

## Zasady doręczania rozstrzygnięcia Dyrektora Narodowego Centrum Nauki w specjalnym programie stypendialnym Narodowego Centrum Nauki dla studentów i naukowców z Ukrainy nieposiadających stopnia dr

Wnioski w specjalnym programie stypendialnym Narodowego Centrum Nauki dla studentów i naukowców z Ukrainy nieposiadających stopnia dr, ogłoszonym przez Narodowe Centrum Nauki, (zwanym dalej także: „Centrum”), składa się elektronicznie za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej: „platformą ePUAP” w terminie wskazanym w ogłoszeniu o programie.

Przystępując do programu wnioskodawca wyraża zgodę na doręczanie przez Centrum korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej i zobowiązany jest wskazać we wniosku adres elektroniczny do doręczeń. Wnioskodawca zobowiązany jest do weryfikacji poprawności wszystkich danych zawartych we wniosku, w tym również adresu elektronicznego wskazanego do doręczeń.

Wnioskodawca jako elektroniczny adres do doręczeń zobowiązany jest podać adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ESP (ePUAP).

W trakcie oceny wniosku wnioskodawca ma obowiązek zawiadomić Centrum o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Informacja o przyznaniu finansowania w programie zostanie przekazana wnioskodawcy pisemnie w terminie wskazanym w ogłoszeniu o programie.

Każdy wnioskodawca otrzyma, na wskazany we wniosku elektroniczny adres do doręczeń informację w formie dokumentu elektronicznego o przyznaniu albo odmowie przyznania finansowania. Rozstrzygnięcia Dyrektora Narodowego Centrum Nauki podpisane są elektronicznym podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

Informację o przyznaniu albo odmowie przyznania finansowania doręczane są wyłącznie wnioskodawcy.

### Sposób doręczenia rozstrzygnięcia

Rozstrzygnięcie Dyrektora Narodowego Centrum Nauki będzie doręczane wyłącznie na wskazany we wniosku adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP ePUAP). W przypadku gdy wnioskodawca posiada uprawnienia podmiotu publicznego informacja wysyłana będzie w trybie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (zwanym dalej: „UPP”). W przypadku gdy wnioskodawca nie posiada uprawnień podmiotu publicznego informacja wysyłana będzie w trybie Urzędowego Poświadczenia Doręczenia (zwanym dalej: „UPD”). **Obowiązek sprawdzania ESP spoczywa na wnioskodawcy.**



Informację o rozstrzygnięciu programu wysyła na adres ESP (ePUAP) wnioskodawcy, **posiadającego uprawnienia podmiotu publicznego**, uznaje się za doręczoną po otrzymaniu UPP, które wystawiane jest automatycznie w momencie wpłynięcia dokumentu na adres ESP ePUAP wnioskodawcy i nie wymaga jakiegokolwiek działania ze strony pracowników tego podmiotu. UPP wystawiane jest automatycznie tylko w przypadku gdy adres ESP wnioskodawcy posiada uprawnienia podmiotu publicznego. Data otrzymania UPP będzie uznana za datę skutecznego doręczenia informacji o rozstrzygnięciu.

Wnioskodawcy, którzy **nie posiadają uprawnień podmiotu publicznego** zobligowani są do podpisania i odesłania potwierdzenia odbioru. W celu wystawienia UPD należy zalogować się do ESP wskazanej we wniosku, odebrać wiadomość z Narodowego Centrum Nauki, a następnie podpisać (certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym) i odesłać UPD do Centrum. Po odesłaniu UPD możliwe będzie odczytanie treści rozstrzygnięcia. Data otrzymania UPD będzie uznana za datę skutecznego doręczenia korespondencji.

W przypadku nieodebrania przez wnioskodawcę informacji o rozstrzygnięciu w formie dokumentu elektronicznego po upływie 7 dni, licząc od dnia wysłania pierwszej informacji o rozstrzygnięciu, przesłane zostanie powtórne zawiadomienie o możliwości odebrania tej korespondencji.

W przypadku nieotrzymania UPP, UPD, nieodebrania informacji w formie dokumentu elektronicznego wysłanego na adres e-mail, podania błędnego adresu ESP (ePUAP) lub skrytki ePUAP lub adresu e-mail, doręczenie informacji o rozstrzygnięciu programu uznaje się za skutecznie dokonane po upływie 14 dni, licząc od dnia przesłania pierwszej informacji.

Centrum umożliwi adresatowi korespondencji, na jego wniosek, przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia uznania informacji za doręczoną, dostęp do treści dokumentu w formie dokumentu elektronicznego oraz do informacji o dacie uznania korespondencji za doręczoną i datach wysłania zawiadomień.

### **Termin rozpoczęcia działań wynikających ze specjalnego programu stypendialnego dla studentów i naukowców z Ukrainy nieposiadających stopnia dr**

Skutki prawne, wynikające z treści rozstrzygnięcia następują natychmiast po doręczeniu rozstrzygnięcia wnioskodawcy. Wnioskodawca uprawniony jest do rozpoczęcia działań wynikających ze specjalnego programu stypendialnego dla studentów i naukowców z Ukrainy nieposiadających stopnia dr, po otrzymaniu ww. rozstrzygnięcia, jednakże środki finansowe zostaną przekazane przez Centrum po podpisaniu stosownej umowy. Realizacja programu musi rozpocząć się najpóźniej 1 marca 2023 r.