

Zakładanie nowego formularza
wniosku

Interfejs systemu ZSUN/OSF dostępny jest w dwóch wersjach językowych: w języku polskim i w języku angielskim.

Wersję językową można zmienić przycinkami w prawym górnym rogu: **Wersja polska/English version**



Wersje językowe sekcji/plików

Wniosek musi być wypełniony zgodnie z zakresem informacji wskazanych w formularzu w systemie ZSUN/OSF. Niektóre pola i załączniki należy podać w różnych wersjach językowych: tylko w języku polskim, tylko w języku angielskim albo w języku polskim i angielskim.

W każdej sekcji znajduje się informacja, w jakim języku należy wypełnić dane pole/ sporządzić dany dokument.

Zalecamy wypełnianie formularza wniosku po kolei według zakładek znajdujących się w lewym menu bocznym.

Wypełnianie formularza należy rozpocząć od podania planowanego czasu realizacji projektu (w miesiącach). Należy wybrać jeden z możliwych okresów zgodny z warunkami konkursu.

Nowy wniosek

✓ Zapisz

Edycja

33 edycja

Podtyp

OPUS

Czas realizacji [w miesiącach] *

Od tej informacji zależne są dalsze sekcje wniosku. Nie ma możliwości zmiany wartości na dalszych etapach wypełniania formularza.

12

24

36

Należy wskazać czas realizacji.

Uwaga: zmiana czasu realizacji projektu na dalszym etapie wypełniania formularza nie będzie możliwa.

Jeżeli wnioskodawca będzie chciał zmienić planowany czas realizacji projektu, będzie musiał usunąć cały wniosek i wypełnić wszystkie sekcje raz jeszcze.

Wniosek do konkursu OPUS LAP należy złożyć w przypadku planowania projektu badawczego we współpracy z zagranicznymi zespołami badawczymi z Niemiec, Szwajcarii, Austrii, Czech lub Słowenii, które występują równolegle o środki finansowe do właściwych dla nich instytucji finansującej badania.

Nowy wniosek

✓ Zapisz

✗ Anuluj

Edycja

39 edycja

Podtyp

OPUS LAP

UWAGA: wniosek OPUS LAP należy wypełnić i złożyć do NCN w przypadku planowania projektu badawczego w ramach współpracy LAP – tj. we współpracy z zagranicznymi zespołami badawczymi z: Niemiec, Szwajcarii, Austrii, Czech lub Słowenii, które występują równolegle o środki finansowe na realizację tych projektów badawczych do właściwych dla nich instytucji finansujących badania, tj. odpowiednio do: DFG, SNSF, FWF, GAČR lub ARRS w ramach programów organizowanych we współpracy z NCN w oparciu o procedurę agencji wiodącej; rolę agencji wiodącej odpowiedzialnej za ocenę merytoryczną wniosków OPUS LAP pełni NCN.

Nabór wniosków na projekty badawcze planowane do realizacji we współpracy dwu- lub trójstronnej przez zespoły badawcze z Polski, Austrii, Czech i Słowenii, w przypadku których rolę agencji wiodącej pełnią FWF, GAČR lub ARRS prowadzony jest w konkursie CEUS-UNISONO: [kliknij, aby utworzyć nowy wniosek](#).

W przypadku wniosków na realizację projektów badawczych bez udziału partnerów zagranicznych lub z wykorzystaniem przez polskie zespoły badawcze wielkich międzynarodowych urzędów badawczych lub z udziałem partnerów z zagranicznych instytucji naukowych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach ogłaszanych przez instytucje partnerskie programów, organizowanych we współpracy z NCN w oparciu o procedurę agencji wiodącej należy wypełnić i złożyć do NCN wniosek OPUS [kliknij, aby utworzyć nowy wniosek](#).

Wybór instytucji partnerskich oraz czasu realizacji projektu badawczego

Lista instytucji partnerskich *

W konkursie OPUS (LAP) przyjmowane będą wnioski o przyznanie środków finansowych na realizację projektu badawczego w ramach współpracy LAP:
- dwu- lub trójstronnej między zespołem badawczym z Polski i zespołami badawczymi z Austrii, Czech lub Słowenii;
- dwustronnej między zespołami badawczymi z Polski i Niemiec wyłącznie w obszarze nauk o życiu oraz nauk ścisłych i technicznych;
- dwustronnej między zespołami badawczymi z Polski i ze Szwajcarii.

Należy wybrać właściwą dla zagranicznego zespołu badawczego instytucję finansującą badania, do której składany będzie wniosek o finansowanie w ramach współpracy LAP między NCN a tą instytucją, tj.: dla zespołów z Niemiec – DFG, ze Szwajcarii – SNSF, z Austrii – FWF, z Czech – GAČR, ze Słowenii – ARRS.

FWF - Austrian Science Fund

ARRS - Slovenian Research Agency

SNSF - Swiss National Science Foundation

GAČR - Czech Science Foundation

DFG - German Research Foundation



Należy wybrać właściwą dla zespołu zagranicznego instytucję finansującą badania, do której będzie składany wniosek w ramach współpracy LAP.

Czas realizacji [w miesiącach] *

Od tej informacji zależne są dalsze sekcje wniosku. Nie ma możliwości zmiany wartości na dalszych etapach wypełniania formularza.

24

36

48



Należy wybrać czas realizacji.

Po wybraniu okresu realizacji oraz instytucji partnerskich, należy zapisać dane przy użyciu przycisku: **Zapisz**.

Nowy wniosek

✓ Zapisz ✕ Anuluj

Edycja
39 edycja
Podtyp
OPUS LAP



Uwaga: po zapisaniu danych nie będzie można zmienić czasu realizacji projektu oraz instytucji partnerskiej.

Jeżeli wnioskodawca będzie chciał zmienić planowany czas realizacji projektu bądź instytucję partnerską, będzie musiał usunąć cały wniosek i wypełnić wszystkie sekcje raz jeszcze.

Panel główny

Po utworzeniu nowego wniosku, w górnej części ekranu pojawi się panel główny, w którym znajdują się podstawowe informacje dotyczące wniosku.

The screenshot shows a main panel for a grant application with the following fields and annotations:

ID: 495148	Edycja: 39	Tytuł projektu: b.d.	data ostatniej modyfikacji wniosku
Nr rej.: 495148	Panel dyscyplin: b.d.	Kierownik projektu: b.d.	
Wpłynął: b.d.	Podtyp: OPUS_LAP (termin: 2020-12-15 16:00:00)	Wnioskodawca: b.d.	
Zarejestrowany: 2020-11-09 07:43:22	Status: w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora: 2020-11-09 07:43:22	
☑ Sprawdź kompletność	Opiekun: b.d.		🕒 W jaki sposób wysłać wniosek?

na etapie przygotowywania wniosku należy posługiwać się nr ID wniosku (points to ID)

numer edycji (points to Edycja)

numer rejestracyjny zostanie przydzielony po przyjęciu wniosku (points to Nr rej.)

opiekun wniosku w NCN (zostanie przydzielony po zarejestrowaniu wniosku) (points to Opiekun)

informacja o aktualnym statusie wniosku (points to Status)