

Załącznik nr 4 do uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r.

## KONKURS BEETHOVEN 2

### ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO SKŁADANYM W SYSTEMIE OSF

**Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku.**

**Wersja drukowana obejmuje jedynie sekcje: A: pkt 1, pkt 2, pkt 10, pkt 11; A1: pkt 2, pkt 10, pkt 11; B: pkt 1, pkt 2, pkt 5, pkt 7; D<sup>1</sup>; F<sup>2</sup>; G; I: Zał. 3.**

#### A. DANE WNIOSKODAWCY / PODMIOTU REALIZUJĄCEGO<sup>3</sup>

1. Status wnioskodawcy
2. Nazwa<sup>4</sup> i adres (nr tel., e-mail, www)<sup>5</sup>
3. NIP, REGON
4. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profil działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kwestionariusz niewystępowania pomocy publicznej
11. Kierownik podmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)
12. Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?

#### A1. INFORMACJE NA TEMAT PARTNERÓW/MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU

*Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji A pkt 2-12. Należy je wypełnić dla każdego występującego we wniosku partnera podmiotu złożonego.*

#### B. INFORMACJE OGÓLNE (język polski)

1. Tytuł projektu<sup>4</sup>
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać maks.1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (maks. 3, w tym przynajmniej jedno z panelu, w którym składany jest projekt)
4. Czy projekt jest realizowany we współpracy międzynarodowej?<sup>6</sup> (w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca).

<sup>1</sup> Wyłącznie dane kierownika projektu.

<sup>2</sup> Wyłącznie koszty realizacji projektu ogółem.

<sup>3</sup> W konkursie nie będzie udzielana pomoc publiczna. Za podmiot złożony uważa się: konsorcjum naukowe, sieć naukową, centrum naukowo-przemysłowe, centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centrum naukowe uczelni za wyjątkiem centrum naukowego uczelni utworzonego w ramach struktury jednej uczelni. Wnioskodawca będący podmiotem złożonym w sekcji A pkt 2-12 podaje dane podmiotu, który będzie pełnił rolę Lidera.

<sup>4</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

<sup>5</sup> Uczelnie podają informację w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki podstawowej (zgodnie ze statutem uczelni) planowanej jako miejsce realizacji projektu.

<sup>6</sup> Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:



5. Planowany okres realizacji projektu (w *miesiącach*)
6. Liczba wykonawców projektu
7. Słowa kluczowe (*inne, niezaznaczone w opisie paneli*)<sup>4</sup>
8. Akronim projektu

### C. STRESZCZENIE PROJEKTU

(maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu<sup>7</sup>, język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame)

1. Cel prowadzonych badań / hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza / metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki, cywilizacji, społeczeństwa
4. Korzyści wynikające ze współpracy polsko-niemieckiej

#### C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU<sup>8</sup>

(maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu, język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

#### C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH<sup>9</sup> (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

#### C.3. INFORMACJA O WNIOSKU

Jeżeli wniosek nie jest składany po raz pierwszy, wtedy podając nr rejestracyjny poprzedniego wniosku, można wymienić jakie były zarzuty ekspertów, wskazać co zostało zmienione w projekcie, zamieścić odpowiedzi kierownika na uwagi ekspertów (maks. 10 tys. znaków ze spacjami, język angielski).

Uwaga: Ze względu na nowe postępowanie konkursowe, wprowadzenie zmian we wniosku zgodnie z zaleceniami ekspertów i ekspertów zewnętrznych nie gwarantują uzyskania finansowania w bieżącym konkursie.

### D. WYKONAWCY PROJEKTU

#### D.1. DANE KIEROWNIKA POLSKIEGO ZESPOŁU BADAWCZEGO

1. Tytuł/stopień, imię/imiona, nazwisko
2. Miejsce realizacji<sup>10</sup>

---

a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;

b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;

c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;

d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

<sup>7</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm.

<sup>8</sup> W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) wraz z informacją o wynikach konkursu. Streszczenie powinno zawierać wyłącznie takie dane, które podmiot wnioskujący i kierownik projektu chcieliby udostępnić na tych stronach.

<sup>9</sup> Wypełniane opcjonalnie.

<sup>10</sup> Kierownik projektu zobowiązany jest prowadzić działalność naukowo-badawczą w miejscu wskazanym jako miejsce realizacji projektu przez co najmniej 50% czasu trwania projektu. Do okresu tego zalicza się niezbędne dla



3. Nr tel., e-mail
4. PESEL / data urodzenia i kraj<sup>11</sup>
5. Typ zatrudnienia<sup>12</sup>
6. Rodzaj stanowiska<sup>13</sup>
7. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)
8. Czy kierownik projektu posiada stopień naukowy doktora<sup>14</sup>?
9. Czy kierownik projektu przed złożeniem wniosku korzystał z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierał zasiłek chorobowy lub świadczenie rehabilitacyjne w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy urlopu*).
10. Adres zamieszkania, adres do korespondencji
11. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

## D.2. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia<sup>15</sup>
5. Rodzaj stanowiska<sup>16</sup>
6. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)

## E. PLAN BADAŃ (*język polski i język angielski, wersje językowe muszą być tożsame*)

*Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania<sup>17</sup>.*

---

realizacji projektu wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzaniem kwerend.

<sup>11</sup> Dotyczy obcokrajowców.

<sup>12</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenia pełnoetatowe, wynagrodzenia dodatkowe, bez wynagrodzenia.

<sup>13</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: pozostałe.

<sup>14</sup> Zgodnie z art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, przez osobę rozpoczynającą karierę naukową należy rozumieć osobę nieposiadającą stopnia naukowego doktora lub osobę, która nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe lub prace rozwojowe uzyskała stopień naukowy doktora. Do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

<sup>15</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, stypendium naukowe, bez wynagrodzenia.

<sup>16</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy typu: post-doc, doktorant, student, pozostałe. Przez pojęcie *doktorant* należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich. Przez stanowisko typu „*post-doc*” należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy zaplanowane przez kierownika projektu dla osoby, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie, przy czym do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

<sup>17</sup> Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

**F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>18, 19</sup>****F1. ZBIORCZY KOSZTORYS<sup>20</sup> / KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO****1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki<sup>21</sup>**

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe <sup>22</sup>				
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie <sup>23</sup>				
Koszty realizacji projektu ogółem				

**2. Wynagrodzenia i stypendia naukowe wykonawców projektu<sup>24</sup>**

*(funkcja i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres pobierania wynagrodzenia/stypendium naukowego w projekcie w miesiącach, całkowite planowane wynagrodzenie/stypendium naukowe, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania<sup>25</sup>**

*(nazwa<sup>26</sup>, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, miejsce realizacji oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**4. Informacja nt. pozostałych kosztów bezpośrednich<sup>27</sup> realizacji projektu wraz z uzasadnieniem**

<sup>18</sup> Koszty w projektach badawczych finansowych przez NCN określa załącznik nr 2 uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze.

<sup>19</sup> Kosztorys powinien zostać wyliczony na podstawie ogłoszonego przez NBP średniego kursu walut obowiązującego w dniu przyjęcia przez Radę NCN uchwały nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków i regulaminu w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze. Koszty realizacji projektu planowane w walucie Euro, po przeliczeniu po wspomnianym wyżej kursie, tj. 1 Euro = 4,4380 PLN, należy ująć w złotych polskich zaokrąglając kwoty do wartości całkowitej w dół.

<sup>20</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony dane dotyczą zbiorczego kosztorysu projektu.

<sup>21</sup> Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu/kosztorysów wskazanych w sekcji F2.

<sup>22</sup> Budżet stypendiów naukowych na każdy miesiąc realizacji projektu wynosi co najwyżej 9 tys. zł. Zasady przyznawania stypendiów naukowych określa załącznik nr 2 do uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze.

<sup>23</sup> Koszty pośrednie w złożonym projekcie badawczym nie mogą przekraczać 30% wnioskowanych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury.

<sup>24</sup> Zasady finansowania wynagrodzeń i stypendiów naukowych określa załącznik nr 2 uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze.

<sup>25</sup> Zgodnie z definicją określoną w załącznik nr 2 uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze.

<sup>26</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

<sup>27</sup> Definicje poszczególnych kategorii kosztów bezpośrednich znajdują się w załącznik nr 2 uchwały Rady NCN nr 62/2016 z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie BEETHOVEN 2 na polsko-niemieckie projekty badawcze.



*(rodzaj kosztów, ich wysokość oraz powiązanie z zadaniami projektu, wszystkie wymagane informacje w języku angielskim)*

**4.1. Materiały i drobny sprzęt**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.2. Usługi obce**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.3. Wyjazdy służbowe**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.4. Wizyty i konsultacje**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.5. Inne koszty**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.6. Wykonawcy zbiorowi**

*(koszt, funkcja w projekcie, liczba osób, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**5. Opis koniecznych kompetencji wykonawców projektu (język angielski)**

**6. Zatrudnienie kierownika projektu**

*(uzasadnienie spełnienia warunków dla pełnoetatowego zatrudnienia kierownika projektu, język angielski)*

**F2. KOSZTORYS PROJEKTU / CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>28</sup>**

*(podmiot niewnioskujący o pomoc publiczną)*

*(zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji F1. pkt 1)*

---

<sup>28</sup> W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić kosztorys części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu niewnioskującego o pomoc publiczną.



## G. OŚWIADCZENIA

### G1. OŚWIADCZENIA OSOBY / OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ<sup>29</sup> (język polski)

1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję lub kierownik projektu nie ubiega/ ubiega<sup>30</sup> się równocześnie o finansowanie zadań z innych źródeł (*w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu*).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
  - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że kierownik projektu zapoznał się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadza się uczestniczyć w wykonaniu projektu.
5. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
  - a) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
  - b) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej;
  - c) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
  - d) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych.
6. Oświadczam, że projekt obejmuje badania<sup>30</sup>:
  - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
  - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
  - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
  - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej

i zobowiązuję się do wyegzekwowania uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, oraz pozwoleń.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej<sup>31</sup> (*maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

<sup>29</sup> Niezależnie dla każdego podmiotu występującego we wniosku.

<sup>30</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>31</sup> W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji należy podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki będą spełnione.



7. Oświadczam, że stopień doktora nauk ..... został nadany kierownikowi projektu przez ..... uchwałą z dnia .....
8. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
9. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, jestem świadomy, że w Narodowym Centrum Nauki obowiązuje *Kodeks Narodowego Centrum Nauki dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i oświadczam, że zapoznałam/em się z jego treścią i zobowiązuję się do jego stosowania<sup>32</sup>.
10. Świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że informacje podane we wniosku o finansowanie projektu badawczego o numerze ID ... oraz dokumentach do niego dołączonych, w tym te, które zostały przedstawione w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Potwierdzam, że skany dokumentów dołączone do wniosku w systemie OSF są zgodne z oryginałami tych dokumentów.
11. Oświadczam, że dane zawarte w wydruku wniosku są całkowicie zgodne z danymi wprowadzonymi do bazy danych systemu Obsługi Strumieni Finansowania (OSF)<sup>32</sup>.

Pieczęć podmiotu

Osoba(y) upoważniona(e)  
do reprezentowania podmiotu

czytelny podpis<sup>33</sup>

Wniosek sporządzono (miejscowość, data): .....

<sup>32</sup> Oświadcza również kierownik projektu w osobnym oświadczeniu.

<sup>33</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.



**I. ZAŁĄCZNIKI**

**Załącznik nr 1**<sup>34</sup>

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w podmiocie wnioskującym / realizującym.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

**Załącznik nr 2**<sup>35</sup>

Umowa o utworzeniu podmiotu złożonego

**Załącznik nr 3**

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej oraz kwestionariusz.

**Załącznik nr 4**<sup>36</sup>

Kopia wniosku wspólnego złożonego przez kierowników polskich i niemieckich zespołów badawczych tzw. „Joint Project Description”.

---

<sup>34</sup> Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki. Dokumenty należy dołączyć w postaci skanu w formie pliku PDF

<sup>35</sup> Dotyczy podmiotów złożonych. Dokumenty należy dołączyć w postaci skanu w formie pliku PDF.

<sup>36</sup> Dokumenty należy dołączyć w postaci skanu w formie pliku PDF.





Wniosek sporządzono (miejscowość, data): .....

Zakres wymaganych podpisów<sup>37</sup> w przypadku wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną:

Osoba(y) upoważniona(e)  
do reprezentowania podmiotu

czytelny podpis

Prof. dr hab. Michał Karoński

Przewodniczący Rady  
Narodowego Centrum Nauki

---

<sup>37</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.