTAWIENIE KOSZTÓW CAŁKOWITYCH (zestawienia wyliczane automatycznie)						TOTAL COSTS (calculated automatically)							
		Rok ...	Rok ...	Rok ...	Rok ...	RAZEM			Year ...	Year ...	Year ...	Year ...	TOTAL
Koszty bezpośrednie, w tym:						Direct costs, including:							
- koszty wynagrodzeń i stypendiów, w tym:						- personnel costs and scholarships, including:							
	-- wynagrodzenia etatowe						-- full-time employment salary						
	-- wynagrodzenia dodatkowe						-- additional salary						
	-- stypendia i wynagrodzenia studentów i doktorantów						-- student and PhD student scholarships and salaries						
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania						- research equipment, device, software costs							
- inne koszty bezpośrednie						- other direct costs							
Koszty pośrednie, w tym:						Indirect costs, including:							
	- koszty pośrednie OA						- indirect costs of OA						
	- pozostałe koszty pośrednie						- other indirect costs						
Koszty ogółem						Total costs							
Obowiązujący kurs EURO: 4,3365 PLN						EURO exchange rate: 4,3365 PLN							
Koszty ogółem [EUR]						Total costs [EUR]							
SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE WYDATKÓW (dotyczy tylko podmiotów, dla których finansowanie stanowi pomoc publiczną)						SPECIFIC COST BREAKDOWN (for projects for which funding constitutes state aid)							
W związku ze zmianą sposobu naliczania kosztów pośrednich w projektach z pomocą publiczną, w celu prawidłowego wyliczenia maksymalnej kwoty tych kosztów, rekomendujemy, aby wypełnianie sekcji kosztorysowych rozpocząć od Szczegółowego zestawienia wydatków.						Indirect costs in projects with state aid are calculated differently, therefore we recommend that you complete the Budget section starting with the Specific cost breakdown to make sure that the maximum amount of indirect costs is calculated correctly.							
1.	Rodzaj wydatku					1.	Type of expenditure						
2.	Kategoria kosztu					2.	Cost category						
3.	Rodzaj kosztu					3.	Cost type						
4.	Koszt razem brutto [PLN]					4.	Total gross cost [PLN]						
5.	Koszt kwalifikowany [PLN]					5.	Eligible cost [PLN]						
6.	Środki własne [PLN]					6.	Own contribution [PLN]						
7.	Dofinansowanie z NCN [PLN]					7.	NCN contribution [PLN]						
8.	Rok					8.	Year						
PLAN ZARZĄDZANIA DANYMI						DATA MANAGEMENT PLAN							
Sekcja wypełniana w języku angielskim.						To be filled out in English.							
Przed wypełnieniem formularza należy zapoznać się z Wytycznymi do uzupełniania planu zarządzania danymi w projekcie badawczym dostępnymi w ogłoszeniu o konkursie.						Before filling out the form, read the Guidelines for completing the data management plan for a research project that can be found in the call announcement.							
Dotyczy danych powstałych/ wykorzystanych w ramach realizacji polskiej części projektu badawczego.						It concerns the data generated or used in the course of performance of the Polish part of the research project.							
NCN dopuszcza, że w ramach niektórych projektów nie będą wytworzone, na nowo wykorzystywane ani poddawane analizie żadne dane badawcze ani inne podobne materiały. W takich wypadkach wymagane jest jednak krótkie uzasadnienie, które należy zamieścić w ramach odpowiedzi na pytanie: 1.1. Sposób pozyskiwania i opracowywania nowych danych lub ponownego wykorzystania dostępnych danych. Pod każdym pytaniem pole tekstowe na opis (do 1000 znaków).						The NCN recognises that some projects will not generate, re-use or analyse research data and similar materials. In these cases, a short explanation is required as an answer to the question 1.1. How will new data be collected or produced and/or how will existing data be re-used. Under each question, a text box for description (up to 1000 characters).							
1.	Opis danych oraz pozyskiwanie lub ponowne wykorzystanie dostępnych danych					1.	Data description and collection or re-use of existing data						
1.1	Sposób pozyskiwania i opracowywania nowych danych i/lub ponownego wykorzystania dostępnych danych					1.1	How will new data be collected or produced and/or how will existing data be re-used?						
1.2	Pozyskiwane lub opracowywane dane (np. rodzaj, format, ilość)					1.2	What data (for example the kinds, formats, and volumes) will be collected or produced?						
2.	Dokumentacja i jakość danych					2.	Documentation and data quality						
2.1	Metadane i dokumenty (np. metodologia lub pozyskiwanie danych oraz sposób porządkowania danych) towarzyszące danym					2.1	What metadata and documentation (for example methodology or data collection and way of organising data) will accompany data?						
2.2	Stosowane środki kontroli jakości danych					2.2	What data quality control measures will be used?						
3.	Przechowywanie i tworzenie kopii zapasowych podczas badań					3.	Storage and backup during the research process						
3.1	Przechowywanie i tworzenie kopii zapasowych danych i metadanych podczas badań					3.1	How will data and metadata be stored and backed up during the research process?						
3.2	Sposób zapewnienia bezpieczeństwa danych oraz ochrony danych wrażliwych podczas badań					3.2	How will data security and protection of sensitive data be taken care of during the research?						
4.	Wymogi prawne, kodeks postępowania					4.	Legal requirements, codes of conduct						
4.1	Sposób zapewnienia zgodności z przepisami dotyczącymi danych osobowych i bezpieczeństwa danych w przypadku przetwarzania danych osobowych					4.1	If personal data are processed, how will compliance with legislation on personal data and on data security be ensured?						
4.2	Sposób zarządzania innymi kwestiami prawnymi, np. prawami własności intelektualnej lub własności. Obowiązujące przepisy					4.2	How will other legal issues, such as intellectual property rights and ownership, be managed? What legislation is applicable?						
5.	Udostępnianie i długotrwałe przechowywanie danych					5.	Data sharing and long-term preservation						
5.1	Sposób i termin udostępnienia danych. Ewentualne ograniczenia w udostępnianiu danych lub przyczyny embarga					5.1	How and when will data be shared? Are there possible restrictions to data sharing or embargo reasons?						
5.2	Sposób wyboru danych przeznaczonych do przechowania oraz miejsce długotrwałego przechowywania danych (np. repozytorium lub archiwum danych)					5.2	How will data for preservation be selected, and where will data be preserved long-term (for example a data repository or archive)?						
5.3	Metody lub narzędzia programowe umożliwiające dostęp do danych i korzystanie z danych					5.3	What methods or software tools will be needed to access and use the data?						
5.4	Sposób zapewnienia stosowanie unikalnego i trwałego identyfikatora (np. cyfrowego identyfikatora obiektu (DOI)) dla każdego zestawu danych					5.4	How will the application of a unique and persistent identifier (such as a Digital Object Identifier (DOI)) to each data set be ensured?						
6.	Zadania związane z zarządzaniem danymi oraz zasoby					6.	Data management responsibilities and resources						
6.1	Osoba (np. funkcja, stanowisko i instytucja) odpowiedzialna za zarządzanie danymi (np. data steward)					6.1	Who (for example role, position, and institution) will be responsible for data management (i.e. the data steward)?						
6.2	Środki (np. finansowe i czasowe) przeznaczone do zarządzania danymi i zapewnienia możliwości odnalezienia, dostępu, interoperacyjności i ponownego wykorzystania danych					6.2	What resources (for example financial and time) will be dedicated to data management and ensuring the data will be FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Re-usable)?						
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH						PERSONAL DATA PROTECTION							
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Nauki z siedzibą w Krakowie przy ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iad@ncn.gov.pl. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach: a) dokonania oceny wniosku o finansowanie projektu badawczego, b) nadzoru, obsługi finansowo-księgowej, kontroli w trakcie jak i po zakończeniu projektu, oceny jego realizacji i rozliczenia umów o finansowanie – w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego, c) przeprowadzania ewaluacji realizacji zadań Centrum, sprawozdawczości, upowszechniania w środowisku naukowym informacji o ogłoszonych przez Centrum konkursach. Pełna treść klauzuli informacyjnej odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych znajduje się na stronie internetowej: https://www.ncn.gov.pl/dane-osobowe .						The National Science Centre with its headquarters in Krakow (30-312), at ul. Twardowskiego 16, is the controller of your personal data. You can contact the Data Protection Officer at iad@ncn.gov.pl. Your personal data will be processed for the purpose of: a) evaluation of the funding proposal for a research project, b) supervision, financial and accounting operations, audits during and after the project, evaluation of implementation and settlement of the funding agreement if funding is awarded to the project, and c) evaluation of the NCN's tasks, reporting, dissemination of information on NCN calls for proposals throughout the scientific community. You can read the disclosure requirements on our website at: https://www.ncn.gov.pl/dane-osobowe?language=en .							

OŚWIADCZENIA ADMINISTRACYJNE		ADMINISTRATIVE DECLARATIONS	
<i>w przypadku wnioskodawcy innego niż osoba fizyczna</i>		<i>where the applicant is not a natural person</i>	
1. Oświadczenia kierownika (PI)		1. Declarations by the PI	
<i>Oświadczam, że</i> 1. zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem nie są i nie były finansowane z NCN ani z innego źródła; 2. w przypadku ubiegania się lub uzyskania finansowania zadań badawczych objętych tym wnioskiem z innego źródła niż NCN: a) w razie uzyskania finansowania z NCN - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innego źródła albo - powiadomić osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN; b) w razie uzyskania finansowania z innego źródła - powiadomić osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji z ubiegania się o finansowanie w tym konkursie NCN albo - zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła; 3. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania wyniki badań uzyskane w wyniku realizacji projektu badawczego będą podane ewaluacji i opublikowane w wydawnictwie/wydawnictwach o zasięgu międzynarodowym; 4. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej NCN popularnonaukowego streszczenia projektu; 5. zapoznałem się z zasadami doręczenia decyzji Dyrektora NCN; 6. wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania; 7. zapoznałem się z treścią Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania i zobowiązuję się do jego stosowania; 8. w przypadku uzyskania finansowania zobowiązuję się do przebywania na terenie Polski przez co najmniej 50% czasu trwania projektu, na zasadach określonych w Uchwale w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację przez polskie zespoły zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie SHENG 4 na polsko-chińskie projekty badawcze; 9. wersja opisu wspólnego projektu załączona do wniosku krajowego w systemie OSF jest tożsama z wersją opisu wspólnego projektu, który zostanie złożony do agencji partnerskiej; 10. Jestem świadomy, że NCN przetwarza podane we wniosku (i/lub załącznikach do wniosku) dane osobowe członków zespołu polskiego i zespołu/ów zagranicznych oraz zobowiązuję się poinformować o tym fakcie wszystkie te osoby, których dane podano we wniosku (i lub załącznikach do wniosku), przekazując im informację o zasadach przetwarzania przez NCN danych osobowych;	<i>I hereby declare that:</i> 1. the research tasks specified in this proposal are not and have not been funded from the NCN resources and/or from other sources; 2. should I apply for or receive funding of the research tasks specified in this proposal from another source than the NCN, I shall: a) in the event that funding is received from the NCN: - resign from applying for funding from another source or - notify the authorised representative of the entity acting as the applicant of my resignation from funding of research tasks allocated by the NCN Director or b) in the event that funding is received from another source: - notify the authorised representative of the entity acting as the applicant of my resignation from applying for funding under this call of proposal organised by the NCN or - resign from accepting funding from other source; 3. should the proposal be recommended for funding, the results generated during the research project shall be evaluated and published in a journal/journals of international impact; 4. should the proposal be recommended for funding, I agree to have the project abstract for the general public published on the National Science Centre's website alongside the information on the call's results; 5. I have read the rules according to which the decision of the NCN Director is delivered; 6. I agree to have the application verified using anti-plagiarism software and the contents of the application placed in the software database; and 7. I have read the Code of the National Science Center on Research Integrity and Applying for Research Funding and undertake to use it; 8. I am aware that funding is granted by the NCN, I will stay on the territory of Poland for at least 50% of the project duration pursuant to the Resolution laying down the terms of and regulations on awarding funding for research tasks to be carried out by the Polish research teams, funded by the NCN under the SHENG 4 funding opportunity for Polish-Chinese research projects; 9. the joint project description annexed to the NCN proposal in the OSF system is the same as the joint project description to be submitted to the partner agency; 10. I am aware that the National Science Centre ("NCN") processes personal data of members of the Polish research team and foreign research team/s revealed in the proposal (and/or annexes thereto) and shall notify thereof all those whose data has been revealed in the proposal (and/or annexes thereto) by providing them with information on personal data processing;		
2. Oświadczenia kierownika podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji		2. Declarations by the head of the entity / authorised representative	
<i>Oświadczam, że</i> 1. zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem nie są i nie były finansowane z NCN ani z innego źródła; 2. w przypadku ubiegania się lub uzyskania finansowania zadań badawczych objętych tym wnioskiem z innego źródła niż NCN: a) w razie uzyskania finansowania z NCN - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innego źródła albo - zrezygnuję ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN b) w razie uzyskania finansowania z innego źródła - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie w tym konkursie NCN albo - zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła; 3. działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku uzyskania finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do: a) włączenia projektu badawczego do planu zadaniowo-finansowego podmiotu; b) zatrudnienia kierownika projektu badawczego oraz wykonawców niezbędnych do realizacji projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu; c) zatrudnienia kierownika projektu na cały okres realizacji projektu na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy;* d) zapewnienia warunków do realizacji prowadzonych badań, w tym udostępnienia przestrzeni biurowej/laboratoryjnej oraz aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tych badań; e) zapewnienie obsługi administracyjno-finansowej realizacji projektu badawczego; f) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu badawczego i prawidłowości wydatkowanych na ten cel środków finansowych; 4. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej NCN popularnonaukowego streszczenia projektu; 5. zapoznałem się z zasadami doręczenia decyzji Dyrektora NCN; 6. wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania; 7. zapoznałem się z treścią Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania i zobowiązuję się do jego stosowania; 8. wersja opisu wspólnego projektu załączona do wniosku krajowego w systemie OSF jest tożsama z wersją opisu wspólnego projektu, który zostanie złożony do agencji partnerskiej; 9. Jestem świadomy/ą, że w przypadku przedłużenia czasu realizacji projektu, jestem zobowiązany/a do kontynuacji zatrudnienia kierownika projektu na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy przez cały okres przedłużenia okresu realizacji projektu, przewidzianego we wniosku;* 10. podmiot, który reprezentuję, nie pozostaje pod zarządem komisyjnym ani nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego. *nie dotyczy osób pobierających świadczenia emerytalne z systemu ubezpieczeń społecznych	<i>I hereby declare that:</i> 1. the research tasks specified in this proposal are not and have not been funded from the NCN resources and/or from other sources; 2. should I apply for or receive funding of the research tasks specified in this proposal from another source than the NCN, I shall: a) in the event that funding is received from the NCN: - resign from applying for funding from another source or - resign from funding of research tasks allocated by the NCN Director or b) in the event that funding is received from another source: - resign from applying for funding under this call of proposal organised by the NCN or - resign from accepting funding from other source; 3. should the research project be awarded funding, acting on behalf of the entity I represent, I shall: a) include the research project in the financial plan of the entity; b) employ the principal investigator and investigators necessary to conduct the research project in compliance with the proposal and terms of the call; c) employ the principal investigator for the project duration period pursuant to at least a part-time employment contract;* d) provide the conditions required for the completion of the research, including access to laboratory/office premises and research equipment required for the completion of the research; e) provide the project with administrative and accounting assistance; f) supervise the completion of the research project and proper disbursement of project monies; 4. should the proposal be recommended for funding, I agree to have the project abstract for the general public published on the National Science Centre's website alongside the information on the call's results; 5. I have read the rules according to which the decision of the NCN Director is delivered; 6. I agree to have the application verified using anti-plagiarism software and the contents of the application placed in the software database; and 7. I have read the Code of the National Science Center on Research Integrity and Applying for Research Funding and undertake to use it; 8. the joint project description annexed to the NCN proposal in the OSF system is the same as the joint project description to be submitted to the partner agency; 9. I am aware that should the project duration specified in the proposal be extended I shall continue to employ the principal investigator for the entire project extension period pursuant to at least a part-time employment contract;* 10. the entity I represent is not under receivership, in liquidation or subject to bankruptcy proceedings. *does not apply to recipients of social security pension		
<i>w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną</i>		<i>where the applicant is a natural person</i>	
1. Oświadczenia osoby fizycznej będącej wnioskodawcą		1. Declarations by the natural person acting as the applicant	
<i>Oświadczam, że</i> 1. zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem nie są i nie były finansowane z NCN ani z innego źródła; 2. w przypadku ubiegania się lub uzyskania finansowania zadań badawczych objętych tym wnioskiem z innego źródła niż NCN: a) w razie uzyskania finansowania z NCN - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innego źródła albo - zrezygnuję ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN b) w razie uzyskania finansowania z innego źródła - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie w tym konkursie NCN albo - zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła 3. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania wyniki badań uzyskane w wyniku realizacji projektu badawczego będą podane ewaluacji i opublikowane w wydawnictwie/wydawnictwach o zasięgu międzynarodowym; 4. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej NCN popularnonaukowego streszczenia projektu; 5. zapoznałem się z zasadami doręczenia decyzji Dyrektora NCN; 6. wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania; 7. zapoznałem się z treścią Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania i zobowiązuję się do jego stosowania; 8. w przypadku uzyskania finansowania zobowiązuję się do przebywania na terenie Polski przez co najmniej 50% czasu trwania projektu, na zasadach określonych w Uchwale w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację przez polskie zespoły zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie SHENG 4 na polsko-chińskie projekty badawcze; 9. wersja opisu wspólnego projektu załączona do wniosku krajowego w systemie OSF jest tożsama z wersją opisu wspólnego projektu, który zostanie złożony do agencji partnerskiej; 10. Jestem świadomy, że NCN przetwarza podane we wniosku (i/lub załącznikach do wniosku) dane osobowe członków zespołu polskiego i zespołu/ów zagranicznych oraz zobowiązuję się poinformować o tym fakcie wszystkie te osoby, których dane podano we wniosku (i lub załącznikach do wniosku), przekazując im informację o zasadach przetwarzania przez NCN danych osobowych;	<i>I hereby declare that:</i> 1. the research tasks specified in this proposal are not and have not been funded from the NCN resources and/or from other sources; 2. should I apply for or receive funding of the research tasks specified in this proposal from another source than the NCN, I shall: a) in the event that funding is received from the NCN: - resign from applying for funding from another source or - resign from funding of research tasks allocated by the NCN Director or b) in the event that funding is received from another source: - resign from applying for funding under this call of proposal organised by the NCN or - resign from accepting funding from other source; 3. should the proposal be recommended for funding, the results generated during the research project shall be evaluated and published in a journal/journals of international impact; 4. should the proposal be recommended for funding, I agree to have the project abstract for the general public published on the National Science Centre's website alongside the information on the call's results; 5. I have read the rules according to which the decision of the NCN Director is delivered; 6. I agree to have the application verified using anti-plagiarism software and the contents of the application placed in the software database; and 7. I have read the Code of the National Science Center on Research Integrity and Applying for Research Funding and undertake to use it; 8. in the event that funding is granted by the NCN, I will stay on the territory of Poland for at least 50% of the project duration pursuant to the Resolution laying down the terms of and regulations on awarding funding for research tasks to be carried out by the Polish research teams, funded by the NCN under the SHENG 4 funding opportunity for Polish-Chinese research projects; 9. the joint project description annexed to the NCN proposal in the OSF system is the same as the joint project description to be submitted to the partner agency; 10. I am aware that the National Science Centre ("NCN") processes personal data of members of the Polish research team and foreign research team/s revealed in the proposal (and/or annexes thereto) and shall notify thereof all those whose data has been revealed in the proposal (and/or annexes thereto) by providing them with information on personal data processing;		
2. Oświadczenia kierownika podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji		2. Declarations by the head of the entity/authorised representative	
<i>Oświadczam, że</i> 1. zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem nie są i nie były finansowane z NCN ani z innego źródła; 2. w przypadku ubiegania się lub uzyskania finansowania zadań badawczych objętych tym wnioskiem z innego źródła niż NCN: a) w razie uzyskania finansowania z NCN - zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innego źródła albo - powiadomić osobę fizyczną będącą wnioskodawcą o rezygnacji ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN b) w razie uzyskania finansowania z innego źródła - powiadomić osobę fizyczną będącą wnioskodawcą o rezygnacji z ubiegania się o finansowanie w tym konkursie NCN albo - zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła 3. działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku uzyskania finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do: a) włączenia projektu badawczego do planu zadaniowo-finansowego podmiotu; b) zatrudnienia kierownika projektu badawczego oraz wykonawców niezbędnych do realizacji projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu; c) zatrudnienia kierownika projektu na cały okres realizacji projektu na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy;* d) zapewnienia warunków do realizacji prowadzonych badań, w tym udostępnienia przestrzeni biurowej/laboratoryjnej oraz aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tych badań; e) zapewnienie obsługi administracyjno-finansowej realizacji projektu badawczego; f) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu badawczego i prawidłowości wydatkowanych na ten cel środków finansowych; 4. w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej NCN popularnonaukowego streszczenia projektu; 5. zapoznałem się z zasadami doręczenia decyzji Dyrektora NCN; 6. wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania; 7. zapoznałem się z treścią Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania i zobowiązuję się do jego stosowania; 8. wersja opisu wspólnego projektu załączona do wniosku krajowego w systemie OSF jest tożsama z wersją opisu wspólnego projektu, który zostanie złożony do agencji partnerskiej; 9. Jestem świadomy/ą, że w przypadku przedłużenia czasu realizacji projektu, jestem zobowiązany/a do kontynuacji zatrudnienia kierownika projektu na podstawie umowy o pracę na co najmniej połowę pełnego wymiaru czasu pracy przez cały okres przedłużenia okresu realizacji projektu, przewidzianego we wniosku;* 10. podmiot, który reprezentuję, nie pozostaje pod zarządem komisyjnym ani nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego. *nie dotyczy osób pobierających świadczenia emerytalne z systemu ubezpieczeń społecznych	<i>I hereby declare that:</i> 1. the research tasks specified in this proposal are not and have not been funded from the NCN resources and/or from other sources; 2. should I apply for or receive funding of the research tasks specified in this proposal from another source than the NCN, I shall: a) in the event that funding is received from the NCN: - resign from applying for funding from another source or - notify the natural person acting as the applicant of my resignation from funding of research tasks allocated by the NCN Director or b) in the event that funding is received from another source: - notify the natural person acting as the applicant of my resignation from applying for funding under this call of proposal organised by the NCN or - resign from accepting funding from other source; 3. should the research project be awarded funding, acting on behalf of the entity I represent, I shall: a) include the research project in the financial plan of the entity; b) employ the principal investigator and investigators necessary to conduct the research project in compliance with the proposal and terms of the call; c) employ the principal investigator for the project duration period pursuant to at least a part-time employment contract;* d) provide the conditions required for the completion of the research, including access to laboratory/office premises and research equipment required for the completion of the research; e) provide the project with administrative and accounting assistance; f) supervise the completion of the research project and proper disbursement of project monies; 4. should the proposal be recommended for funding, I agree to have the project abstract for the general public published on the National Science Centre's website alongside the information on the call's results; 5. I have read the rules according to which the decision of the NCN Director is delivered; 6. I agree to have the application verified using anti-plagiarism software and the contents of the application placed in the software database; and 7. I have read the Code of the National Science Center on Research Integrity and Applying for Research Funding and undertake to use it; 8. the joint project description annexed to the NCN proposal in the OSF system is the same as the joint project description to be submitted to the partner agency; 9. I am aware that should the project duration specified in the proposal be extended I shall continue to employ the principal investigator for the entire project extension period pursuant to at least a part-time employment contract;* 10. the entity I represent is not under receivership, in liquidation or subject to bankruptcy proceedings. *does not apply to recipients of social security pension		
WYSYŁKA ELEKTRONICZNA		ELECTRONIC SUBMISSION	
1. Potwierdzenie złożenia wniosku - kierownik (PI) <i>Należy dołączyć skan potwierdzenia podpisanego własnoręcznie ALBO potwierdzenie opatrzone podpisem elektronicznym* w formacie PdAdES</i>		1. PI's declaration <i>Attach a confirmation signed by hand and scanned OR signed with an electronic signature* in the PdAdES format</i>	
Pobierz potwierdzenie złożenia wniosku przez kierownika (PI) Dołącz skan potwierdzenia/Dołącz potwierdzenie podpisane elektronicznie*		Download the PI's declaration Attach the scan of the PI's declaration/Upload the electronically signed* PI's declaration	
2. Potwierdzenie złożenia wniosku - podmiot <i>Należy dołączyć skan potwierdzenia podpisanego własnoręcznie ALBO potwierdzenie opatrzone podpisem elektronicznym* w formacie PdAdES</i>		2. Entity's confirmation of submitting the proposal <i>Attach a confirmation signed by hand and scanned OR signed by qualified electronic signature in the PdAdES format</i>	
Pobierz potwierdzenie złożenia wniosku przez kierownika podmiotu / osobę upoważnioną do reprezentacji Dołącz skan potwierdzenia/Dołącz potwierdzenie podpisane elektronicznie* Dołącz upoważnienie do reprezentacji podmiotu (tylko jeżeli potwierdzenie zostało podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu) <i>Należy dołączyć skan potwierdzenia podpisanego własnoręcznie ALBO potwierdzenie opatrzone podpisem elektronicznym* w formacie PdAdES</i>		Download the confirmation of submitting the proposal by Head of the entity/ authorised representative Attach a confirmation scan/ confirmation signed with an electronic signature* Attach the authorization to represent the entity (only if the confirmation has been signed by the authorised representative of the entity) <i>Attach the authorization signed by hand and scanned OR signed with an electronic signature* in the PdAdES format.</i>	
EKSPERCI - informacja tylko dla pracowników NCN		EXPERTS - for the information of NCN staff only	
Eksperti - informacja o możliwym konflikcie interesów Lista do 3 osób, które zdaniem kierownika projektu nie powinny oceniać wniosku ze względu na zagrożenie konfliktem interesów. Należy podać imię, nazwisko i afiliację. Ostateczny wybór recenzentów należy do NCN.		Experts – potential conflict of interest Indicate up to 3 people who, according to the PI, should not be involved in the evaluation of proposal due to a potential conflict of interest. Provide their names and affiliations. The final decision on the selected reviewers is taken by the NCN	
1. Imiona, nazwisko Afiliacja		1. Full name Affiliation	
2. Imiona, nazwisko Afiliacja		2. Full name Affiliation	
3. Imiona, nazwisko Afiliacja		3. Full name Affiliation	

OSOBY WSKAZANE WE WNIOSKU - informacja tylko dla pracowników NCN		INDIVIDUALS IDENTIFIED IN THE PROPOSAL - for the information of NCN staff only	
<p>Sekcja ta ma na celu przypomnienie, że wnioskodawca ma obowiązek poinformować wszystkie osoby wskazane we wniosku o tym, że ich dane (imię, nazwisko, afiliacja) zostały we wniosku zawarte. Dotyczy to osób zaangażowanych w jakikolwiek sposób w przygotowanie wniosku lub w planowaną realizację projektu. Przedstawienie wykazu tych osób w sposób usystematyzowany przyspieszy weryfikację potencjalnych konfliktów interesu mogących wystąpić na każdym etapie oceny wniosku oraz realizacji i rozliczenia projektu.</p> <p>Należy wymienić wszystkie osoby, które zostały wskazane z imienia i nazwiska w jakiegokolwiek części wniosku, w szczególności w sekcjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpraca międzynarodowa, - streszczenie, - streszczenie popularnonaukowe, - plan badań, - zespół badawczy (z wyłączeniem danych, których podanie w sekcji <i>zespół badawczy</i> jest obowiązkowe), - zbliżone zadania badawcze/współautorstwo opisów projektu, - opis/opis skrócony/opis szczegółowy (z wyłączeniem pozycji literaturowych), - inne koszty: wizyty/konsultacje. 		<p>In this section, the applicants are reminded of their duty to notify the individuals identified in the proposal that their personal details (name, affiliation) are disclosed in the proposal. The foregoing applies to all individuals involved, in any manner, in the preparation of the proposal or performance of the project. An organised list of such individuals will allow faster verification of a potential conflict of interest that may occur at any stage of project evaluation and project performance and/or settlement.</p> <p>Identify all individuals named in any part of the proposal, in particular in the following sections:</p> <ul style="list-style-type: none"> - international cooperation, - abstract, - abstract for the general public, - research tasks, - research team (with the exception of the data that must be entered in the <i>research team</i> section), - similar research tasks/co-authorship of the project, - description/ short description/ detailed description (excluding bibliography), - other direct costs: visits/ consultations. 	
1.	Imiona, nazwisko Afiliacja	1.	Full name Affiliation
2.	Imiona, nazwisko Afiliacja	2.	Full name Affiliation
...	Imiona, nazwisko Afiliacja	...	Full name Affiliation
	Oświadczenie		Declaration
<p>*Akceptowany jest zaawansowany podpis elektroniczny lub kwalifikowany podpis elektroniczny zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.</p> <p>**Akceptowany jest wyłącznie kwalifikowany podpis elektroniczny.</p>		<p>*Both qualified and advanced electronic signatures are acceptable.</p> <p>**Only qualified electronic signature is acceptable.</p>	