



Rada
Narodowego Centrum Nauki
KR.0003.12.2025

UCHWAŁA NR 12/2025

RADY NARODOWEGO CENTRUM NAUKI

z dnia 6 lutego 2025 r.

w sprawie warunków oraz regulaminu przeprowadzenia Naboru wniosków na finansowanie przez Narodowe Centrum Nauki Komponentów badawczych w projektach finansowanych w ramach programu Fulbright Senior Award, organizowanego przez Fundację Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta

Na podstawie art. 18 pkt 4 i art. 21 w związku z art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 153, dalej: ustawa o NCN) oraz porozumienia o współpracy pomiędzy Narodowym Centrum Nauki a Fundacją Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta, zawartego w dniu 6 grudnia 2023 r., Rada Narodowego Centrum Nauki określa warunki oraz regulamin przeprowadzenia Naboru wniosków na finansowanie przez Narodowe Centrum Nauki Komponentów badawczych w projektach, którym przyznano finansowanie w ramach programu Fulbright Senior Award, organizowanego przez Fundację Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta.

I. Postanowienia ogólne

Ilekróć jest mowa o:

- 1) NCN – oznacza to Narodowe Centrum Nauki;
- 2) Komisji – oznacza to Fundację Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta;
- 3) Badaniach podstawowych – oznacza to badania naukowe, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy o NCN;
- 4) Programie Senior – oznacza to program Fulbright Senior Award;
- 5) Stypendyście – oznacza to uczestnika Programu Senior zatrudnionego w jednostce macierzystej w Polsce tj. w instytucjach systemu szkolnictwa wyższego i nauki, w tym w instytutach naukowych PAN (z wyłączeniem pracowników Polskiej Akademii Nauk, o której mowa w art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
- 6) Projekcie – oznacza to samodzielny projekt badawczy lub badawczo-dydaktyczny opisany we wniosku, realizowany przez Stypendystę w instytucji goszczącej w USA, który uzyskał finansowanie Komisji w Programie Senior;
- 7) Komponentie badawczym – oznacza to badania podstawowe podlegające finansowaniu ze środków NCN, zaplanowane do realizacji jako kontynuację Projektu przez Stypendystę po powrocie do jednostki macierzystej w Polsce;



- 8) Naborze wniosków – oznacza to kwalifikację do finansowania przez NCN Komponentów badawczych zaplanowanych do realizacji jako kontynuację Projektów, które uzyskały finansowanie Komisji w Programie Senior;
- 9) Wnioskodawcy – oznacza to instytucję uprawnioną do składania wniosków do NCN w ramach Naboru wniosków, zgodnie z niniejszą uchwałą.

II. Adresaci Naboru wniosków

Nabór wniosków jest skierowany do Stypendystów Programu Senior, którzy we wnioskach złożonych do Komisji zaplanowali Komponenty badawcze.

III. Wnioskodawcy

§ 1. Wnioskodawcą w Naborze wniosków może być wyłącznie jednostka macierzysta zatrudniająca Stypendystę, który otrzymał finansowanie w Programie Senior.

§ 2. Z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na realizację Komponentu badawczego, zwanym dalej „wnioskiem”, może wystąpić podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) dla którego finansowanie nie będzie stanowić pomocy publicznej, tj.:

- 1) uczelnia;
- 2) federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki;
- 3) instytut naukowy PAN, działający na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1796);
- 4) instytut badawczy, działający na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 498);
- 5) międzynarodowy instytut naukowy utworzony na podstawie odrębnych ustaw działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) Centrum Łukasiewicz, działające na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 2098);
- 7) instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz;
- 8) Polska Akademia Umiejętności;
- 9) inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, posiadające kategorię naukową.

§ 3. Wnioskodawcą nie może być podmiot pozostający pod zarządem komisarycznym bądź znajdujący się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego.

IV. Warunki przystąpienia do Naboru wniosków

§ 4. Odbycie stypendium Programu Senior i złożenie raportu końcowego do Komisji. Rezygnacja kandydata ze stypendium lub uchylene przez FFBSB (*J. William Fulbright Foreign Scholarship Board*) decyzji o przyznaniu stypendium, niezależnie od powodu i terminu tej decyzji, lub niewywiązanie się przez stypendystę z obowiązku należytego realizowania Programu Senior skutkuje uchyleniem przyznania Komponentu badawczego.



§ 5. Powrót Stypendysty po odbyciu stypendium Programu Senior do instytucji macierzystej.

§ 6. W Naborze wniosków może być zgłoszony wniosek na sfinansowanie Komponentu badawczego:

- 1) zaplanowanego do realizacji we wniosku złożonym do Komisji jako kontynuacja Projektu;
- 2) który będzie realizowany przez Stypendystę po odbyciu stypendium Programu Senior, złożeniu raportu końcowego do Komisji i po powrocie do jednostki macierzystej;
- 3) który obejmuje badania podstawowe w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o NCN, w dowolnej z dyscyplin naukowych określonych w panelach NCN, przyjętych przez Radę NCN;
- 4) który obejmuje realizację badań naukowych zaplanowanych w ciągu 18 miesięcy od zawarcia umowy pomiędzy NCN a wykonawcą projektu (jednostka macierzysta zatrudniająca stypendystę występującego z wnioskiem do Komisji);
- 5) którego wysokość wnioskowanego finansowania wynosi co najwyżej 200 tys. zł na cały okres jego realizacji i jest zgodna z decyzją Komisji Selekcyjnej;
- 6) w którym Wnioskodawca przedstawi:
 - a) tytuł wniosku zgodny z tytułem Projektu, który otrzymał finansowanie w Programie Senior (*w języku polskim i w języku angielskim*);
 - b) termin rozpoczęcia realizacji Komponentu badawczego po powrocie do jednostki macierzystej;
 - c) pełną wersję wniosku w formacie PDF złożonego do Komisji w ramach Programu Senior;
 - d) planowane wydatki na realizację Komponentu badawczego, sporządzone zgodnie z zasadami określonymi przez Radę NCN w dokumencie „*Koszty Komponentów badawczych finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w ramach projektów finansowanych w programach organizowanych przez Fundację Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta*”, uwzględniające wyłącznie wydatki związane z realizacją Komponentu badawczego, zaplanowane w Projekcie, zgodne ze wskazaniem Komisji Selekcyjnej (*w języku angielskim*);
 - e) kosztorys zbiorczy uwzględniający wydatki i koszty, o których mowa w lit. d, związane z realizacją Komponentu badawczego zaplanowanego w Projekcie, zgodny ze wskazaniem Komisji Selekcyjnej;
 - f) informacje dotyczące planu zarządzania danymi powstałymi lub wykorzystanymi w trakcie realizacji Komponentu badawczego, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku (*w języku angielskim*);
 - g) informacje dotyczące aspektów etycznych, w tym zgód, opinii, pozwoleń oraz zezwoleń niezbędnych do realizacji Komponentu badawczego zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz z zasadami dobrych praktyk przyjętych w danej dyscyplinie naukowej, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku (*w języku angielskim*);
 - h) w przypadku Komponentu badawczego, którego elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, szczegółowe uzasadnienie niekomercyjnego charakteru tych badań (*w języku angielskim*);
 - i) oświadczenia Wnioskodawcy, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku (*w języku polskim*).



V. Zasady składania wniosków

§ 7. Wnioski składa się elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie www.osf.opi.org.pl.

§ 8. Wnioski wypełnia się zgodnie z zakresem informacji wskazanym w formularzu wniosku w systemie OSF, którego wzór zamieszczony jest w ogłoszeniu o Naborze wniosków.

§ 9. W Naborze wniosków przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o Naborze wniosków.

§ 10. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę „Ogólnych warunków umowy na finansowanie i realizację Komponentu badawczego”, której wzór zamieszczony jest w ogłoszeniu o Naborze wniosków.

VI. Termin składania wniosków

§ 11. Nabór wniosków będzie prowadzony w sposób ciągły do czasu złożenia ostatniego z wniosków zakwalifikowanych przez Komisję do finansowania i zawierających Komponent badawczy, przy czym wniosek należy złożyć w ciągu 6 miesięcy po zakończeniu stypendium Programu Senior.

§ 12. Wniosek o finansowanie Komponentu należy złożyć do NCN co najmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia Komponentu badawczego.

VII. Sposób i kryteria oceny wniosków

§ 13. Wnioski złożone w Naborze wniosków podlegają wyłącznie ocenie formalnej.

§ 14. Oceny formalnej wniosków dokonują Koordynatorzy Dyscyplin.

§ 15. Ocena formalna wniosków obejmuje:

- 1) sprawdzenie kompletności wniosku,
- 2) ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o Naborze wniosków,
- 3) ocenę zgodności danych we wniosku złożonym do NCN z danymi we wniosku złożonym przez Wnioskodawcę w ramach Programu Senior,
- 4) ocenę zgodności zaplanowanych kosztów z katalogiem kosztów kwalifikowalnych określonym przez Radę NCN w dokumencie *„Koszty Komponentów badawczych finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w ramach projektów finansowanych w programach organizowanych przez Fundację Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta”*,
- 5) ocenę zgodności zaplanowanych kosztów z kosztami Komponentu badawczego zatwierdzonymi przez Komisje Selekcyjną.

§ 16. Wnioskodawca, którego wniosek nie spełnia wymagań formalnych, będzie mógł złożyć kolejny wniosek z uwzględnieniem uwag przekazanych przez NCN.

§ 17. Wniosek jest rekomendowany do finansowania, jeżeli został pozytywnie oceniony pod względem formalnym, w zakresie określonym w § 15 niniejszej uchwały.



VIII. Rozstrzygnięcie Naboru wniosków

Wyniki Naboru wniosków przekazywane są w drodze decyzji Dyrektora NCN.

Prof. dr hab. Tomasz Dietl
Przewodniczący Rady
Narodowego Centrum Nauki
/– podpisano cyfrowo/