



Rada
Narodowego Centrum Nauki
KR.0003.118.2019

UCHWAŁA NR 118/2019
RADY NARODOWEGO CENTRUM NAUKI

z dnia 14 listopada 2019 r.

w sprawie warunków oraz regulaminu przeprowadzania konkursu ETIUDA

Na podstawie art. 18 pkt 5 oraz art. 26 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (Dz. U. z 2019 r. poz. 1384) Rada Narodowego Centrum Nauki określa warunki oraz regulamin przeprowadzania konkursu **ETIUDA na stypendia doktorskie**.

I. Adresaci konkursu

Konkurs skierowany jest do osób nieposiadających stopnia naukowego doktora, które wykazują się sukcesami w działalności naukowej i są uczestnikami studiów doktoranckich lub mają otwarty przewód doktorski w polskim podmiocie uprawnionym do nadawania stopnia naukowego doktora.

II. Wnioskodawcy

Z wnioskiem o finansowanie stypendium doktorskiego, zwanym dalej „wnioskiem”, może wystąpić osoba fizyczna, o której mowa w art. 27 ust. 1 pkt 8 ustawy o NCN, zwana dalej „wnioskodawcą”.

III. Warunki przystąpienia do konkursu

§ 1. Do konkursu może być zgłoszony wniosek o finansowanie stypendium doktorskiego:

- 1) jeżeli badania prowadzone w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej obejmują badania podstawowe w rozumieniu art. 4 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) w dowolnej z dyscyplin naukowych określonych przez Radę NCN w panelach Narodowego Centrum Nauki;
- 2) w którym wnioskodawca:
 - a) nie posiada stopnia naukowego doktora,
 - b) jest uczestnikiem studiów doktoranckich lub ma otwarty przewód doktorski w polskim podmiocie uprawnionym do nadawania stopnia naukowego doktora,
 - c) nie jest laureatem konkursu ETIUDA,
 - d) zaplanuje stypendium naukowe w wysokości 5000 zł miesięcznie na okres przygotowania rozprawy doktorskiej, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy,
 - e) zaplanuje staż zagraniczny trwający od 3 do 6 miesięcy w wybranym ośrodku naukowym i zobowiąże się do jego realizacji w trakcie pobierania stypendium naukowego lub do 12 miesięcy po zakończeniu jego pobierania,



- f) zobowiąże się do uzyskania stopnia naukowego doktora w terminie do 12 miesięcy po zakończeniu pobierania stypendium naukowego i nie wcześniej niż 6 miesięcy od czasu rozpoczęcia jego pobierania.

§ 2. Do konkursu może być zgłoszony wniosek, w którym wnioskodawca przedstawi:

- 1) Tytuł pracy doktorskiej (*w języku polskim*).
- 2) Krótki opis badań naukowych prowadzonych w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej (*do 1 strony w języku polskim*).
- 3) Popularnonaukowy opis prowadzonych badań w ramach rozprawy doktorskiej (*do 1 strony w języku polskim*).
- 4) Opis badań naukowych prowadzonych w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej, uwzględniający: cel naukowy prowadzonych badań i ich znaczenie, koncepcję, metodykę i plan badań oraz wykaz literatury dotyczącej problematyki pracy doktorskiej (*do 10 stron w języku polskim*).
- 5) Informacje na temat dorobku naukowego (*w języku polskim*), uwzględniające:
 - przebieg kariery naukowej;
 - wykaz wszystkich prac opublikowanych albo przyjętych do druku (wraz z potwierdzeniem);
w przypadku działalności naukowej z zakresu twórczości i sztuki, wykaz wszystkich prac opublikowanych albo przyjętych do druku (wraz z potwierdzeniem) lub dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych;
 - informacje o udziale w projektach badawczych finansowanych w ramach konkursów krajowych i międzynarodowych oraz ich wynikach wraz z wykazem najważniejszych publikacji będących efektem realizacji każdego z projektów oddzielnie;
 - doświadczenie naukowe zdobyte w Polsce i za granicą;
 - otrzymane stypendia i nagrody;
 - najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych oraz innej aktywności naukowej i artystycznej;
- 6) Dokument potwierdzający status uczestnika studiów doktoranckich lub potwierdzający otwarcie przewodu doktorskiego.
- 7) Informacje o zagranicznym ośrodku naukowym będącym miejscem planowanego stażu zagranicznego wraz z uzasadnieniem wyboru tego ośrodka pod względem renomy, sprzętu czy też specyfiki osiągnięć naukowych, charakterystyką prowadzonych badań i ich zgodności z badaniami przygotowanymi w ramach rozprawy doktorskiej, opisem badań/zadań planowanych do przeprowadzenia w trakcie stażu, opisem perspektywy wykorzystania zdobytych podczas stażu wiedzy i umiejętności w dalszej karierze naukowej (*do 2 stron w języku polskim*).
- 8) Dokument potwierdzający zgodę opiekuna naukowego z ośrodka, w którym realizowany będzie staż zagraniczny, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku (*w języku angielskim*).
- 9) Kosztorys stypendium doktorskiego sporządzony zgodnie z wytycznymi dotyczącymi form finansowania określonymi w niniejszej uchwale (*w języku polskim*).
- 10) Zobowiązanie do zrealizowania stażu zagranicznego i uzyskania stopnia naukowego doktora w terminach określonych niniejszą uchwałą.



- 11) Oświadczenia administracyjne wnioskodawcy i oświadczenia administracyjne podmiotu, w którym wnioskodawca jest uczestnikiem studiów doktoranckich lub ma otwarty przewód doktorski, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku.

IV. Formy finansowania

- § 3. Stypendium doktorskie w konkursie ETIUDA obejmuje środki finansowe na:
- a) stypendium naukowe w wysokości 5000 zł miesięcznie;
 - b) pobyt w ośrodku naukowy będącym miejscem realizacji stażu zagranicznego w zryczałtowanej kwocie w wysokości 12 000 zł miesięcznie, przemnożonej przez procentowy wskaźnik korekcyjny ustalony dla danego kraju, zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej uchwały;
 - c) podróż w obie strony do ośrodka naukowego będącego miejscem realizacji stażu zagranicznego w zryczałtowanej kwocie w wysokości od 1000 zł do 10 000 zł, zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 2** do niniejszej uchwały.
- § 4. Termin rozpoczęcia finansowania stypendium doktorskiego przypada na dzień 1 października roku kalendarzowego, w którym konkurs został rozstrzygnięty.
- § 5. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa w § 1 pkt 2 lit. e) i f) może skutkować zwrotem całości środków finansowych przekazanych przez Narodowe Centrum Nauki w ramach otrzymanego stypendium doktorskiego.

V. Sposób i termin składania wniosków

- § 6. Wniosek składa się elektronicznie za pośrednictwem systemu ZSUN/OSF, dostępnym na stronie www.osf.opi.org.pl.
- § 7. Wniosek wypełnia się zgodnie z zakresem informacji wskazanych w formularzu wniosku w systemie ZSUN/OSF, którego wzór zamieszczony jest w ogłoszeniu o konkursie.
- § 8. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

VI. Kryteria i tryb wyboru ekspertów

- § 9. Zgodnie z art. 18 pkt 7 ustawy o NCN, Rada dokonuje wyboru członków Zespołów Ekspertów odpowiedzialnych za ocenę wniosków złożonych w konkursach. Rada w swoim wyborze kieruje się następującymi zasadami:
- 1) kandydatów wyłania się spośród wybitnych naukowców polskich i zagranicznych, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, w tym spośród zwycięzców dotychczasowych konkursów NCN, biorąc pod uwagę ich osiągnięcia naukowe i doświadczenie w ocenie projektów badawczych w kraju i za granicą oraz doświadczenie w realizacji projektów badawczych finansowanych w trybie konkursowym w kraju i za granicą;
 - 2) jednym z istotnych elementów oceny są informacje zawarte w dostępnych źródłach bibliometrycznych charakteryzujących dorobek pracowników naukowych, uwzględniających specyfikę poszczególnych dziedzin nauki oraz w dostępnych wykazach osób, którym przyznano środki finansowe w zakończonych krajowych i zagranicznych konkursach na projekty badawcze.



§ 10. Szczegółowe kryteria i tryb wyboru Zespołów Ekspertów oraz zasady etyczne obowiązujące członków Zespołów Ekspertów, Rada NCN określa w dokumentach „Zespoły Ekspertów Narodowego Centrum Nauki – zasady tworzenia i powoływania” oraz „Zasady etyczne członków Rady i ekspertów Narodowego Centrum Nauki”.

VII. Sposób i kryteria oceny wniosków

§ 11. Przy ocenie wniosku uwzględnia się w szczególności:

- 1) spełnienie przez prowadzone badania naukowe kryterium badań podstawowych;
- 2) jakość i poziom naukowy wykonywanych badań;
- 3) osiągnięcia naukowe wnioskodawcy, w tym:
 - a) publikacje w renomowanych wydawnictwach/czasopismach naukowych,
 - b) wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych, stypendia, nagrody oraz doświadczenie naukowe zdobyte w kraju lub za granicą, warsztaty i szkolenia naukowe, udział w projektach badawczych;
- 4) zasadność wyboru miejsca stażu zagranicznego, w tym:
 - a) rangę naukową zagranicznego ośrodka naukowego, w którym planowany jest staż,
 - b) trafność wyboru zagranicznego ośrodka naukowego,
 - c) wpływ stażu na rozwój kariery naukowej wnioskodawcy;
- 5) sposób przygotowania wniosku.

§ 12. Wniosek podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.

§ 13. Oceny formalnej wniosków dokonują Koordynatorzy Dyscyplin.

§ 14. Wniosek może zostać odrzucony ze względów formalnych również na późniejszym etapie oceny.

§ 15. Ocena formalna wniosków obejmuje ocenę kompletności wniosku oraz ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.

§ 16. Do oceny merytorycznej przyjmowane są wyłącznie wnioski pozytywnie ocenione przez Koordynatora Dyscyplin pod względem formalnym.

§ 17. Oceny merytorycznej wniosków dokonują Zespoły Ekspertów.

§ 18. Ocena merytoryczna wniosków przebiega w dwóch etapach:

- 1) **Etap I:** polega na sporządzeniu indywidualnych ocen wniosku przez dwóch członków Zespołu Ekspertów oraz ich uzgodnieniu przez Zespół Ekspertów. Do drugiego etapu kierowane są wnioski z najwyższych pozycji kwalifikacyjnej listy rankingowej, których łączna kwota planowanych nakładów nie powinna przekraczać dwukrotnej wysokości środków finansowych przeznaczonych przez Radę na dany konkurs w ramach poszczególnych dyscyplin lub grup dyscyplin. Wysokość tych środków Rada ustala na podstawie analizy kosztów realizacji stypendiów we wnioskach złożonych w ramach poszczególnych dyscyplin lub grup dyscyplin oraz priorytetów ustalonych przez Radę.
- 2) **Etap II:** członkowie Zespołu Ekspertów przeprowadzają rozmowę kwalifikacyjną z wnioskodawcą w języku polskim lub języku angielskim i ustalają końcową ocenę wniosku na podstawie indywidualnych ocen, wyników rozmów kwalifikacyjnych oraz analizy i dyskusji nad wnioskami.



- § 19. W trakcie oceny wniosków przez Zespoły Ekspertów przyjmuje się następujące zasady:
- a) procentowy wkład ocen poszczególnych kryteriów w ocenie indywidualnej wniosków oraz charakter tych ocen określa **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały;
 - b) wniosek otrzymuje ocenę punktową, która ma charakter pomocniczy i stanowi punkt wyjścia do dyskusji nad oceną końcową;
 - c) podstawą decyzji Zespołu Ekspertów o ocenie końcowej wniosku jest jego analiza i przeprowadzenie dyskusji nad zasadnością finansowania wniosku, na tle innych wniosków ocenianych w konkursie;
 - d) oceną końcową wniosku w danym etapie oceny merytorycznej jest jego pozycja na ustalonej przez Zespół Ekspertów, kwalifikacyjnej liście rankingowej po I etapie lub liście rankingowej po II etapie;
 - e) wniosek, który uzyska uzgodnione stanowisko Zespołu Ekspertów o przyznaniu oceny punktowej zero lub „nie” w którymkolwiek kryterium podlegającym ocenie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania;
 - f) wniosek, który uzyska uzgodnione stanowisko Zespołu Ekspertów o niespełnieniu któregoś z wymagań przedstawionych w ogłoszeniu o konkursie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania.
- § 20. Zespół Ekspertów rekomenduje do finansowania wnioski, dla których suma wnioskowanych środków finansowych nie przekracza wysokości środków ustalonych przez Radę NCN na konkurs.
- § 21. Zespół Ekspertów może warunkowo rekomendować do finansowania jeden wniosek, który częściowo mieści się w kwocie środków dostępnych na dany konkurs.
- § 22. Decyzję w sprawie finansowania wniosku, o którym mowa w § 21 podejmuje Dyrektor NCN, biorąc pod uwagę wskaźnik procentowy przekroczenia budżetu dostępnego na konkurs.
- § 23. W przypadku uchylecia przez Komisję Odwoławczą Rady NCN decyzji Dyrektora NCN w sprawie odmowy przyznania finansowania i przekazania wniosku do ponownego rozpatrzenia, stosuje się następujące zasady:
- 1) Przy ponownej ocenie wniosku stosuje się odpowiednio zapisy niniejszego Regulaminu, z tym że ponowna ocena wniosku powinna się zakończyć przed upływem 5 miesięcy od dnia, kiedy decyzja Komisji Odwoławczej Rady NCN o uchyleniu decyzji Dyrektora NCN stała się ostateczna.
 - 2) W ocenie wniosku nie mogą brać udziału eksperci i Koordynatorzy Dyscyplin, którzy uczestniczyli w jego poprzedniej ocenie, zakończonej wydaniem decyzji Dyrektora NCN, która następnie została uchylona przez Komisję Odwoławczą Rady NCN.
 - 3) W wyniku ponownego rozpoznania wniosku Zespół Ekspertów wydaje opinię w sprawie zasadności finansowania ocenianego wniosku, uwzględniając poziom wniosków ocenianych uprzednio w konkursie.
 - 4) W przypadku pozytywnej opinii Zespołu Ekspertów Dyrektor po jej zatwierdzeniu wydaje decyzję o przyznaniu środków finansowych.
 - 5) Decyzja, o której mowa w pkt 4), nie ma żadnych skutków prawnych ani finansowych dla pozostałych wnioskodawców, których wnioski zostały zakwalifikowane do finansowania w konkursie, nawet jeśli kwota środków dostępnych na konkurs została już uprzednio wykorzystana.
- § 24. W celu zapewnienia bezstronności oceny w całym postępowaniu stosuje się przepisy zawarte w art. 32 ustawy o NCN.



VIII. Rozstrzygnięcie konkursu

- § 25. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w terminie 6 miesięcy od upływu terminu składania wniosków.
- § 26. Wyniki konkursu przekazywane są w drodze decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki.

Prof. dr hab. Małgorzata Kossowska
Przewodnicząca Rady
Narodowego Centrum Nauki