



**ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH  
WE WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU  
W KONKURSIE MINIATURA 1**

**A. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Status jednostki naukowej
2. Nazwa i adres (*tel., e-mail, www*)
3. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
4. NIP, REGON
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profili działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kierownik podmiotu (*tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*)
11. Kwestionariusz niewystępowania pomocy państwa
12. Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?
13. Numer rachunku bankowego
14. Adres elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP

**B. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Tytuł wniosku
2. Rodzaj działania naukowego planowanego do realizacji<sup>1</sup>
  - badania wstępne
  - badania pilotażowe
  - kwerenda
  - staż naukowy
  - wyjazd badawczy
  - wyjazd konferencyjny
  - konsultacje naukowe
  - inne
3. Panel dyscyplin (*zgodnie z wykazem, wybrać tylko 1*)
4. Pomocnicze określenia identyfikujące (*maks. 3, w tym przynajmniej jedno, w którym składany jest wniosek*)
5. Planowane nakłady w zł

**C. INFORMACJA O WNIOSKU**

Czy wniosek był już złożony w konkursie MINIATURA 1?  
tak/nie

Jeżeli wniosek nie jest składany po raz pierwszy, należy podać nr rejestracyjny poprzedniego wniosku.

---

<sup>1</sup> Należy wybrać jeden z podanych rodzajów, a w przypadku wyboru *inne* podać rodzaj działania.

**D. DANE OSOBY REALIZUJĄCEJ DZIAŁANIE NAUKOWE**

1. Imię i nazwisko, tytuł zawodowy/stopień naukowy
2. PESEL/data urodzenia<sup>2</sup>
3. Adres zamieszkania, nr tel., e-mail, adres do korespondencji
4. Miejsca zatrudnienia i zajmowane stanowiska
5. Czy przed złożeniem wniosku osoba realizująca działanie naukowe korzystała z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierała zasiłek chorobowy lub świadczenie rehabilitacyjne w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej (w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy urlopu)?
6. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego magistra, stopnia naukowego, doświadczenie naukowe zdobyte w Polsce i za granicą oraz otrzymane stypendia i nagrody.*)
7. Najważniejsza publikacja (podać miejsce i datę publikacji, aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań, a w przypadku HS podać tam, gdzie to możliwe (preferowane źródło: Web of Science™ Core Collection lub Scopus). Należy obowiązkowo załączyć plik pdf nie większy niż 10 MB, w przypadku monografii plik zawierający co najmniej stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora);

Dla nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, film

Najważniejsze dokonanie artystyczne lub artystyczno-naukowe o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (*partytura, nagranie*), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego;

**E. PLANOWANE WYDATKI NA REALIZACJĘ DZIAŁANIA NAUKOWEGO**

(rodzaj wydatku, przewidywany koszt, szczegółowe uzasadnienie)

**E.1. Szczegółowy kosztorys**

Pozycja	Kwota	Kalkulacja i szczegółowe uzasadnienie

**E.2. Kosztorys zbiorczy**

Pozycja	Kwota
Koszty bezpośrednie	
Koszty pośrednie <sup>3</sup>	
Koszty realizacji ogółem	

<sup>2</sup> Należy podać w przypadku obcokrajowców nieposiadających PESEL.

<sup>3</sup> Koszty pośrednie nie mogą przekraczać 10% wnioskowanych kosztów bezpośrednich.



## F. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe nie kierowała i nie kieruje projektem badawczym oraz nie jest laureatem konkursu na przyznanie stypendiów doktorskich lub staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora, finansowanych w ramach konkursów Narodowego Centrum Nauki.
2. Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe nie ubiegała się o finansowanie w ramach konkursu MINIATURA 1.
3. Oświadczam, że działanie naukowe objęte niniejszym wnioskiem, nie jest i nie było finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję lub osoba realizująca działanie naukowe nie ubiega/ubiega<sup>4</sup> się równocześnie o finansowanie działania z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji).
4. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie działania naukowego w Narodowym Centrum Nauki, bądź
  - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
5. Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora finansowania na działanie objęte wnioskiem NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
6. Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe zapoznała się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania do finansowania zgadza się na jego realizację.
7. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania działania naukowego zobowiązuję się do:
  - a) włączenia go do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
  - b) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej;
  - c) zatrudnienia wykonawców zbiorowych niezbędnych do realizacji działania naukowego na podstawie uzgodnionej z wykonawcami formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
  - d) sprawowania nadzoru nad realizacją działania i prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych.
8. Oświadczam, że działanie naukowe realizowane jest w ramach badań<sup>5</sup>:
  - a) wymagających zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagających zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
  - c) wymagających zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
  - d) wymagających zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
  - e) wymagających innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej;

---

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić



f) klinicznych podlegających ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.

i zobowiązuję się do wyegzekwowania uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej<sup>6</sup> (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami).

8. Oświadczam, że osoba realizująca działanie naukowe posiada stopień doktora nauk ..... nadany przez ..... uchwałą z dnia .....
9. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), opisu działania naukowego wskazanego w sekcji G.
10. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, jestem świadomy, że w Narodowym Centrum Nauki obowiązuje *Kodeks Narodowego Centrum Nauki dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i oświadczam, że zapoznałam/em się z jego treścią i zobowiązuję się do jego stosowania.
11. Oświadczam, że świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zapewniam, że informacje zawarte we wniosku nr *ID wniosku* o finansowanie pojedynczego działania naukowego oraz dokumentach do niego dołączonych złożonym za pośrednictwem systemu OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
12. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, oświadczam, że akceptuję ogólne warunki umowy na finansowanie i realizację pojedynczego działania naukowego.

## **G. OPIS DZIAŁANIA NAUKOWEGO<sup>7</sup> (maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu<sup>8</sup>)**

### **W opisie należy zamieścić następujące informacje:**

- 1) Syntetyczny opis badań prowadzonych przez osobę realizującą działanie naukowe;
- 2) Opis działania przewidzianego do realizacji;
- 3) Uzasadnienie konieczności realizacji wybranego działania;
- 4) Spodziewany efekt.

<sup>6</sup> W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji należy podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki będą spełnione.

<sup>7</sup> W przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, opis celu naukowego zostanie zamieszczony na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki wraz z informacją o wynikach konkursu.

<sup>8</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, górny i dolny - 1,5 cm.



## H. ZAŁĄCZNIKI

### Załącznik nr 1

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej.

### Załącznik nr 2<sup>9</sup>

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w jednostce wnioskującej/realizującej.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

### Załącznik nr 3

Potwierdzenia informacji zawartych we wniosku.<sup>10</sup>

Wniosek sporządzono (miejscowość, data): .....

Podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu

prof. dr hab. Michał Karoński

Przewodniczący Rady  
Narodowego Centrum Nauki

---

<sup>9</sup> Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki.

<sup>10</sup> W tym miejscu w formie pliku pdf można dołączyć m.in. potwierdzenia przyjęcia na staż, wyceny, zgody na przeprowadzenie kwerendy oraz inne dokumenty ułatwiające ocenę merytoryczną działania.