



Załącznik nr 2a do uchwały Rady NCN nr 97/2012 z dnia 13 grudnia 2012 r.

## KONKURS „MAESTRO 4”

### ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO, MAJĄCEGO NA CELU REALIZACJĘ PIONIERSKICH BADAŃ, W TYM INTERDYSCYPLINARNYCH, WAŻNYCH DLA ROZWOJU NAUKI, WYKRACZAJĄCYCH POZA DOTYCHCZASOWY STAN WIEDZY, I KTÓRYCH EFEKTEM MOGĄ BYĆ ODKRYCIA NAUKOWE

### REALIZOWANEGO PRZEZ DOŚWIADCZONEGO NAUKOWCA<sup>1</sup>

dla którego wnioskodawcą jest przedsiębiorca<sup>2</sup> lub podmiot złożony<sup>3</sup>

1. Dane kierownika projektu (*imię, nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, adres zamieszkania, adres do korespondencji, jeśli różny od adresu zamieszkania, stanowisko, nr. tel., e-mail*).
2. Nr rejestracyjny wniosku (*wypełnia Narodowe Centrum Nauki*).
3. Data wpłynięcia wniosku (*wypełnia Narodowe Centrum Nauki*).

<sup>1</sup> Doświadczony naukowiec – osoba posiadająca stopień naukowy doktora, która w okresie 10 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe

- a) opublikowała co najmniej pięć publikacji w renomowanych czasopismach naukowych polskich lub zagranicznych,
- b) kierowała realizacją co najmniej dwóch projektów badawczych wyłonionych w drodze konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych,
- c) spełnia co najmniej trzy z poniższych kryteriów:
  - była w Komitecie Naukowym przynajmniej jednej uznanej konferencji międzynarodowej,
  - opublikowała co najmniej jedną monografię,
  - wygłosiła prezentacje na uznanych konferencjach międzynarodowych,
  - zdobyła międzynarodową nagrodę albo wyróżnienie,
  - jest lub była członkiem uznanych stowarzyszeń, międzynarodowych organizacji naukowych lub akademii,
  - ma inne istotne osiągnięcia w nauce,

a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki - osoba, która jest autorem dzieł artystycznych o międzynarodowym znaczeniu lub istotnych dla kultury polskiej oraz brała aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach: artystycznych, plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych.

<sup>2</sup> Za przedsiębiorcę uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub konsorcja prowadzące regularną działalność gospodarczą [§ 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20 grudnia 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki (Dz. U. z 2011, nr 8, poz. 34), w związku z art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych), (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008 r., str. 3)].

<sup>3</sup> Za podmiot złożony uważa się: konsorcja naukowe, sieci naukowe, centra naukowo-przemysłowe, centra naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centra naukowe uczelni za wyjątkiem centrów naukowych uczelni utworzonych w ramach struktury jednej uczelni.



## A. DANE WNIOSKODAWCY

1. Status wnioskodawcy.
2. Informacje o przedsiębiorcy składającym wniosek samodzielnie lub członku podmiotu złożonego<sup>4</sup>.
  - a) Status wnioskodawcy.
  - b) Nazwa i adres (*nr tel., fax., e-mail, www*).
  - c) Siedmiocyfrowy identyfikator gminy.
  - d) NIP, REGON.
  - e) Status organizacyjny podmiotu.
  - f) Podmiot sprawujący nadzór (*wybór z listy*).
  - g) Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profili działalności (*wybór z listy*).
  - h) Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
  - i) Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
  - j) Kierownik podmiotu.
  - k) Kwestionariusz występowania pomocy publicznej<sup>5</sup>.

Podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej podaje ponadto:

- a) Forma prawna<sup>6</sup>.
- b) Wielkość przedsiębiorstwa<sup>7</sup>.
- c) Dział gospodarki według PKD<sup>8</sup>.

## B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu (*tytuł powinien w pełni charakteryzować zawartość wniosku*).
2. Numer panelu dyscyplin (*zgodnie z wykazem wybrać maks. 1*).
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (*maks. 3*).
4. Planowany okres realizacji projektu (*w miesiącach*).
5. Liczba wykonawców projektu.
6. Słowa kluczowe (*inne, niezaznaczone w opisie paneli*).
7. Planowane nakłady w zł, w tym ogółem i na pierwszy rok realizacji projektu.

---

<sup>4</sup> Należy wypełnić osobno dla każdego podmiotu. W przypadku składania wniosku przez podmiot złożony, podmiotem jest każdy z członków wchodzących w ich skład. W takim wypadku należy wskazać, który z podmiotów pełni rolę lidera.

<sup>5</sup> Jeżeli wnioskowane finansowanie stanowić będzie pomoc publiczną to podmiot wnioskuje o udzielenie pomocy publicznej.

<sup>6</sup> Forma prawna zgodna z częścią A pkt 5 Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 312 z późn. zm.).

<sup>7</sup> Mikro-, mały, średni albo duży przedsiębiorca - zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z 06.08.2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu.

<sup>8</sup> Należy określić klasę działalności PKD w związku, z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.).

**C. STRESZCZENIE PROJEKTU** (maks. 1 strona standardowego maszynopisu<sup>9</sup>)

1. Cel prowadzonych badań/hipoteza badawcza.
2. Zastosowana metoda badawcza/metodyka.
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki, cywilizacji, społeczeństwa;
4. Określenie, w jakim stopniu i zakresie projekt dotyczy pionierskich badań naukowych, w tym interdyscyplinarnych, ważnych dla rozwoju nauki, wykraczających poza dotychczasowy stan wiedzy.

**C.1. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH** (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami).**D. LISTA WYKONAWCÓW PROJEKTU BADAWCZEGO**

1. Wykaz

	Tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy	Imię i nazwisko <sup>10</sup>	Charakter udziału w realizacji projektu
1			Kierownik projektu
2			Wykonawca
3			....

**UWAGA:**

*Do konkursu dopuszczone są te projekty badawcze, w których w okresie realizacji przewidziane jest stworzenie nowych, pełnoetatowych miejsc pracy dla przynajmniej jednej osoby ze stopniem naukowym doktora (stanowiska typu „post-doc”) oraz przynajmniej jednego doktoranta.*

**D.1. DANE OSOBOWE**

1. Imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy.
2. PESEL/data urodzenia<sup>11</sup>.
3. Adres zamieszkania, nr tel., nr faksu, e-mail.
4. Miejsca zatrudnienia i zajmowane stanowiska.
5. Charakter udziału.

<sup>9</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne - 1,5 cm.

<sup>10</sup> W przypadku osób będących wykonawcami nie jest wymagane podanie danych osobowych a jedynie funkcji w projekcie.

<sup>11</sup> W przypadku obcokrajowców nieposiadających PESEL.

**D.2. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO KIEROWNIKA PROJEKTU**

1. Imię i nazwisko.
2. Planowany charakter udziału w realizacji projektu (*wymienić zadania*).
3. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego*).
4. Informacje o dorobku:

dla paneli ST (nauki ścisłe i techniczne) i NZ (nauki o życiu)

- a) 5 - 10 najważniejszych prac opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, z zaznaczeniem publikacji w czasopismach z listy JCR oraz monografii o zasięgu światowym (*podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopism i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*);
- b) łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji bez autocytowań oraz indeks H (*wg Web of Science*),

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) 5 - 10 najważniejszych prac opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, w ocenie których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście ERIH, JCR oraz zasięg krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*);
- b) tam gdzie jest to możliwe podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji bez autocytowań oraz indeks H (*źródło: Web of Science lub Publish or Perish*),

i/lub nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, teatr, film

do 10, w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, najważniejszych dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (partytura, nagranie CD), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego.

5. Informacja nt. kierowanych i zrealizowanych w okresie 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, projektów badawczych wyłonionych w drodze konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, miejsca realizacji projektu, wykaz publikacji będących efektem realizacji każdego z projektów oddzielnie*).

Lp.	Charakter udziału w projekcie	Tytuł projektu	Nr projektu	Źródła finansowania	Wysokość finansowania	Miejsce realizacji projektu	Lata realizacji	Wykaz publikacji

6. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych finansowanych z różnych źródeł (w tym z Narodowego Centrum Nauki) lub wnioskowanych do finansowania w ramach aktualnych konkursów Narodowego Centrum Nauki (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze; informacja, czy projekt jest realizowany w ramach grantu NCN*),



*złożony do konkursu NCN, finansowany poza NCN, a jeśli tak, to przez kogo; **wyjaśnienie zasadności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych**).*

7. Doświadczenia naukowe zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*).
8. Wygłaszane wykłady plenarne i zaproszone lub wygłaszanie prezentacji na uznanych konferencjach międzynarodowych, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych.
9. Członkostwo oraz członkostwo z wyboru w uznanych stowarzyszeniach, polskich i międzynarodowych organizacjach naukowych lub akademickich.
10. Uczestnictwo w komitetach naukowych uznanych konferencji międzynarodowych, wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych.
11. Osiągnięcia naukowe (*istotne o znaczeniu międzynarodowym, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: autorstwo dzieł artystycznych o międzynarodowym znaczeniu lub istotnych dla kultury polskiej*).
12. Najważniejsze międzynarodowe i prestiżowe polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych (*rodzaj wyróżnienia, miejsce i data*).



### OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA PROJEKTU

1. Oświadczam, że zadania badawcze, które planuję wykonać, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane oraz nie planuje się ich finansowania z innego źródła, jak również na chwilę obecną nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki.
2. W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadzam się uczestniczyć w wykonaniu projektu na warunkach określonych przez podmiot, który będzie miejscem realizacji projektu badawczego.
3. Oświadczam, że według mojej wiedzy, zadania badawcze objęte projektem nie naruszają praw osób trzecich.
4. Wyrażam zgodę na zamieszczenie moich danych osobowych zawartych we wniosku w zbiorze danych Narodowego Centrum Nauki oraz na przetwarzanie tych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
5. Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych ekspertom zagranicznym do państw trzecich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), tj. do państw nienależących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Będąc świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.
7. Oświadczam, że projekt obejmuje badania<sup>12</sup>:
  - a) wymagające zgody właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagające doświadczeń na zwierzętach;
  - c) nad gatunkami chronionymi lub na obszarach objętych ochroną;
  - d) nad gatunkami genetycznie modyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów.

miejsce i data

podpis osoby, której dotyczy ankieta  
(kierownik projektu)

---

<sup>12</sup> Niepotrzebne skreślić.

**E. HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU BADAWCZEGO - PLAN ZADAŃ**

Lp.	Nazwa zadania badawczego <sup>13</sup>	Podmiot realizujący zadanie	Planowany czas trwania (miesiące)	Przewidywane koszty zadania brutto (zł)	Środki własne (zł)	Dofinansowanie z NCN	
						zł	%
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem:							

W kolumnie "Przewidywane koszty zadania brutto" należy wpisać całość kosztów zadania badawczego, również tych, które jako koszty niekwalifikowalne nie mogą być finansowane ze środków NCN. W kolumnie „Środki własne” należy wpisać łączną wartość kosztów, które będą finansowane ze środków przedsiębiorcy, w tym w szczególności te, które nie mogą być dofinansowane ze środków NCN (m.in. wartość podatku VAT, co do którego przedsiębiorca ma prawną możliwość jego odzyskania - obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego, zwrotu różnicy podatku lub zwrotu podatku naliczonego)<sup>14</sup>. W kolumnie „Dofinansowanie z NCN” powinna być wpisana kwota wnioskowanego dofinansowania do kosztów kwalifikowalnych, które mają być poniesione w ramach danego zadania. Suma kosztów podanych w kolumnach „Środki własne” i „Dofinansowanie z NCN” powinna być równa kosztom podanym w kolumnie „Przewidywane koszty zadania brutto”.

**F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO**

W zbiorczym kosztorysie projektu badawczego podawane są kwoty planowanego dofinansowania poszczególnych rodzajów wydatków z Narodowego Centrum Nauki. W przypadku podmiotów występujących samodzielnie, podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej wypełnia kosztorys projektu/części projektu dla podmiotu wnioskującego o udzielenie pomocy publicznej (F.3), pozostali wypełniają według zasad określonych w części F.2. Jeżeli wniosek składany jest przez podmiot złożony, to każdy z uczestniczących w nim podmiotów wypełnia kosztorys części projektu (podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej według zasad określonych w części F.3., pozostali uczestnicy według zasad określonych w części F.2.). Koszty wymienione w zbiorczym kosztorysie projektu wynikają z kosztów wskazanych w kosztorysach części projektu badawczego sporządzonych zgodnie z pkt F.2. i F.3. dla poszczególnych uczestników, przy czym w odniesieniu do kosztów przewidzianych dla podmiotu wnioskującego o udzielenie pomocy publicznej, w zbiorczym kosztorysie projektu badawczego podawane są kwoty planowanego dofinansowania poszczególnych rodzajów wydatków z Narodowego Centrum Nauki.

<sup>13</sup> Zadania badawcze muszą mieć charakter syntetycznego opisu planowanych badań. Za zadanie badawcze nie jest uważany np. zakup aparatury, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

<sup>14</sup> Przedsiębiorca nie może wnioskować do Narodowego Centrum Nauki o finansowanie podatku VAT, co do którego ma prawną możliwość jego odzyskania.

**F.1. ZBIORCZY KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO****1. Zestawienie planowanego dofinansowania z Narodowego Centrum Nauki**

Poszczególne pozycje kosztorysu w cenach bieżących (zł).

Pozycja	Rok ....	Rok ...	Rok ...	Razem
1	2	3	4	5
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi				
- koszty aparatury				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie				
Koszty realizacji projektu ogółem				

**2. Kalkulacja i uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztorysu<sup>15</sup>:****2.1. Wynagrodzenie wraz z pochodnymi<sup>16</sup>:**

- a) liczba wykonawców projektu:
- b) opis charakteru udziału planowanych wykonawców w realizacji projektu i uzasadnienie ich wynagrodzenia (*wg tabeli poniżej*):

<sup>15</sup> Jeżeli wniosek składany jest przez podmiot złożony to każdy z podmiotów wchodzących w jego skład wypełnia informacje w pkt 2 w odniesieniu do kosztów planowanych dla tego podmiotu.

<sup>16</sup> Do konkursu dopuszczone są te projekty badawcze, w których w okresie realizacji przewidziane jest stworzenie nowych, pełnoetatowych miejsc pracy dla przynajmniej jednej osoby ze stopniem naukowym doktora (stanowiska typu „post-doc”) oraz przynajmniej jednego doktoranta.



Lp.	Charakter udziału w projekcie/ Typ i rodzaj stanowiska	Zakres prac wykonywanych w projekcie	Procent czasu poświęconego na realizację projektu w ramach wszystkich obowiązków zawodowych	Kwota za jednostkę czasu (np. godz., dzień, miesiąc)	Całkowite, planowane wynagrodzenia w projekcie (zł)	Forma zatrudnienia: – umowa zlecenie, – umowa o dzieło, – umowa o pracę, wraz z podaniem wymiaru etatu
1	2	3	4	5	6	7
1	Kierownik projektu					
2	Wykonawca					
3	Wykonawca					
4	.....					

**2.2. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej** (podać nazwę zakupu, planowany przewidywany koszt, planowany miesiąc zakupu lub wytworzenia liczony od rozpoczęcia realizacji projektu oraz merytoryczne uzasadnienie).

Lp.	Nazwa aparatury	Uzasadnienie zakupu	Podmiot realizujący zakup	Planowany rok i miesiąc zakupu	Koszt jednostkowy (zł)	Ilość	Koszt aparatury (zł)	Wnioskowane dofinansowanie z NCN

W przypadku podmiotu wnioskującego o pomoc publiczną powinien on określić czy aparatura będzie wykorzystywana na potrzeby realizacji projektu badawczego przez całkowity okres jej użytkowania oraz opisać sposób wyliczenia amortyzacji wraz z podaniem stawek amortyzacyjnych<sup>17</sup>.

**2.3. Uzasadnienie wysokości planowanych innych kosztów realizacji projektu** (wymienić rodzaj kosztów, wysokość oraz ich powiązanie z planem zadań projektu)

**2.4. Opis procedury naboru i zatrudniania pracowników niezbędnych do wykonania projektu badawczego.**

<sup>17</sup> Zgodnie z § 10 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki kosztami projektu badawczego kwalifikującymi się do objęcia pomocą publiczną na realizację projektu badawczego, są koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do realizacji projektu badawczego, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do prowadzenia badań objętych projektem. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu badawczego przez całkowity okres ich użytkowania, kosztami kwalifikowanymi są koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości.



## **F.2. KOSZTORYS CZĘŚCI PROJEKTU DLA PODMIOTU, KTÓRY NIE WNIOSKUJE O UDZIELENIE POMOCY PUBLICZNEJ**

Kosztorys sporządza się dla części projektu, która zgodnie z harmonogramem ma być wykonana przez dany podmiot wchodzący w skład podmiotu złożonego.

### **1. Zestawienie kosztów**

Każdy podmiot sporządza zestawienie według schematu wymienionego w pkt F.1.1.

## **F.3. KOSZTORYS PROJEKTU/CZĘŚCI PROJEKTU DLA PODMIOTU WNIOSKUJĄCEGO O UDZIELENIE POMOCY PUBLICZNEJ**

### **1. Zestawienie kosztów**

*Dla każdego podmiotu zestawienie wypełniana jest automatycznie na podstawie danych wprowadzonych w pkt 2.*

### **2. Szczegółowe zestawienie wydatków**

Należy wymienić wszystkie wydatki na realizację zadań badawczych, które zgodnie z harmonogramem mają być realizowane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej. Jeżeli koszty kwalifikują się do objęcia pomocą publiczną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki to w kolumnie „Kategoria koszt u” należy wskazać odpowiednią kategorię kosztu kwalifikowalnego. Jeżeli poszczególne koszty nie kwalifikują się do objęcia taką pomocą to w kolumnie „Kategoria kosztu” należy wpisać N (niekwalifikowalne). W kolumnie „Rodzaj kosztu” należy wpisać, czy wydatek kwalifikuje się do kosztów bezpośrednich realizacji projektu, czy do kosztów pośrednich<sup>18</sup>. W kolumnie „Koszt razem brutto” należy wpisać wartość wszystkich kosztów (kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych) wraz z podatkiem VAT. W kolumnie „Koszt kwalifikowalny” należy wpisać wartości dotyczące wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą. Jeżeli podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej ma prawną możliwość odzyskania podatku VAT naliczonego z tytułu nabyć objętych wnioskiem to w rubryce „Koszt kwalifikowalny” wpisuje kwotę netto (bez kwoty podatku VAT), a jeżeli takiej możliwości nie ma to w rubryce tej wpisuje kwotę brutto (wraz z podatkiem VAT). Jeżeli podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej ma prawną możliwość odzyskania podatku VAT jedynie w części, to w rubryce tej podaje koszt pomniejszony o tą część podatku VAT, co do której ma prawną możliwość jego odzyskania. Przez prawną możliwość do odzyskania VAT należy rozumieć zarówno prawną możliwość obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego, jak i prawną możliwość zwrotu różnicy podatku lub zwrotu podatku naliczonego. W kolumnie „Środki własne” należy wpisać łączną wartość kosztów, które będą finansowane ze środków podmiotu wnioskującego o udzielenie pomocy publicznej, w tym w szczególności te, które nie mogą być dofinansowane ze środków NCN (m.in. wartość podatku VAT naliczonego z tytułu poniesionych wydatków kwalifikowalnych, co do którego podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy ma prawną możliwość jego odzyskania). W kolumnie „Dofinansowanie z NCN” powinna być wpisana kwota wnioskowanego dofinansowania do kosztów kwalifikowalnych, które mają być poniesione w ramach danego zadania. Suma kosztów podana w kolumnach „Środki własne” i „Dofinansowanie z NCN” powinna być równa sumie kosztów podanych w rubryce „Koszt razem brutto”. Jednocześnie wartość kosztów podanych

<sup>18</sup> B – koszty bezpośrednie, P – koszty pośrednie



w kolumnie „Dofinansowanie z NCN” nie może być większa od wartości kosztów podanych w kolumnie „Koszt kwalifikowalny”.

Lp.	Rodzaj wydatku	Kategoria kosztu <sup>19</sup>	Rodzaj kosztu	Koszt razem brutto (zł)	Koszt kwalifikowalny (zł)	Środki własne (zł)	Dofinansowanie z NCN (zł)	Numer zadania z harmonogramu	Rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									

<sup>19</sup> Kategorie kosztów kwalifikowalnych zgodnie z rozporządzeniem z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki:

W - koszty wynagrodzeń wraz z zapłaconymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, osób zatrudnionych przy realizacji projektu badawczego, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z jego realizacją;

A - koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do realizacji projektu badawczego, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do prowadzenia badań objętych projektem; jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu badawczego przez całkowity okres ich użytkowania, są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości;

Aw - koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do realizacji projektu badawczego, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do jego realizacji;

G - koszty gruntów i nieruchomości zabudowanych, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu badawczego; w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe;

E - koszty usług badawczych wykonanych na podstawie umowy, wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych, oraz usług doradczych i usług równorzędnych wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby realizacji projektu badawczego;

O - dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu badawczego;

Op - pozostałe koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów, ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu badawczego.



## G. OŚWIADCZENIE OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU<sup>20</sup>

Osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania każdego z członków wchodzących w skład podmiotu złożonego lub przedsiębiorca składający wniosek samodzielnie składają następujące oświadczenia:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z wnioskiem o finansowanie projektu badawczego pt. ..., którego kierownikiem jest ....
2. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł<sup>21</sup>.
3. Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą przygotowany wniosek o finansowanie projektu badawczego nie narusza praw osób trzecich.
4. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego, zobowiązuję się w odniesieniu do części projektu, która zgodnie z wnioskiem ma być wykonana przez ten podmiot do:
  - 1) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
  - 2) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i obsługi administracyjno-finansowej;
  - 3) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
  - 4) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowością wydatkowania środków finansowych.
5. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie może zapewnić dostępu do urzędów wymienionych w wykazie aparatury w części F. Kosztorys.
6. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję jest zaliczany/nie jest zaliczany do sektora finansów publicznych<sup>22</sup>.

Oświadczenie sporządzono:

(miejscowość, data)

Pieczęć<sup>23</sup>  
Przedsiębiorcy lub każdego  
podmiotu wchodzącego w skład  
podmiotu złożonego

data

Osoba(y) upoważniona(e)  
do reprezentowania  
Przedsiębiorcy lub każdego  
podmiotu wchodzącego w skład  
podmiotu złożonego

podpis i pieczęć

Główny księgowy<sup>24</sup>

podpis i pieczęć

<sup>20</sup> Dotyczy przedsiębiorcy lub podmiotu złożonego.

<sup>21</sup> Lider podmiotu złożonego składa również oświadczenie o niefinansowaniu zadań objętych wnioskiem ze środków pochodzących z innych źródeł w odniesieniu do całego podmiotu złożonego.

<sup>22</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>23</sup> Należy przybić pieczęć przedsiębiorcy składającego wniosek samodzielnie lub każdego podmiotu wchodzącego w skład podmiotu złożonego.

<sup>24</sup> Jeżeli dotyczy.



## H. SKRÓCONY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(maks. 5 stron standardowego maszynopisu<sup>25</sup> w języku polskim dla wszystkich paneli)

1. Cel prowadzonych badań/hipoteza badawcza.
2. Zastosowana metoda badawcza/metodyka.
3. Znaczenie oraz przewidywany wymierny efekt realizacji projektu.
4. Uzasadnienie nowatorskiego charakteru projektu.
5. Wpływ realizacji projektu na rozwój dyscypliny naukowej.

### H.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(maks. do 15 stron standardowego maszynopisu w języku polskim lub języku angielskim dla paneli HS2 i HS3 oraz języku angielskim dla pozostałych paneli HS oraz paneli ST i NZ).

1. **Cel naukowy projektu** (jaki problem wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, co jest jego istotą, zakładane hipotezy badawcze, spodziewany efekt końcowy, w tym potencjalne odkrycia naukowe).
2. **Oryginalny wkład, który wniesie rozwiązanie postawionego problemu do dorobku danej dyscypliny naukowej** (czy jest to problem nowy czy kontynuowany i w jakim zakresie weryfikuje utarte poglądy i dotychczasowy stan wiedzy, w jaki sposób badania wykraczają poza stan wiedzy).
3. **Znaczenie projektu** (co uzasadnia podjęcie tego problemu, jakie przesłanki skłaniają wnioskodawcę do podjęcia proponowanego tematu, pionierski charakter badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej oraz rozwoju cywilizacyjnego, czy w przypadku pozytywnych wyników będą one mogły znaleźć praktyczne zastosowanie).
4. **Koncepcja i plan badań** (jakie są założenia szczegółowych celów badawczych, jaki jest ogólny plan badań, jak zamierza się realizować postawione cele, jakie są wyniki badań wstępnych, wskazujące na słuszność przyjętych założeń).
5. **Metodyka badań** (co stanowi podstawę naukowego warsztatu, na czym będzie polegać analiza i opracowanie wyników badań, jakie urządzenia – aparatura zostaną wykorzystane w badaniach, czy podmiot ma do nich bezpośredni dostęp).
6. **Wymierny, udokumentowany efekt podjętego problemu** (zakładany sposób przekazu i upowszechniania wyników – publikacje naukowe oraz referaty na konferencjach w Polsce i za granicą, monografie naukowe, rozprawy habilitacyjne, nowe metody i urządzenia badawcze, przewidywany wpływ wyników wykonanych badań na dalszy rozwój nauki, przewidywane odkrycia naukowe).

## 7. Literatura

---

<sup>25</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne – 1,5 cm.



## **ZAŁĄCZNIKI**

### **Załącznik nr 1<sup>26</sup>.**

- 1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji pracowników.**
- 2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.**

### **Załącznik nr 2<sup>27</sup>.**

**Kopia zgody właściwej komisji bioetycznej lub właściwej lokalnej komisji etycznej do spraw doświadczeń na zwierzętach lub kopia zgody wymaganej na podstawie przepisów o ochronie przyrody lub organizmach genetycznie modyfikowanych.**

### **Załącznik nr 3.**

**Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy o utworzeniu podmiotu złożonego.**

### **Załącznik nr 4.**

**Oświadczenie (z kwestionariuszem) o występowaniu lub niewystępowaniu pomocy publicznej.**

### **Załącznik nr 5.**

Każdy z podmiotów wnoszących o udzielenie pomocy publicznej składa wniosek o udzielenie tej pomocy wraz z następującymi załącznikami:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z 29.03.2010 r.– Dz. U. z 2010 r., poz. 53, nr 312. z późn. zm.), stosownie do § 8 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.
- b) Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości. Sprawozdań finansowych nie przekazują mikro- i małe przedsiębiorstwa, o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z 06.08.2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu, ubiegające się o pomoc publiczną udzielaną na warunkach określonych w tym rozporządzeniu.
- c) Oświadczenie o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych, stosownie do § 8 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa

<sup>26</sup> Przedstawia wnioskodawca który nie otrzymuje dotacji na działalność statutową z budżetu nauki.

<sup>27</sup> Należy przedstawić w przypadku wniosków o finansowanie projektów badawczych związanych z:

- 1) koniecznością wykonania doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka;
- 2) koniecznością wykonania doświadczeń na zwierzętach;
- 3) prowadzeniem badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;
- 4) prowadzeniem badań nad organizmami genetycznie modyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów.



Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.

- d) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, stosownie do § 8 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.
- e) Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych w wysokości niezbędnej do realizacji projektu badawczego lub o zdolności kredytowej, stosownie do § 8 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.
- f) Inne dokumenty zawierające informacje o sytuacji ekonomicznej przedsiębiorcy, które według niego mogą mieć znaczenie dla oceny jego sytuacji finansowej.
- g) Informacja dotycząca spełnienia warunków „efektu zachęty” wg schematu podanego poniżej (dotyczy dużego przedsiębiorcy)<sup>28</sup>.

Kryteria	Uzasadnienie
	analizę porównawczą co najmniej jednego z kryteriów należy wykonać w dwóch wariantach: 1. realizacja projektu bez udziału środków publicznych 2. realizacja projektu z udziałem środków publicznych
Istotne zwiększenie rozmiaru pomocy	
Istotne zwiększenie rozmiaru projektu	
Istotne skrócenie czasu realizacji projektu	
Istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej przez przedsiębiorcę na realizację projektu	

- h) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej na wnioskowane koszty.
- i) Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT.
- j) Oświadczenie o braku okoliczności wyłączających udzielenie pomocy publicznej na realizację projektu badawczego, o których mowa w § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki.

<sup>28</sup> Należy sporządzić w formie dokumentu wewnętrznego, analizę wykonalności projektu lub działań objętych pomocą na wypadek otrzymania pomocy oraz bez jej udziału.



**Załącznik nr 6.**

Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego dotyczący przedsiębiorcy (jeżeli przedsiębiorca wpisany jest do tego rejestru).

**Załącznik nr 7.**

Informacja o współpracy z jednostką naukową w sytuacji, gdy jednostka wnosi wkład finansowy na realizację projektu badawczego, sporządzona wg następującego schematu:

- 1) W przypadku realizacji projektu badawczego przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy publicznej we współpracy z jednostką naukową, o której mowa w art. 2 pkt 9 lit. a-e ustawy z 30.04.2010 r. o zasadach finansowania nauki lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym w sytuacji, gdy jednostka ta lub ośrodek wnosi wkład finansowy proszę określić czy spełniony jest co najmniej jeden z następujących warunków współpracy:
  - a) uczestniczący w projekcie badawczym przedsiębiorca ponosi całkowite koszty jego realizacji; (TAK/NIE);
  - b) wyniki projektu badawczego nieskutkujące powstaniem praw majątkowych są rozpowszechniane za pośrednictwem konferencji technicznych lub naukowych, czasopism naukowych lub technicznych, powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do surowych danych badawczych lub za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu, a wszelkie prawa wynikające z uzyskanych wyników projektu będących efektem działalności jednostki naukowej lub zagranicznego publicznego ośrodka badawczego są im przekazywane w całości (TAK/NIE);
  - c) jednostka naukowa lub zagraniczny publiczny ośrodek badawczy w zamian za prawa majątkowe wynikające z uzyskanych wyników projektu badawczego będących efektem ich działalności otrzymują od przedsiębiorcy uczestniczącego we wspólnej realizacji projektu wynagrodzenie odpowiadające wartości rynkowej tych praw (TAK/NIE);
  - d) z umowy zawartej między stronami wynika, że prawa majątkowe do wyników oraz prawo dostępu do wyników projektu badawczego są proporcjonalne do udziału finansowego stron w realizacji tego projektu. (TAK/NIE);
  - e) żaden z powyższych (TAK/NIE DOTYCZY)
- 2) W przypadku realizacji projektu badawczego przez przedsiębiorcę we współpracy z jednostką naukową, o której mowa w art. 2 pkt 9 lit. a-e ustawy z 30.04.2010 r. o zasadach finansowania nauki lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, gdy nie jest spełniony żaden z powyższych warunków współpracy (wybrano odpowiedź „TAK” w pkt 1 e) należy określić: Wartość wnoszonego przez jednostkę naukową wkładu finansowego<sup>29</sup>.

---

<sup>29</sup> W przypadku realizacji projektu we współpracy z jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, do wartości pomocy publicznej na realizację projektu badawczego wlicza się wkłady finansowe wniesione przez tą jednostkę lub ośrodek (§ 13 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 20.12.2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki).



